

POSTI- JA TELEHALLITUKSEN
KIERTOKIRJEKOKOELMA

1985

Nro 41

Nro 41

Kiertokirje

muutoksista postimiesten käsikirjaan; muutos nro 2

Posti- ja telehallitus on vahvistanut 31 päivänä joulukuuta 1981 annettuun *postimiesten käsikirjaan* seuraavat muutokset:

1.02. kohdan kolmas ja neljäs kappale muutetaan näin kuuluviksi:

Posti- ja telehallituksessa on seuraavat osastot ja erilliset toimistot: postiosasto, postiliikenneosasto, teleosasto, teletekninen osasto, radio-osasto, hallinto-osasto, talousosasto ja materiaaliosasto sekä erillisenä toimistona puhelinlaitosten tarkastus-toimisto.

Osaston päällikkönä on johtaja ja puhelinlaitosten tarkastustoimistossa toimisto-päällikkö.

1.03. kohdan yhdeksäs kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Lisäksi postiliikenteen hoitamista varten on seuraavia kuljetus- ja palveluyksiköitä:

- postivaunuja ja
- postipalveluautoja.

1.04. kohdan ensimmäinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

1.04.

Kotimaisessa postiliikenteessä ja siihen liittyen posti- ja telelaitos

- kuljettaa postilähetyksiä, matkustajia sekä matka- ja rahtitavaraa,
- välittää postiosoituksia ja postilähetysten postiennakkoja sekä sanoma- ja aikakauslehtitilauksia,
- kirjaa ja vakuuttaa postilähetyksiä,
- myy postimerkkejä, postikortteja, postikirjeitä, ilmakirjeitä sekä pakkaustarvikkeita,
- suorittaa postiosoitteisto-, postitus- ja mainospalvelua ja
- ottaa tavaraa säilytettäväksi toimipaikassa

Postitoimen tehtävät

1.06. kohdan viides kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Lajittelukeskusalueita on 23. Näiden lisäksi eräät postikonttorit toimivat kuljetus-terminaaleina, joista lähtee aluekuljetusten ja terminaalikuljetusten väliset siirto-kuormaukset.

1.06.1. kohdan toisen ranskan viivan teksti muutetaan näin kuuluvaksi:

— Lähtötoimipaikkaan kertyneet postilähetykset suljetaan tai kuormataan kuljetusyksiköihin (KP, postipussi, kuljetuslaatikko, rullalavakko, häkki) lajittelukeskukseen lähettämistä varten.

2.01. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

2.01.

Postilähetyksiä ovat

- kirjelähetykset,
- joukkolähetykset,
- paketit sekä
- sanoma- ja aikakauslehdet.

Postilähetyslajit

Kirjelähetyksiä ovat

- kirjeet ja
- sokeainlähetykset.

Kirjelähetykset

Postit kuljetetaan osoitetoimipaikkaan joko 1. tai 2. luokan nopeudella.

Kuljetusnopeudet

Seuraavat lähetykset käsitellään 1. luokan postina, joka kuljetetaan osoitetoimipaikkaan nopeimmalla mahdollisella postinkuljetusvuorolla:

— 1. luokan kuljetusnopeus

- 1) 1. luokan kirjeet,
- 2) sokeainlähetykset,
- 3) pikalähetykset,
- 4) posti- ja postiennakko-osoitukset,
- 5) useammin kuin kerran viikossa ilmestyvät sanoma- ja aikakauslehdet sekä sellaiset harvemmin ilmestyvät sanoma- ja aikakauslehdet, jotka posti- ja telehallitus on määrännyt tällä kuljetusnopeudella kuljetettavaksi, sekä
- 6) valtiollisten ja kunnallisten vaalien toimittamista koskevat vaaliviranomaisten lähettämät lähetykset.

Seuraavat lähetykset käsitellään 2. luokan postina, joka voidaan kuljettaa osoitetoimipaikkaan muullakin kuin edellä tarkoitetulla kuljetusvuorolla:

— 2. luokan kuljetusnopeus

- 1) 2. luokan kirjeet,
- 2) joukkolähetykset,
- 3) paketit, sekä
- 4) ne sanoma- ja aikakauslehdet, joita ei kuljeteta 1. luokan postina.

Lajittelukeskuksessa käsitellään 1. luokan posti ennen 2. luokan postia.

Käsittelynopeus

Osoitetoimipaikassa käsitellään 1. ja 2. luokan posti samalla nopeudella lukuun ottamatta joukkolähetyksiä, joista on voimassa eri määräykset (kohta 8.03.).

2.01.1. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

2.01.1.

Kirjeessä voidaan lähettää kaikkea mitä postitse on sallittu kuljettaa. Pääasiallisesti kirjeet sisältävät henkilökohtaisia tiedonantoja. Useimmiten kirje on suljettu lähetyks. Tavallinen kirje voidaan lähettää myös avonaisena, mutta se suositellaan lähetettäväksi suljettuna. Kirjeenä kuljetetaan myös esimerkiksi postikortit ja kortinmuotoiset lähetykset.

Kirje

Kirjeen koko on seuraava:

- vähimmäiskoko: Kotimaan postiliikenteessä 90 × 130 mm,
 Ulkomaan postiliikenteessä 90 × 140 mm, 2 mm poikkeamin
 enimmäiskoko: Kotimaan postiliikenteessä pituus + leveys + paksuus yhteensä
 enintään 900 mm, pituus kuitenkin enintään 600 mm,
 Ulkomaan postiliikenteessä sama.

Kirjeen koko

Rullan muotoisen kirjeen

- vähimmäiskoko: kotimaan postiliikenteessä pituus + kaksinkertainen läpimitta
 yhteensä vähintään 170 mm, pituus vähintään 100 mm.
 Ulkomaan postiliikenteessä sama.
 enimmäiskoko: pituus + kaksinkertainen läpimitta yhteensä enintään 1 040 mm,
 pituus kuitenkin enintään 900 mm.
 Ulkomaan postiliikenteessä sama.

- Paino: Kotimaan postiliikenteessä kirje saa painaa enintään 1 kilon.
 Ulkomaan postiliikenteessä kirje saa painaa enintään 2 kiloa.

Kirjeen paino

2.01.2. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

2.01.2.

Kirjeet jaetaan kuljetusnopeuden (kohta 2.01.) mukaan 1. ja 2. luokan kirjeisiin.

1. ja 2. luokan
 kirjeet

1. luokan kirjeen tulee täyttää kirjeille yleensä asetetut vaatimukset. Mitään erityisiä vaatimuksia 1. luokan kirjeille ei ole olemassa.

— 1. luokan kirje

2. luokan kirjeen tulee täyttää yleisten vaatimusten lisäksi *seuraavat erityisvaatimukset*:

— 2. luokan kirje

— 2. luokan kirjeenä voidaan lähettää *vain tavallisia kirjeitä*.

2. luokan kirje voidaan lähettää postiennakolla, mutta sen sijaan muita lisäpalveluja ei voi käyttää (esim. ei lähettää pikana eikä kirjata tai vakuuttaa).

— 2. luokan kirjeitä on oltava *vähintään 20 kappaletta* postituskertaa kohti.

20 kappaleen vähimmäismäärä voi koostua esim. 15 tavallisesta kirjeestä ja 5 tavallisesta postiennakkokirjeestä tai 15 tavallisesta kotimaahan osoitetusta kirjeestä ja 5 pohjoismaihin osoitetusta tavallisesta kirjeestä. Lähetysten ei tarvitse olla saman lähettäjän lähettämiä.

— 2. luokan kirjeessä on oltava kuljetusnopeutta osoittava merkintä "2".

Kuljetusnopeutta osoittavan merkinnän "2" merkitsemistavan suhteen ei ole rajoituksia (esim. käsin tai koneellisesti). Merkinnän tulee olla selkeä ja hyvin havaittavissa. Suositeltava koko on 13 mm.

— 2. luokan kirjeet on jätettävä pääsääntöisesti *toimipaikkaan*.

2. luokan kirjeitä voidaan jättää kuljetettavaksi kuitenkin myös postilinja-autoon, noutopalveluautoon sekä postinjakajalle.

2.01.3. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

2.01.3.

Joulu- ja uudenvuodentervehdyksiä voidaan joulukuun (1—31.12.) aikana, jollei posti- ja telehallitus jonakin vuonna toisin määrää, lähettää edellä olevista määräyksistä poiketen seuraavilla ehdoilla:

Joulu- ja uuden-
 vuodentervehdyk-
 set

— lähetyksiä ei tarvitse olla vähintään 20 kappaletta postituskertaa kohti,

— lähetykset saadaan jättää myös kirjelaatikkoon, ja

— kuljetusnopeutta osoittava merkintä "2" on tehtävä ainoastaan kuoressa olevien lähetysten päällykseen mutta ei sen sijaan kortteihin.

