

BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER VID FINSKA POSTMUSEUMS BIBLIOTEK

Syftet med detta dokument är att informera Finska Postmuseum bibliotekskunder om behandlingen av personuppgifter i Postmuseums biblioteksverksamhet. Informationen baserar sig på EU:s allmänna dataskyddsförordning (679/2016).

Personuppgiftsansvarig och kontaktuppgifter

Stiftelsen Postmuseum
Kelloportinkatu 2C
33100 Tampere

kirjasto@postimuseo.fi

Kontaktperson i ärenden som gäller behandling av personuppgifter:

Maria Pietilä, telefon 050 546 0124.

Syftet med behandlingen av personuppgifter och grunden för behandlingen

För att material ska kunna lånas från Postmuseums bibliotek förutsätts att kunduppgifterna registreras i det Koha-bibliotekssystem som biblioteket använder. Kunduppgifterna används för bibliotekets låneövervakning.

Grunden för behandlingen av personuppgifter är den personuppgiftsansvariges berättigade intresse.

I registret införs följande uppgifter om de registrerade

Person- och kontaktuppgifter

Namn, postadress, telefonnummer och e-postadress.

Låneuppgifter

Det material som vid varje tidpunkt lånats och reserverats, förseningsavgifter, obetalda fakturor, anteckning om avvikande lånetid och tidpunkten för det senaste utlåningstillfället.

Uppgifter som behövs för användning av webbgränssnitt (valfritt)

Kundkod och användarkod.

Källor till personuppgifter

Person- och kontaktuppgifter och uppdateringar av dem fås av kunden. Låneuppgifter lagras i systemet vid utlåning, förnyelse av lån och reserveringar samt när lånetiden överskrids.

Behandling av personuppgifter

Personuppgifter behandlas av den tjänsteman som ansvarar för Postmuseets bibliotek samt av dennes ställföreträdare

Bevaringstid för personuppgifter

Uppgifterna bevaras under den tid som kunden har en kundrelation i biblioteket. Avslutade kundrelationer avförs ur registret en gång om året. Kundrelationen anses ha upphört när mer än fem år har förflutit från det senaste återlämnade lånet.

Utlämnande av personuppgifter

Personuppgifter lämnas i regel inte ut utanför Postmuseum. I allvarliga indrivningsfall får personuppgifter lämnas ut till finska myndigheter.

Skydd av personuppgifter

Biblioteksdatan, som innehåller kunduppgifter, förvaras i låsta lokaler på en server som blockeras med brandväggar. Tillträde till datan fås endast med personliga koder genom Postmuseums intranät.

Uppgifter om behandlingen av kunduppgifter sparas i en loggbok som ingår i programvaran och som inte kan inaktiveras.

Kunduppgifter lagras inte i andra lagringsmedier.

Den registrerades rättigheter

En bibliotekskund har rätt att få tillgång till de personuppgifter om honom eller henne som registrerats i bibliotekssystemet. Uppgifterna kan begäras vid Postmuseums bibliotek på platsen eller skriftligen. De registrerade personuppgifterna lämnas i form av en utskrift ur systemet.

En kund har rätt att korrigera, radera och begränsa behandlingen av sina uppgifter. Kunden har också rätt att motsätta sig behandlingen av personuppgifter.

Om en kund anser att behandlingen av hans eller hennes personuppgifter inte är lagenlig, har han eller hon rätt att anföra besvär över ärendet hos dataombudsmannen.