- Joulu- ja uudenvuodentervehdysten koko ja paino on seuraava: — Koko ja paino
 vähimmäiskoko: 90 × 130 mm
 enimmäiskoko: päällyksetön tervehdys (kortti) 107 × 152 mm, kirjekuoressa olevan tervehdyksen enimmäiskoko on saman kuin kirjeellä (2.01.1.)
 enimmäispaino: kirjekuoressa olevalla enintään 20 grammaa.
- Tervehdyksissä suositellaan käytettäväksi joulupostimerkkiä. — joulupostimerkki
- 2.01.4. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:*
 2.01.4.
 Kortteja ja lehtileikkeitä tai muusta painotuotteesta irtileikattuja leikkeitä pidetään kirjeenä (*kortin muotoinen kirje*). Kortin muotoinen kirje (kortti)
- Vähimmäis- ja enimmäiskoko on sama kuin kirjeellä, mutta enimmäiskooksi suositellaan kuitenkin 107 × 152 mm. — Koko
- Valmistusmateriaaliksi suositellaan korttikartonkia (vähintään 140 g/m²) tai muuta ainetta, jolla on postikäyttöön sopivat ominaisuudet. — Valmistusaine
- Kortin muotoiseen kirjeeseen saa liimata paperista tai muusta aineesta valmistettuja lipukkeita ja leikkeitä, jotka eivät ole paksumpia kuin itse kortti, sekä osoiteliuskoja tai korttia vastaan taitettavia liuskoja ehdolla, että ne ovat kokonaan kiinni kortissa. — Liitteet
- Oikeaan puoliskoon on varattava riittävä tila osoitekirjoitusta, postimerkkiä ja erilaisia leimoja tai lipukkeita varten. — Riittävä tila osoitekirjoitukselle
- Postimerkin tms. paikka on kortin muotoisen kirjeen *osoitesivun oikeassa yläkulmassa*. Muualla kuin osoitesivulla oleva postimerkki tms. ei kelpaa postimaksuksi. — Postimerkin tms. paikka
- 2.01.5. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:*
 2.01.5.
 Seuraavat edellytykset, jotka automaattinen kirjelijittelu asettaa lähetykselle, perustuvat kirjekuori- ja kirjepussistandardiin (SFS 2488). Automaattisen kirjelijittelyn lähteykset
- Lähetysten tulee olla suorakaiteen muotoisia. — Muoto
- Kirjekuoren ISO-vaaleuden tulee olla vähintään 70 prosenttia. Muuta yksiväristä kirjekuorta voidaan myös käyttää edellyttäen, että kirjekuori on ikkunakuori tai siihen on kiinnitetty valkoinen osoitelipuke. — Kirjekuori
- Kirjekuoren ikkunamateriaalin on oltava täysin läpinäkyvää ainetta. Ikkunasta saa näkyä sisällön liikkeessa vain osoitekirjoitus, mahdollinen kirjanpito numero tai vastaava sijoitettuna osoitekirjoituksen yläpuolelle. — Ikkunamateriaali
- Kuoren paperilaadun tulee olla sellainen, ettei sisällös tai taustapainatus kuulla lävitse. — Kuoren paperilaatu
- Vähimmäiskoko: 110 × 156 mm (E6).
 Enimmäiskoko: 162 × 229 mm (C5).
 Suositeltavimmat koot: 114 × 229 mm (C65) ja 110 × 220 mm (E65).
 Enimmäisvahvuus 3—5 mm. Lähetyksen tulee olla konekäsittelyyn riittävän jäykkä. — Koko, pakkaus ja sisällös

Lähetysten tulee olla tasainen. Sisällä ei saa olla liittimiä eikä muita kovia esineitä.

Osoitekirjoitus on merkittävä mekaanisesti (painettu, konekirjoitettu tms.).

— Osoitekirjoitus

Osoitelipuketta käytettäessä sitä ei saa kiinnittää kirjekuoreen vinoon asentoon. Lipukkeessa ei saa olla tekstiä 5 mm lähempänä lipukkeen reunoja. Jos kirjekuoren väri tai heijastus poikkeaa huomattavasti osoitelipukkeen väristä tai heijastuksesta, ei tekstiä saa olla 13 mm lähempänä lipukkeen oikeaa tai vasenta reunaa.

Ikkunakuorta käytettäessä osoitekirjoituksen tulee olla valkoisella pohjalla. Jos ikkunakuoren väri on muu kuin valkoinen, ei tekstiä saa olla 13 mm lähempänä ikkunan oikeaa ja vasenta reunaa.

2.01.6. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

2.01.6.

Joukkolähetykset kuljetetaan alennetulla postimaksulla. Alennuksen perusteena on osittain lähetysten paljous ja osittain lähettäjän suorittama postinkäsittelytyö. Edellytyksenä tälle lähetyslajille on, että asiakas jättää yhtenä eränä kuljetettavaksi suuren määrän

Joukkolähetykset

- samanpainoisia,
- pääasiallisesti samansisältöisiä, ja
- samankokoisia lähetyksiä.

Joukkolähetysten lajit ovat seuraavat:

Joukkolähetyslajit

- a) joukkokirjeet,
- b) ryhmäkirjeet,
- c) joukkojulkaisut ja
- d) ryhmäjulkaisut.

Joukko- tai ryhmäkirjeenä voidaan lähettää kaikkea sellaista mitä ei ole kielletty postissa lähettämästä, ei kuitenkaan rahaa, arvopapereita ja arvoesineitä.

Joukko- ja ryhmäjulkaisuna voidaan lähettää sanoma- tai aikakauslehden kaltaisia toistuvasti ilmestyviä julkaisuja.

Joukkokirjeet ja -julkaisut ovat osoitteellisia lähetyksiä. Ryhmäkirjeissä ja -julkaisuissa on osoitekirjoituksen asemesta vastaanottajaryhmää tarkoittava merkintä. Vastaanottajaryhmät ovat seuraavat:

- a) taloudet,
- b) omakotitalot,
- c) maanviljelijät,
- d) kauppaliikkeet,
- e) elintarvikemyymälät,
- f) konttorit,
- g) kiinteistöt ja
- h) postilokerot.

Joukkokirjeenä ja -julkaisuna kuljettamisen edellytyksenä on, että lähetykset on lajiteltava ja kimputettava postinumeron mukaan niin, että jokaiseen toimipaikkaan tehdään oma kimppu, jos toimipaikkaan on kirjekuoreessa olevia taikka kortin tai taitelehden muotoisia lähetyksiä vähintään 20 kappaletta tahi kirjan sisältäviä tai isokokoisia taikka sanoma- ja aikakauslehden muotoisia lähetyksiä vähintään viisi kappaletta.

Kuljetettavaksi jättäminen

Jos lähetyksiä on johonkin toimipaikkaan edellä mainittuja kappalemääriä vähemmän, lähettäjän on suljettava ne postinumeroalueittain kimppeihin, joiden päälle asianmukaista osoitelappua käyttäen on selvästi merkittävä postinumeroalue ja lajittelukeskus tai kuljetustermiinali (esim. 74 IISALMI). Osoitelapun tulee olla valkoinen ja vähintään 90 × 130 mm kokoinen.

Jos lähetyserän kappalemäärästä ei saada omaa kimppua postinumeroalueellekaan, suljetaan lähetykset lajittelukeskuskimppuun (esim. 33 — 39 TAMPERE).

Lähetyserän kappalemäärän ollessa pieni tai sen osoitteiston jakautuessa siten, ettei postinumeroalueellekaan saada omaa kimppua, suljetaan kaikki tällaiset lähetykset kimppuun, jonka osoitelappuun merkitään 00 — 99.

Mikäli lähetyksiä ei voida kimputtaa, on lähettäjän jätettävä ne kuljetettavaksi postipusseissa, häkeissä tai muissa päällyksissä edellä olevien määräysten mukaisesti. Päällykseen tai osoitelappuun on tehtävä vastaavat merkinnät. Lisäksi niihin on merkittävä lähettäjän nimi ja postiosoite. Postipusseja, häkkeitä ja osoitelappuja annetaan lähtötoimipaikasta.

Ryhmäkirjeet on asiakkaan pakattava 50 tai 100 kappaleen nippuihin. Nipuista on koottava postikonttoreille ja postitoimistoille omat kimput. Mikäli jakelu käsittää koko lajittelukeskusalueen, niputetaan postiasemille tarkoitettuihin ryhmäkirjeet 50 tai 100 kappaleen nippuihin, jotka kootaan sitten lajittelukeskukseen osoitetuiksi kimpuiksi.

Ryhmäkirjeet ja ryhmäjulkaisut jätetään kuljetettavaksi postitusluettelon seuraamaksi.

Joukkolähetysten kuljetusmaksujen maksamiseen ei käytetä postimerkkejä eikä postimaksuleimoja. Joukkolähetysten osoitesivulla ja julkaisukimppujen päällä on leimattuna tai painettuna lähetyksiläjä ilmaiseva sana tai tunnusleima osoitukseksi siitä, että lähetyksistä on kuljetusmaksu maksettu kuljetettavaksi jätettäessä.

Joukkolähetysten
maksut

Joukkolähetyksiä koskevat määräykset ja vaatimukset ovat hyvin moninaiset. Posti- ja telehallitus julkaisee asiakkaiden käyttöön tarkoitettuja opaskirjoja ja esitteitä, joissa on yksityiskohtaisia tietoja joukkolähetyksille asetetuista vaatimuksista, käytettävissä olevista jakeluvaihtoehdoista ja jakeluaajoista, lähettämisluvista ja lähetyksen postimaksuista sekä tarjolla olevasta neuvonnasta.

Yksityiskohtaiset määräykset joukkolähetyksistä ovat postisäännön 2.21.—2.25 ja 11.05. kohdissa.

2.01.7. kohdan kolmas kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Sokeinlähetyksen vähimmäiskoko ja enimmäiskoko on kotimaan ja ulkomaan liikenteessä sama kuin kirjeellä (kohta 2.01.1.).

2.01.8. kohdan kahdeksas kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Pakettia seuraa osoitekortti, ellei lähettäjälle ole myönnetty lupaa lähettää paketteja ilman osoitekorttia. Tavallisen paketin osoitekortti kiinnitetään pakettiin. Yhteishinnoiteltavissa paketeissa kiinnitetään osoitekortti yhteen pakettiin ja muihin paketteihin kiinnitetään yhteishinnoittelua osoittava tarramerkki (postisäännön liite 10).

Osoitekortti

2.01.9. kohdan viides kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Lehden mukana voidaan määrätyin ehdoin lähettää liitteitä. Liitteet voivat olla painettuja tuotteita tai tavaraliitteitä. Mikäli lehti kuljetetaan päällyksettä, tulee liitteen olla joko irrallisena lehden sisässä tai kiinnitettynä lehteen.

Liitteet

2.02. kohdan ensimmäisen kappaleen kolmannen viivan teksti muutetaan näin kuuluvaksi:

— kirkon viranomaisilla, silloin kun ne lähettävät väestörekisteriasioissa kirjeitä; ja

2.02. kohdan neljäs kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Virkalähetykset on jätettävä postitoimipaikkaan, jolloin 1. ja 2. luokan virkakirjeiden tulee olla erillään toisistaan. Kuitenkin voidaan yksittäisiä tavallisia 1. luokan virkakirjeitä postitoimipaikan suljettuna ollessa jättää kirjelaatikkoon. Viranomaisen on mahdollisuuksien mukaan pyrittävä tuomaan 2. luokan virkakirjeet postitoimipaikkaan vähintään 20 kappaleen erinä.

2.04.2. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

2.04.2.

Kirjelähetys ja paketti voidaan kirjata. 2. luokan kirjeitä, joukkolähettyksiä, vastauslähettyksiä ja luottopaketteja ei kuitenkaan voida kirjata. Kirjaamisen tarkoituksena on lähetyksen perilletoimittamisen varmistaminen. Kirjatusta lähetyksestä annetaan kuitti lähettäjälle.

Kirjattu lähetyks

Kirjattuun kirjelähettykseen, joka ei ole ennakkolähetys, kiinnitetään R-lipuke (kuva) tai painetaan R-leima.

R-lipuke tai -leima

Kirjatun paketin ja kirjatun ennakkolähettyksen osoitekorttiin kiinnitetään R-lipuke tai painetaan R-leima, minkä lisäksi lähetyksen päällykseen tai osoitelappuun — kiinnitetään R-pakettilipuke, kuva, (kirjattuun ennakkolähettykseen kuitenkin vain R-pakettilipukkeen yläosa), johon merkitään osoitekortissa oleva R-numero, tai — merkitään selvästi osoitekortissa oleva R-numero.

2.04.3. kohdan ensimmäinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

2.04.3.

Kirje ja paketti voidaan vakuuttaa. 2. luokan kirjeitä, joukkolähettyksiä, PMM-lähettyksiä, vastauslähettyksiä ja luottopaketteja ei kuitenkaan voi vakuuttaa. Lähetystä ei saa vakuuttaa sen todellista arvoa suuremmaksi. Muulla tavoin ei vakuutusarvoa ole rajoitettu.

Vakuutettu lähetyks

2.04.3. kohdan 5–7 kappaleet muutetaan näin kuuluviksi:

Vakuutettuun kirjeeseen, joka ei ole ennakkolähetys, kiinnitetään V-lipuke (kuva).

V-lipuke

Vakuutetun paketin ja vakuutetun ennakkolähettyksen osoitekorttiin kiinnitetään V-lipuke, minkä lisäksi lähetyksen päällykseen tai osoitekorttiin — kiinnitetään V-pakettilipuke, kuva, (vakuutettuun ennakkokirjeeseen kuitenkin

- vain V-pakettilipukkeeseen yläosa), johon merkitään osoitekortissa oleva V-numero, tai
 — merkitään selvästi osoitekortissa oleva V-numero.

2.05. kohdan viides kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Postiosoitus voidaan välittää myös puhelimitse tai sähköitse.

Puhelinpostiosoitus, sähköpostiosoitus

2.08. kohdan 2. alakohta muutetaan näin kuuluvaksi:

2. Pikalähetyksinä voidaan lähettää
 — kirjellä lähetyksiä (ei 2. luokan kirjeitä),
 — paketteja,
 — postiosoituksia ja
 — tililtäottokortteja, joita Postipankki lähettää tilinomistajan pyynnöstä.

— pikana voi lähettää

Pikalähetyksenä ei voida lähettää

- 2. luokan kirjeitä,
 — joukkolähetyksiä,
 — vastauslähetyksiä,
 — luottopaketteja, eikä
 — lehtiä.

— pikana ei voi lähettää

2.08. kohdan 4. alakohta muutetaan näin kuuluvaksi:

4. Jos pikalähetyksessä tai pikapostiosoitusta joudutaan jälkeä lähettämään postiosoitteen muutospyyntöön perusteella, se käsitellään edelleen pikalähetyksenä tai pikapostiosoitukseksi.

Jälkeenlähettävä pikana

2.08. kohdan 6. alakohdan toinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Jokaiseen kirjelaatikosta tulleeseen (myös jälkeä lähettävään) pikalähetykseen merkitään sana "KIRJELAATIKOSTA". Kaikki kirjelaatikosta saapuneet pikalähetykset tulevat postinjakajan luovuttaa ensi tilassa ko. lähetyksiä käsittelevälle henkilölle tai työosastolle.

2.09. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

2.09.

Lähetysten kotiinkuljetusta suoritetaan posti- ja telehallituksen erikseen määräämien toimipaikkojen jakelualueilla. Kotiin kuljetetaan paketteja ja suurikokoisia kirjeitä (8.05.—6. ja 8.08.).

Lähetysten kotiinkuljetus

Tavallinen, kirjattu ja vakuutettu lähetyks, joka ei ole ennakkolähetyks, kuljetetaan vahvistetusta lisämaksusta sisälle vastaanottajan asuntoon taikka virka-, liike- tai työhuoneistoon. Lisämaksua ei peritä lähetyksestä, josta on maksettu pikamaksu. Lähetyksen kotiinkuljetusta voi pyytää myös vastaanottaja.

Lähetyksen ja mahdollisen osoitekortin yläosaan on lähettäjän selvästi merkittävä "KOTIINKULJETUS" tai kiinnitettävä "KOTIINKANTO-MAKSETTU" -lipuke (kuva).

2.12. kohdan ensimmäinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

2.12.

Kotimaassa kuljetetaan 1. luokan kirjeet, sokeainlähetykset, postiosoitukset sekä saanti- ja maksutodistukset lentoteitse ilman lisämaksua. Muista lähetyksistä peritään lentolisämaksu. 2. luokan kirjeitä ja joukkolähetyksiä ei voi lähettää lainkaan lentoteitse.

Lentoposti

3.02.1. kohdan neljäs kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Sokeainlähetysten sekä joukkolähetysten päällyksen tulee riittävästi suojata sisältöä. Päällyks ei kuitenkaan saa olla sillä tavoin avonainen, että toisia lähetyksiä voi joutua sen sisään.

3.02.2. kohdan ensimmäisen kappaleen d)-kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

d) ikkunan koko sekä sen etäisyys kuoren yläreunasta ja vasemmasta reunasta on sanottu oheisissa piirroksissa (mitat ovat vähimmäismittoja),

3.02.2. kohdan toinen kappale kumotaan.

3.02.3. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

3.02.3.

Kirjattu kirje ja paketti on lähetettävä suljettuna paitsi milloin lähetettävänä on päällykseton kortin muotoinen kirje (2.01.4. kohta) tai esine, joka 3.02.1. kohdan mukaan saadaan lähettää ilman päällystä.

Kirjatun lähetyksen päällystäminen

Teipin, liimapaperin tai vastaavan käyttäminen sulkemiseen on sallittua.

Päällyksessä lähetettävän kirjatun sokeainlähetyksen tulee olla päällystetty siten, että sisältö voidaan helposti todeta.

3.03. kohdan ensimmäisessä ja toisessa kappaleessa sana ryhmäristiside muutetaan sanaksi ryhmäkirje.

3.03. kohdan seitsemäs kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Lähettäjän nimi ja postiosoite on merkittävä

- pakettiin,
- vakuutettuun lähetykseen,
- ennakkolähetykseen,
- lähetykseen, jota seuraa saantitodistus,
- joukkolähetyksiin,
- PMM-lähetykseen,
- virkalähetykseen,
- osoitukseen, sekä
- osoitekorttiin.

Lähettäjän nimen ja postiosoitteen merkitseminen

3.04. kohdan 1. alakohdan toinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Postinjakaja on velvollinen ottamaan asiakkailta lähetyksiä vietäväksi toimipaikkaan tai kirjelaatikkoon. Muulla postin kantoa suorittavalla henkilöllä ei tätä velvollisuutta ole.

Postinkantajan
velvollisuus ottaa
vastaan lähetyksiä

Postinjakaja on velvollinen ottamaan myös 2. luokan kirjeitä, mikäli lähetykset täyttävät 2. luokan kirjeille asetetut erityisvaatimukset (kohta 2.01.1.), vietäväksi toimipaikkaan, postinjakaja on velvollinen ottamaan vietäväksi kirjelaatikkoon sellaisia lähetyksiä, jotka saadaan jättää kirjelaatikkoon (ks. alla 4. kohta).

3.04. kohdan 3. alakohdan toinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Postiasemille I ja postipalveluautoihin voidaan jättää kotimaahan osoitettuja

- tavallisia lähetyksiä,
- kirjattuja lähetyksiä,
- vakuutettuja lähetyksiä, ja
- osoituksia

sekä ulkomaille osoitettuja tavallisia ja kirjattuja kirjelähetyksiä ja pohjoismaihin osoitettuja lahja- paketteja, joista ei ole pantu maksettavaksi postiennakkoa.

3.04. kohdan 4. alakohta muutetaan näin kuuluvaksi:

4. Kirjelaatikkoon saa jättää

- tavallisia lähetyksiä jäljempänä määrätyn poikkeuksen,
- pohjoismaisessa postiliikenteessä uuden luokituksen mukaisia 1. luokan kirjeitä, ja
- muussa pohjoismaisessa ja kansainvälisessä liikenteessä kaikkia kirjelähetyksiä.

Lähetysten jättä-
minen kirjelaatik-
koon

Kirjelaatikkoon ei saa jättää

- a) 2. luokan kirjeitä (lähetetään 1. luokan postina lunastettavaksi),
- b) postimaksukoneella leimattuja lähetyksiä (Saa jättää yksittäisiä kappaleita 1. luokan kirjeitä.)
- c) virkälähetyksiä, (Saa jättää yksittäisiä kappaleita 1. luokan virkakirjeitä.)
- d) joukkolähetyksiä,
- e) ennakkolähetyksiä, joita ei seuraa asianmukaisesti täytetty osoitekortti,
- f) PMM-lähetyksiä,
- g) vakuutettavaksi merkittyjä lähetyksiä, eikä
- h) postiosoituksia mahdollisine rahoineen.

Kielto ei koske jälkeenlähetettäviä eikä palautettavia lähetyksiä.

Kirjelaatikkoon jätetyt 2. luokan kirjeet (virkakirjeitä lukuun ottamatta) käsitellään lunastuksenalaisina 1. luokan kirjeinä.

Kirjelaatikkoon jätetty

- a) ennakkolähetys, jota ei seuraa asianmukaisesti täytetty osoitekortti,
- b) vakuutettavaksi merkitty lähetys, tai
- c) postiosoitus mahdollisine rahoineen

toimitetaan, vaikka se olisi täysin maksettu, lähtötoimipaikasta takaisin lähettäjälle tai, jollei näin voida menetellä, posti- ja telehallituksen hallinto-osaston tiedustelujaostoon.

Jos kirjelaatikkoon on jätetty täysin maksettu

- kirjattavaksi merkitty kirjelähetys,
- tavallinen tai kirjattavaksi merkitty paketti, taikka
- tavallinen tai kirjattavaksi merkitty kirjelähetys tai paketti, joka on pikalähetys tai ennakkolähetys

käsitellään lähetys niin kuin se olisi jätetty toimipaikkaan, mikäli lähetystä tarvittaessa seuraa asianmukaisesti täytetty osoitekortti. Pikalähetykseen tehdään merkintä "KIRJELAATIKOSTA".

Kirjelaatikkoon jätetyt joukkolähetykset ja PMM-lähetykset toimitetaan lähtötoimipaikasta takaisin lähettäjälle.

Jos kirjelaatikkoon on jätetty lähetys, jota ei ole täysin maksettu, menetellään kohdan 4.02. mukaisesti.

3.04. kohdan 5. alakohta muutetaan näin kuuluvaksi:

5. Postivaunun kirjelaatikkoon (ei muualle postivaunuun) lähetymiä voidaan jättää samassa laajuudessa kuin kirjelaatikkoon.

Jättäminen kulkuneuvoon

Postipalveluautoon voidaan jättää samassa laajuudessa kuin toimipaikkaan.

Postilinja-autoon voidaan jättää, mikäli säännöllisen linjaliikenteen hoidolle ei aiheudu kohtuutonta häirttä, tavallisia kirjelähetymiä, myös 2. luokan kirjeitä.

Muuhun posti- ja telelaitoksen kulkuneuvoon sekä yksityiseen postia kuljettavaan kulkuneuvoon voidaan jättää lähetymiä samoissa rajoissa kuin kirjelaatikkoon.

Posti- ja telelaitoksen kulkuneuvon (myös postilinja- auton) henkilökuntaan kuuluvalla ja postinjakajalla on oikeus, mikäli siitä ei aiheudu häirttä säännönmukaisille tehtäville, ottaa asiamiehenä vastaan postitoimipaikkaan vietäviksi muita lähetymiä kuin sellaisia, joita voidaan jättää kirjelaatikkoihin, sekä postiosoituksia rahamäärineen. Näin vastaanotetun lähetymen tai postiosoituksen katsotaan tulleen posti- ja telelaitoksen kuljetettavaksi vasta silloin kun se on asianmukaisessa järjestyksessä jätetty postitoimipaikkaan.

Asiamiehenä toimiminen

3.05. kohdan 1. alakohta muutetaan näin kuuluvaksi:

1. Posti- ja telelaitos myy postimerkkejä sekä postikortteja, postikirjeitä ja ilmakirjeitä.

Postimerkkien tms. myynti ja käyttö

Postimies tai postinjakaja ei saa ostaa näitä tuotteita takaisin asiakkaalta. Kuitenkin toimipaikka tai postipalveluauto voi ostaa niitä takaisin, jos niissä on selviä valmistusvirheitä.

Suomen Punaisen Ristin ja Suomen Tuberkuloosin Vastustamisyhdistyksen hyväksi myydään sellaisia postimerkkejä, joista postimaksuarvon lisäksi kannetaan merkkeihin merkitty lisämaksu.

Postimerkkejä pidetään asiakkaiden ostettavissa postitoimipaikoissa, postipalveluautoissa, postimerkkiautomaateissa sekä eräillä postinjakajilla. Yksityiset liikeyritykset ja toiminimet (esim. paperikaupat) voivat toimia postimerkkien jälleenmyyjinä.

Postimaksuautomaateista saa ostaa postimaksuautomaattilipukkeita.

Ahvenanmaan maakunnan postimerkkejä myydään Ahvenanmaan maakunnassa sekä filateelisiin tarkoituksiin posti- ja telehallituksen postimerkkikeskuksessa. Ahvenanmaan maakunnan postimerkit käyvät vain Ahvenanmaan sisäisessä liikenteessä sekä sieltä muualle lähetettyjen lähetysten postimerkittämiseen.

3.05. kohdan 2. alakohdan ensimmäinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

2. Postikortteja, postikirjeitä ja ilmakirjeitä myydään yleensä postitoimipaikoissa ja postipalveluautoissa.

Postikortit, postikirjeet ja ilmakirjeet

3.05. kohdan 3. alakohhta muutetaan näin kuuluvaksi:

3. Postimerkin asemesta voi lähettäjä varustaa postilähetyksen postimaksua osoittavilla leimoilla. Leimaus saa tapahtua ainoastaan sellaisilla postimaksukoneilla, jotka posti- ja telehallitus on hyväksynyt ja joiden käyttöön on saatu asianmukainen lupa. Luvanhaltija on velvoitettu suorittamaan maksut postimaksuleimauksista etukäteen posti- ja telelaitokselle. Postimaksukoneella leimattuja lähetyksiä ei saa jättää kirjelaatikkoon vaan ne on jätettävä ensisijaisesti siihen toimipaikkaan, minkä luvanhaltija on ilmoittanut käyttöluopahakemuksessaan. Postitoimipaikan sulkemisajan jälkeen voidaan kuitenkin poikkeustapauksissa jättää tavallisia 1. luokan kirjeitä kirjelaatikkoon. Lähetyksiä saa tällöin jättää yhteensä enintään 10 kpl.

Postimaksuleimat

3.05.1. kohdan 2. alakohdan ensimmäinen ja viides kappale muutetaan näin kuuluviksi:

2. Tavallinen kirje ja paketti, jotka eivät ole pika- tai ennakkolähetyksiä, voidaan postikonttorin myöntämällä luvalla lähettää siten, että vastaanottaja maksaa postimaksut. Luvan voi saada ainoastaan mainittujen lähetysten vastaanottaja ja se koskee vain kotimaan ja pohjoismaiden postiliikennettä. Luvan saannin edellytyksenä on mm. että vastaanottaja on sitoutunut lunastamaan kaikki mainitunlaiset lähetykset.

Vastauslähetykset ja luottopaketit

Näin kuljetettavia tavallisia kirjeitä sanotaan vastauslähetyksiksi. Tavallisia paketteja sanotaan luottopaketeiksi.

3.05.1. kohdan 3. alakohhta muutetaan näin kuuluvaksi:

3. Vastauslähetyksen päällyksessä tai, jos se lähetetään ilman päällystä, itse lähetyksessä on osoitesivulla merkittynä (ks. kuva)

— vastauslähetyks

- vastaanottajan nimi ja postiosoite, jossa osoitetoimipaikka on sama kuin luvan myöntänyt toimipaikka tai muu luvassa mainittu toimipaikka,
- edellä mainittujen merkintöjen yläpuolella vaakasuora viiva,
- osoitesivun oikeassa yläkulmassa kehystettynä sanat "VASTAANOTTAJA MAKSAA POSTIMAKSUN", jolloin sana "VASTAANOTTAJA" voi olla korvattu vastaanottajan nimellä, tai sanoilla "VOIDAAN JÄTTÄÄ POSTIN KULJETETTAVAKSI ILMAN POSTIMERKKIÄ", sekä
- osoitesivun yläosassa vaakasuoran viivan yläpuolella sana "VASTAUSLÄHETYKS" sekä luvan myöntäneen toimipaikan nimi, nimilyhenne tai -lyhennys ja luvan numero.

Vastauslähetyksen päällyksenä voidaan käyttää myös ikkunakuorta, jonka ikkunasta näkyy vastauslähetyslupamerkinnyt, vastaanottajan nimi ja postiosoite sekä vaakasuora viiva.

3.05.1. kohdan 4. alakohhta muutetaan näin kuuluvaksi:

4. Luottopaketissa on kiinnitettynä osoitelappu (ks. kuva). Siinä on merkittynä samat tiedot kuin edellä mainitussa vastauslähetyksessä (a-c) ja lisäksi sana "LUOTTOPAKETTI" sekä luvan myöntäneen toimipaikan nimi tai nimilyhenne tai -lyhennys ja luvan numero.

— luottopaketti

3.06. kohdan ensimmäinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

3.06.

Asiakkaan tulee maksaa tavallisten kirjelähetysten kuljetusmaksut (lukuun ottamatta postimaksutilille maksettavia lähetyksiä, PMM-lähetyksiä 3.07., vastauslähetyksiä ja joukkolähetyksiä 2.01.6.):

- a) postimerkeillä tai postimaksuautomaattilipukkeilla, jotka hän on itse kiinnittänyt lähetyksiin, tai
- b) postimaksuleimoilla, jotka on painettu postimaksukoneella lähetyksiin tai lähetykseen kiinnitettäviin maksulipukkeisiin tai osoitelappuihin.

Kuljetusmaksut
— tavalliset kirje-
lähetykset ja
paketit

3.07. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

3.07.

PMM-lähetyks tarkoittaa sellaista kirjettä tai pakettia, josta lähetettäessä maksetaan postimaksu käyttämättä postimerkkejä, postimaksuautomaattilipukkeita tai postimaksuleimoja.

PMM-lähetykset

PMM-lähetyksiä saadaan lähettää ainoastaan eri luvalla ja vähintään 100 kappaleen erinä. Luvan myöntää postikonttori.

Lähetyksen päällykseen tai, jos se lähetetään ilman eri päällystä, itse lähetyksen osoitesivun oikeaan yläkulmaan ja paketin osoitelapun oikeaan yläkulmaan on painettu tai leimattu oheisen esimerkin kaltainen tunnus tai kiinnitetty vastaava tarra osoitukseksi siitä, että lähetyksestä on kuljetettavaksi jätettäessä maksettu postimaksu. Tunnus voidaan tehdä myös tietokoneen rivikirjoittimella, jolloin sitä ei tarvitse kehystää.

Lähetykseen on merkittävä lähettäjän nimi ja postiosoite.

PMM-lähetyksiä ei saa jättää kirjelaatikkoon, paitsi jos ne on lähetetty muutettuun postiosoitteeseen tai palautetaan lähettäjälle.

PMM-lähetyks voidaan kirjata ja lähettää ennakkolähetyksenä tai pikana, mutta ei sitä vastoin vakuuttaa.

PMM-lähetykset jätetään kuljetettavaksi lukumääräilmoituksen seuraamana. Kuljetusmaksut on maksettava joko heti käteisenä tai viipymättä toimipaikan postisiirtotilille.

Asiakkaan on jätettävä PMM-lähetykset kuljetettavaksi ryhmiteltynä vähintään 100 kappaleen eriin seuraavasti:

- lähetykslajeittain (1. ja 2. luokan kirjeet ja paketit erikseen)
- postimaksuittain (eri hintaiset eri ryhmiin)
- muodon mukaan (eri muotoiset eri ryhmiin)
- painon mukaan (eri painoiset eri ryhmiin).

Tavallisten PMM-lähetysten kuljetusmaksuista voidaan myöntää alennusta. Jos alennusta on myönnetty, on asiakkaan jätettävä tällaiset PMM-lähetykset kimputtuina (postisäännön kohta 3.07.8.).

4.02. kohta numeroidaan uudelleen 4.02. ja 4.02.1.—6. kohdiksi.

4.02. kohdan kolmas kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Milloin kirjelaatikosta tulee 2. luokan kirjeitä, ne käsitellään, virkakirjeitä lukuun ottamatta, lunastuksenalaisina 1. luokan kirjeinä ja niihin tehdään merkintä "KIRJELAATIKOSTA".

Uudelleen numeroitu 4.02.1. kohta eli nykyinen viides kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

4.02.1.

Jos tarkastuksen yhteydessä todetaan, että kirjelaatikosta on tullut lähetys, jossa on väärennetty tai käytetty postimerkki tai postimaksuautomaattilipuke, otetaan lähetys erilleen ja annetaan esimiehelle sekä ilmoitetaan, mistä ja milloin lähetys on toimipaikkaan saapunut. Lähetys käsitellään seuraavalla tavalla:

- postimerkit tai postimaksuautomaattilipukkeet kehystetään ja niiden viereen merkitään nolla (0),
- kehyksen viereen painetaan toimipaikan päivämääräleima, mutta postimerkkejä tai postimaksuautomaattilipukkeita ei saa leimata.

Väärennetty tai käytetty postimerkki tai postimaksuautomaattilipuke

Lähetystä ei kuljeteta enää postissa, vaan toimipaikka toimittaa sen posti- ja telehallituksen hallinto-osastolle.

Uudelleen numeroitu 4.02.2. kohta eli nykyiset kuudes ja seitsemäs kappale muutetaan näin kuuluviksi:

4.02.2.

Postimaksun suorittamiseen ei saa käyttää

1. Postimerkkiä,
 - joka on poistettu liikenteestä (v. 1953 ja sitä aikaisemmin julkaistut, joissa on ns. vanhaa rahayksikköä tarkoittava lyhennys "mk", "p" tai vastaava (KK 109/62),
 - josta puuttuu osa,
 - joka on yhdistetty osista,
 - joka on niin likainen, ettei sen arvo selvästi näy,
 - josta ei varmasti nähdä, onko se käyttämätön,
 - joka on irrotettu postissa jo kuljetetusta lähetyksestä tms,
2. irti leikattua postimaksuarvoa osoittavaa painannetta (esim. postikirjeestä, ilmakirjeestä, posti- ja telelaitoksen myymästä postikortista), sekä
3. muusta lähetyksestä tms. irrotettua postimaksuautomaattilipuketta tai postimaksuleimaa.

Kelpaamattomat postimerkit yms.

Tällainen lähetys käsitellään seuraavasti:

- postimerkit tai postimaksuautomaattilipukkeet kehystetään ja niiden viereen merkitään nolla (0),
- kehyksen viereen painetaan toimipaikan päivämääräleima,
- lähetykseen kiinnitetään lunastuslipuke tai painetaan lunastusleima, jolleivät maksut riitä, ja
- lähetys toimitetaan eteenpäin kuten maksamaton tai vaillinaisesti maksettu lähetys.

Kelpaamatonta postimerkkiä tai postimaksuautomaattilipuketta ei saa leimata.

Uudelleen numeroitu 4.02.4. kohta eli nykyinen yhdestoista kappale, muutetaan näin kuuluvaksi:

4.02.4.

Jos kirjelaatikosta saapuu täysin maksettu

- kirjattavaksi merkitty kirjelähetys,

Muut erilleen otettavat lähetykset

- tavallinen tai kirjattavaksi merkitty paketti taikka
- tavallinen tai kirjattavaksi merkitty kirjelähetys tai paketti, joka on ennakkolähetys

otetaan ne kuljetettavaksi luovuttamalla ne ko. lähetyksiä käsittelevälle henkilölle tai työosastolle. Mikäli pakettia, joka ei ole ennakkolähetys, ei seuraa asianmukaisesti täytetty osoitekortti, laaditaan paketille varaosoitekortti toimipaikassa.

Uudelleen numeroitu 4.02.5. kohta eli nykyiset 12.—14. kappaleet muutetaan näin kuuluvaksi:

4.02.5.

Jos kirjelaatikosta saapuu pikalähetys, joka ei ole täysin maksettu, merkitään siihen sanat "KIRJELAATIKOSTA" ja "JÄLKILASKUTETTU", merkitään muistiin lähettäjän nimi ja postiosoite sekä puuttuva postimaksun määrä. Tämän jälkeen lähetys toimitetaan pikalähetyksenä. Lähtötoimipaikka laskuttaa pikalähetyksen lähettäjää puuttuvalla postimaksun määrällä. Jos lähettäjän nimi ja postiosoite puuttuu, lähetykseen merkitään sana "KIRJELAATIKOSTA" ja lähetys käsitellään tavallisena lähetyksenä, jolloin pikamerkintä tai pikalipuke yliviivataan. Lähetys ei tämän jälkeen ole pikalähetys.

Lähetys, joka ei ole täysin maksettu

Jos kirjelaatikosta saapuva muu kuin pikalähetys ei ole täysin maksettu, kiinnitetään siihen ja mahdolliseen osoitekorttiin lunastuslipuke tai painetaan lunastusleima (kuva). Lipukkeeseen tai leimaan merkitään lunastusmäärä numeroin. Lunastusmäärä muodostuu puuttuvasta postimaksusta ynnä kiinteästä lunastusmaksusta. Kirjattavaksi merkittyyn lähetykseen, ennakkolähetykseen tai pakettiin ja osoitekorttiin on lisäksi merkittävä sana "KIRJELAATIKOSTA". Lähetys toimitetaan edelleen vastaanottajan lunastettavaksi.

Jos kirjelaatikosta saapuvan lähetyksen postimaksuksi on liitetty rahaa, kiinnitetään lähetykseen postimaksuja vastaavat postimerkit. Se osa rahasta, jota ei tarvita, pidetään lähettäjän saatavana toimipaikassa yhden viikon ajan. Jos rahaa ei tänä aikana noudeta, tuloutetaan se sekalaisina tuloina. Jos lähetystä seuraava raha ei riitä kaikkiin maksujen maksamiseen, käsitellään lähetys kuten edellisessä kappaleessa on kerrottu.

Uudelleen numeroitu 4.02.6. kohta eli nykyinen 16. kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

4.02.6.

Jos selvitystyötä tekevä postimies toteaa, että kirjelaatikosta saapuu suurehkoja määriä 2. luokan kirjeitä, postimaksuleimattuja lähetyksiä tai virkalähetyksiä, on lähettäjien nimet merkittävä muistiin ja asiasta ilmoitettava asianomaiselle esimiehelle.

Muu tarkkailu

4.03. kohdan kuusi ensimmäistä kappaletta muutetaan ja lisätään kolme uutta kappaletta seuraavasti:

4.03.

Lähetyksen leimaamisen tarkoituksena on postimerkkien tai postimaksuautomaattilipukkeiden mitätöiminen.

Leimaaminen

Lähtevä lähetys leimataan siten, että kaikki lähetykseen kiinnitetyt kelpaavat postimerkit tai postimaksuautomaattilipukkeet tulevat mitättömiksi. Useamman kuin yhden leiman painamista samaan postimerkkiin tai postimaksuautomaattilipukkeeseen on vältettävä. Jollei leiman painanne ole täysin selvä, painetaan uusi leima postimerkin tai postimaksuautomaattilipukkeen viereen (kuva).

Lähetys leimataan siten, etteivät osoitekirjoitus ja lähetykseen tehdyt muut merkinnät tule epäselviksi ja ettei lähetys vahingoitu.

Kelpaamatonta postimerkkiä tai postimaksuautomaattilipuketta ei saa leimata (4.02.1.—2.).

Ahvenanmaan maakunnan postimerkkejä saadaan leimata ainoastaan Ahvenanmaan maakunnassa mutta ei sen ulkopuolella.

Ahvenanmaan
postimerkki

Seuraavia lähetyksiä ei lähtöleimata

Lähetykset, joita
ei leimata

- a) postimaksukoneella leimattuja lähetyksiä, postimaksuvastauslähetyksiä lukuun ottamatta,
- b) tavallisia sokeainlähetyksiä, pikalähetyksiä lukuun ottamatta,
- c) joukkolähetyksiä (joukkolähetyksimput leimataan, tai tehdään muu merkintä),
- d) tavallisia PMM-lähetyksiä, pikalähetyksiä lukuun ottamatta,
- e) sanoma- ja aikakauslehtiä, eikä
- f) tavallisia virkalähetyksiä.

Leimaamisessa käytetään joko

Leimaamistavat

- käsileimasinta tai
- koneleimasinta.

Mikäli lähetyksessä oleva postimerkki tai postimaksuautomaattilipuke on jäänyt lähtötoimipaikassa tai lähtölajittelukeskuksessa leimaamatta, se leimataan siinä toimipaikassa tai lajittelukeskuksessa, jossa tämä huomataan. Jos tämä huomataan vasta postinkannon yhteydessä, postimerkki tai postimaksuautomaattilipuke on tehtävä mitättömäksi vetämällä kynällä viiva postimerkin tai postimaksuautomaattilipukkeen yli (kuva).

Leimaaminen
muualla kuin läh-
tötoimipaikassa tai
lähtölajittelukes-
kuksessa

Ahvenanmaalta tai ulkomailta saapuneen lähetyksen leimaamattomat postimerkit mitätöidään vetämällä viiva pysyvän jäljen jättävällä kynällä postimerkkien yli taikka päivämääräleiman reunalla siten, ettei toimipaikan nimeä voida tunnistaa.

4.04. kohdan ensimmäinen ja toinen kappale muutetaan näin kuuluviksi:

4.04.

Pääperiaatteena on, että lähtevä lajittelu suoritetaan lajittelukeskuksissa (kuva). Toimipaikkoihin jätetty posti kuljetetaan päivittäin lajittelukeskuksiin lajiteltavaksi keräilykuljetuksilla. Aikataulut pyritään järjestämään siten, että

Lähtevän postin
lajittelu

- toimipaikkoihin niiden aukioloaikana kertynyt posti ehtii keräilykuljetuksiin,
- kuljetukset saapuvat lajittelukeskuksiin niin hyvissä ajoin, että 1. luokan postit ja paketit ehditään lajitella ennen runkokuljetusten lähtöä.

Lajittelukeskuksesta toiseen lajittelukeskukseen ohjautuvat lähetykset lajitellaan postinumeron kahden ensimmäisen numeron perusteella lajittelukeskuksittain pääsääntöisesti siten, että lajittelukeskuksen keskusnumeroalue on erossa muusta postista (esim. 80 JOENSUU ja 81 — 83 JOENSUU).

4.04. kohdan neljännen kappaleen a) ja d) kohdat eli nykyiset 1 ja 4 kohdat muutetaan näin kuuluviksi:

Lähtevässä lajittelussa on seuraavia lajittelutoimintoja.

- a) Raskaanpostinlajittelu, jolla ymmärretään pakettien, lehtikimppujen ja posti-

pussien lajittelua lajittelukeskuksittain tai postinumeroalueittain. Tämä lajittelu suoritetaan yleensä postinkuljetushäkkeihin tai rullakoihin.

- d) Kirjepostinlajittelu. Sitä suoritetaan
- nippulajitteluna, jossa epämuotoiset lähetykset ja kirjekimput lajitellaan kuljetuslaatikoihin tai postipusseihin,
 - isojen lähetysten lajittelu, joka suoritetaan lajitteluhyllyyn,
 - pienten lähetysten lajittelu, joka myös suoritetaan lajitteluhyllyyn.

4.05. kohdan toinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Mikäli lähetykset pakataan kimppeihin, käytetään yleensä osoitelappua. Osoitelappu ilmenee

Kimpun osoitelappu

- mille postinumeroalueille osoitettua postia kimppu sisältää,
- osoitelajittelukeskuksen nimilyhenne, sekä
- lähtölajittelukeskus.

4.07. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

4.07.

Postin kuljettamisessa käytetään irrallisina kuljetettavien lähetysten lisäksi

Kuljetusyksiköt

- a) kuljetuslaatikoita,
- b) postipusseja,
- c) kirjepaketteja, ja
- d) rullakoita ja häkkejä.

4.07.1. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

4.07.1.

Lähetykset, jotka eivät sopivasti mahdu postipussiin, helposti särkyvät paketit ja muut sellaiset lähetykset, joiden sulkeminen postipussiin ei ole tarkoituksenmukaista, kuljetetaan irrallisina.

Irrallisina kuljetettavat lähetykset

4.07.3. kohdan toinen ja kolmas kappale muutetaan näin kuuluviksi:

Postipusseja saadaan käyttää ainoastaan postin kuljettamiseen. Lentoposti on aina pussitettava ja sitä saadaan lähettää vain lentopostipussissa. Rikkinäisiä postipusseja ei saa käyttää. Jos postimies havaitsee rikkinäisen postipussin, tulee se ottaa eroon. Rikkinäiset postipussit lähetetään korjattaviksi.

Postipussiin saa sulkea postia enintään 25 kg. Lentopostipussi saa painaa enintään 20 kg.

4.07.5. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

4.07.5.

Häkkejä ja rullakoita (kuva) käytetään pakettien, lehtikimppujen ja pienempien kuljetusyksiköiden siirtämiseen ja kuljettamiseen siellä, missä ne soveltuvat käytettäväksi.

Häkit ja rullakot

Häkkejä ja rullakoita käytetään myös raskaanpostin lajittelukalustona, jolloin välttyään siirtokuormauksilta.

4.08. kohtaan lisätään näin kuuluva uusi viides kappale, jolloin nykyiset kappaleet 5—9, muuttuvat kappaleiksi 6—10.

Sinetöityjä arvopostipusseja tai kirjepaketteja sisältävään arvorullakkoon tai arvokontiin suljetaan yhtenä kappaleena kartta tai sitä vastaava kuljetuskirja, johon arvoposti on merkitty.

5.01. kohdan ensimmäinen, kolmas ja neljäs kappale muutetaan näin kuuluviksi:
5.01.

Postin kuljettaminen perustuu postinkuljetusverkkoon. Kuljetusverkko muodostuu — runkokuljetuksista, jotka ovat lajittelukeskusten välisiä postinkuljetuksia, — aluekuljetuksista, jotka ovat lajittelukeskusalueen sisäisiä jakelu- tai keräilykuljetuksia, jotka eivät ole paikalliskuljetuksia, ja — paikalliskuljetuksista, jotka ovat postialueen sisäisiä postinkuljetuksia.

Postinkuljetusverkko

Rautatiekuljetukset toimitetaan postivaunuissa, junailijavaunuissa tai tavaravaunuissa. Maantiekuljetukset suoritetaan pääasiassa postinkuljetusautoilla. Lentokuljetukset tapahtuvat ensisijaisesti erityisillä postilennoilla, joita täydennetään reittilentovuoroilla.

Aluekuljetukset ovat keräily- tai jakelukuljetuksia. Keräilykuljetuksilla kuljetetaan lähtötoimipaikkaan kertynyt posti oman alueen lajittelukeskukseen. Keräilykuljetukset tapahtuvat pääasiassa autoilla, saaristossa myös laivoilla ja moottoriveneillä. Jakelukuljetuksilla kuljetetaan lajittelukeskukseen saapunut posti oman alueen toimipaikkoihin. Kuhunkin toimipaikkaan on pääsääntöisesti yksi jakelukuljetus aamulla ja vastaavasti keräilykuljetus illalla.

— aluekuljetus

5.02. kohdan ensimmäinen ja toinen kappale muutetaan näin kuuluviksi:
5.02.

Posteja kuljetuksiin kuormattaessa on kuljetusyksiköt, kuten häkit, rullakot, laatikot ja pussit sijoitettava siihen järjestykseen, missä ne luovutetaan sekä siten, että ne voidaan helposti purkaa kuormasta. Samoin menetellään irtaimina kuljetettävien lähetysten kanssa.

Kuormaaminen ja purkaminen

Silloin kun ei käytetä häkkeitä ja rullakoita on postit lastattava siten, että eri kasojen pussit tai muut lähetykset eivät matkan aikana pääse sekoittumaan. Pussit on sen vuoksi sijoitettava niin, että ne sitovat toisiansa ja niin, että kasat nojaavat seinään tai muuhun tukeen.

5.04. kohdan toinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Irrallista postia tai postipusseja ei saa heittää eikä laahata lattiaa tai maata pitkin, vaan se on nostettava ja kannettava tai muulla sopivalla tavalla siirrettävä.

6.01. kohdan viides kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Postipussia (kuva) tai KP:tä tyhjennettäessä on tarkastettava, ettei niihin jää lähetyksiä. Häkeistä, rullakoista ja arvokonteista poistetaan osoitelaput.

6.04. kohdan ensimmäinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

6.04.

Pöytäkirja (kuva) laaditaan kolmena kappaleena (paitsi f-kohdassa mainitussa tapauksessa yleensä neljänä kappaleena) kun

- a) arvopostikuljetusyksikkö tai vakuutettu lähetys puuttuu, eikä puuttuminen ole selvinnyt puhelimitse, sähköitse tai välittömästi muulla tavalla,
- b) postin tarkastuksessa havaitaan, että arvopostikuljetusyksikkö tai vakuutettu lähetys on vahingoittunut,
- c) kuljetusyksikössä tai jossakin lähetyksessä on huomattavissa väkivallan jälkiä,
- d) lähetyksen tai matkatavaran sisällys on vahingoittunut tai siitä ilmeisesti jotakin puuttuu tahi vakuutetun lähetyksen päällys on vahingoittunut,
- e) postin käsittelyssä havaitaan muuta puutteellisuutta, jota ei voida virheilmoituksella selvittää,
- f) kysymyksessä on vaarallinen lähetys, ja
- g) pilaantunutta tavaraa sisältäneen paketin sisällyksen avaamisesta ja hävittämisestä.

Pöytäkirjan laatiminen

6.05. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

6.05.

Osoitetoimipaikassa tuloleimataan

- a) vakuutetut lähetykset, ja
- b) pikälähetykset ja pikapakettien osoitekortit.

Tuloleimaaminen

Tuloleima painetaan kortin muotoisen lähetyksen osoitesivulle ja muun lähetyksen takasivulle tai muuhun sopivaan paikkaan.

6.07. kohtaan lisätään näin kuuluva uusi yhdeksäs kappale, jolloin nykyiset kappaleet 9—12 muuttuvat kappaleiksi 10—13:

 Jos lähettäjälle on myönnetty oikeus lähettää pakettinsa ilman osoitekorttia, kirjoitetaan tällaisesta paketista saapumisilmoitus eikä sitä merkitä edellisessä kappaleessa mainittuun luetteloon.

6.07. kohdan uusi kymmenes eli nykyinen yhdeksäs kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

 Kun toimipaikkaan saapuu osoitekortti ilman pakettia, verrataan osoitekortti edellisessä kappaleessa mainittuun luetteloon. Jos luettelosta käy selville, että lähetys on saapunut toimipaikkaan ja annettu vastaanottajalle, poistetaan merkinnot luettelosta ja menetellään seuraavasti:

- a) tavallisen ja kirjatun paketin osoitekortti hävitetään, ja
 - b) vakuutetun paketin ja ennakkolähetyksen osoitekortti liitetään vastaanottajan kuittaamaan varaosoitekorttiin.
-

Osoitekortti ilman pakettia

6.08. kohdan kappaleet kaksi ja kolme muutetaan näin kuuluviksi:

 Kantoluetteloon (kuva) merkitään ne

- kuitattavat postilähetykset ja
- osoitukset,

jotka toimitetaan vastaanottajalle postinkannon yhteydessä.

Kantoluettelo

Kantoluettelo täyterään kahtena kappaleena. Postimies ei itse kirjoita kantoluetteloa. Postimies kuittaa kantoluettelon jäljennökseen siihen merkityt lähetykset ja osoitukset saaduksi ja luovuttaa jäljennöksen toimipaikkaan ennen kantoa. Kantoluettelon alkuperäiseen kappaleeseen ottaa postimies kuittauksen vastaanottajalta ja luovuttaa sen sekä mahdollisesti kuittaamatta jääneet lähetykset ja osoitukset ja kaikki saanti- ja maksutodistukset kannon päätyttyä toimipaikkaan. Virkamies, joka ottaa kuittaamatta jääneet lähetykset vastaan, merkitsee oman kuittauksensa alkuperäiseen kantoluetteloon.

6.09. kohdan toinen kappale muutetaan seuraavasti:

Saapumisilmoitus kirjoitetaan silloin, kun lähetystä ei toimiteta tavanomaisella jakelutavalla suoraan asiakkaalle. Tällaisia tapauksia ovat mm., kun

Saapumisilmoitus kirjoitetaan

- a) lähetyks on vakuutettu,
- b) kirjattu lähetyks, joka on osoitettu vastaanottajalle, jolle jakelu tapahtuu noutopostina, laatikkoonkantona, lokerikkoonkantona ja jättöpostina,
- c) tavallinen kotimainen tai ulkomainen kirjelähetys tai sanoma- ja aikakauslehdet yhtenä lähetyksenä on kooltaan yli 30 mm paksu ja yli 250 mm leveä (ks. 8.09.2. kohdan 3. alakohta),
- d) tavallinen ulkomainen kirjelähetys tai sanoma- ja aikakauslehdet yhtenä lähetyksenä on painoltaan yli 1 kg ja osoitettu vastaanottajalle, jolle jakelu tapahtuu kantopostina (ks. 8.09.2. kohdan 3. alakohta),
- e) kysymyksessä on osoitus, joka on osoitettu vastaanottajalle, jolle jakelutavan mukaan näitä ei kotiinkanneta,
- f) kun kyseessä on tililtäottokortti (saapumisilmoitusta ei kuitenkaan kirjoiteta Oy Veikkaus Ab:n alle 300 markan tililtäottokortista).

6.09. kohdan kolmas kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Jos kuittausta vastaan annettavaa pikalähetystä tai pikapostiosoitusta ei voida toimittaa vastaanottajalle ensimmäisellä kotiinkantoyrityksellä, jätetään kirjatusta osoitekortin seuraamasta lähetyksestä, ei kuitenkaan henkilökohtaisesti annettavasta lähetyksestä, osoitekortti ja muista lähetyksistä ja osoituksesta saapumisilmoitus. Tällöin on saapumisilmoituksen jättämisestä tehtävä päivämäärä- ja kelloaikamerkintä lähetykseen ja osoitekorttiin sekä postiosoitukseen ja osoitekortin jättämisestä vastaavat merkinnät lähetykseen (8.07.). Saapumisilmoitukseen ja osoitekorttiin merkitään kelloaika, minkä jälkeen lähetyks on noudettavissa toimipaikasta.

Pikajakelun yhteydessä kirjoitettava saapumisilmoitus

6.10. kohdan ensimmäinen ja toinen kappale muutetaan näin kuuluviksi:

6.10.

Lähetyksestä, joka on lähtötoimipaikassa varustettu lunastusleimalla tai -lipukkeella, peritään lunastusmaksu vastaanottajalta. Myös kokonaan tai osittain maksamattomaan lähetykseen, josta puuttuu lähtötoimipaikan lunastusmerkintä ja josta postimaksu olisi ollut maksettava, tehdään lunastusmerkinnät ja peritään lunastusmaksu. Jos maksun vaillinaisuus johtuu lähtötoimipaikan kuljetusnopeutta tai lähetykslajia koskevasta tulkinnasta, on lähtötoimipaikan ratkaisu kuljetusnopeudesta ja lähetykslajista muita samaa lähetystä käsittelemään joutuvia toimipaikkoja sitova, eikä lunastusta tässä tapauksessa peritä.

Saapuneet lunastuksenalaiset lähetykset

Lunastuksenalainen lähetyks annetaan vastaanottajalle ainoastaan toimipaikasta tai postipalveluautosta. Lähetystä annettaessa kiinnitetään siihen tai saapumisilmoituk-

— antaminen vastaanottajalle

seen lunastusmäärää vastaavat postimerkit, jotka mitätöidään taikka kiinnitetään postimaksukoneella leimattu lipuke. Maksu voidaan suorittaa myös leimaamalla saapumisilmoitus postimaksukoneella.

6.12. kohdan numerointi uudistetaan numeroiksi 6.12. ja 6.12.1—3. siten, että muutetut kymmenes—neljästoista kappaleet tulevat 6.12.1. kohdaksi, viidestoista kappale 6.12.2. kohdaksi ja yhdeksäs kappale 6.12.3. kohdaksi, seuraavasti:

6.12.1.

Kun vastaanottajalle jälkeenlähetetään postiosoitteen tai väliaikaisen postiosoitteen muutospyynnön perusteella useita

- tavallisia kirjelähetyksiä (myös 2. luokan kirjeitä),
- joukkokirjeitä tai joukkojulkaisuja, ja
- lehtiä

suljetaan ne tarkoitusta varten valmistettuun koontikuoreen (kuva). Koontikuoreen voidaan lisäksi sulkea sellainen yksittäinen lähetys, jonka päällykseen ei voida tehdä uusia osoittemerkintöjä, tai lähetys, jonka käsitteleminen on hankalaa (esim. paksu lehti ilman päällystä).

Koontikuoren päällykseen merkitään vastaanottajan nimi ja postiosoite sekä painetaan päivämääräleima. Lähetyksiin ei tehdä mitään merkintöjä.

Koontikuoreen ei saa sulkea

- ennakkolähetyksiä,
- lunastuksenalaisia tavallisia kirjeitä, eikä
- ryhmäkirjeitä ja -julkaisuja.

Lähetyksiä koontikuoreen suljettaessa on otettava huomioon, että kuori sisällyksineen voidaan sitä avaamatta jättää vastaanottajan postiluukkuun tai -laatikkoon. Lähetykset tulee sulkea koontikuoreen siten, etteivät ne joudu toistensa sisään.

Koontikuori käsitellään sisällyksestään riippumatta 1. luokan postina.

Tyhjiä koontikuoria ei saa antaa asiakkaiden käyttöön.

6.12.2.

Jos pikalähetys tai pikapostiosoitus joudutaan postiosoitteen muutospyynnön perusteella jälkeenlähettämään muutettuun postiosoitteeseen, se käsitellään pikalähetyksenä tai pikapostiosoitteena.

6.12.3.

PA-lähetys, joka sisältää sähkönen, jälkeenlähetetään ainoastaan saman postitoimipaikan jakelualueella. Jos vastaanottaja on muuttanut toisen postitoimipaikan alueelle, ei lähetystä jälkeenlähetetä, vaan se toimitetaan takaisin asianomaiseen lennätintoimipaikkaan ilmoituksin vastaanottajan uudesta postiosoitteesta.

6.13. kohdan toinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Vastaanottajan katsotaan kieltäytyneen vastaanottamasta lähetystä tai osoitusta

- kun sitä on tarjottu hänelle, eikä hän ole suostunut ottamaan sitä vastaan, ja
- kun vastaanottajalle jätetty tavallinen suljettu kirje tai suljettu joukkokirje avaamattomana toimitetaan viivytyksettä takaisin toimipaikkaan tai kirjelaatikkoon entisellään, lukuun ottamatta vastaanottajan lähetyksen päällykseen tekemiä kieltäytymistä ja palautuskuljetusta osoittavia merkintöjä. Jos kirjeessä

Koontikuori

Pikalähetyksen jälkeenlähettäminen

Sähkönen sisältävän PA-lähetyksen jälkeenlähettäminen

Kieltäytyminen

ei ole ollut lähettäjän nimeä eikä postiosoitetta, mutta vastaanottaja on siihen kirjoittanut palautusosoitteeksi otaksumansa kirjeen lähettäjän nimen ja postiosoitteen, käsitellään kirje uutena, maksamattomana kirjeenä.

6.13. kohdan neljäs kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Seuraavia lähetyksiä ei kuitenkaan palauteta:

- a) tavallisia avonaisia kirjeitä,
Kuitenkin lähetetään tiedustelujaostoon sellainen tavallinen avonainen kirje, jonka hävittäminen sen arvoon tai muihin seikkoihin nähden on kohtuutonta. Ennakkolähetys palautetaan aina. (Ks. postisääntö 6.03.2.)
 - b) tavalliset kortin muotoiset kirjeet, joissa ei ole osoitetietoja lähettäjistä, Ennakkolähetys palautetaan aina, samoin lähetys, jossa on palautuspyyntö. (Postisääntö 6.03.2.)
 - c) paketit, joiden sisältö on pilaantunut, Ennakkolähetys palautetaan aina. (Postisääntö 6.03.2.)
 - d) eläviä eläimiä sisältäviä lähetyksiä, Ennakkolähetys palautetaan aina. (Postisääntö 6.03.2.)
 - e) joukkokirjeitä tai -julkaisuja, Palautetaan, jos sen hävittäminen sen arvoon nähden on kohtuutonta. (Ks. postisääntö 6.03.2.)
 - f) ryhmäkirjeet ja -julkaisut, Palautetaan ylimääräiset kappaleet, jos niitä on huomattavasti. (Postisääntö 6.03.2.)
 - g) sanoma- ja aikakauslehdet, Kuitenkin palautetaan arvokkaat tieteelliset julkaisut. (Postisääntö 6.03.2.)
 - h) tavalliset lähetykset, joissa on lähettäjän merkintä "EI TARVITSE PALAUTTAA", "SAA HÄVITTÄÄ" tai muu vastaava merkintä. (Postisääntö 6.03.2.)
-

6.13. kohdan viides kappale kumotaan.

Lisätään uusi 6.13.1. kohta seuraavasti:

6.13.1.

Asiakaspalautus on lähetys, jonka vastaanottaja palauttaa posti- ja telehallituksen postiliikenneosaston kanssa asiakaspalautussopimuksen tehneelle yritykselle.

Asiakaspalautus

Asiakaspalautus voidaan jättää kuljetettavaksi ilman postimaksua ja ilman mahdollista pakettiosoitteikkorttia. Lähetyksessä on oltava lähettäjän ja vastaanottajan osoitetiedot.

— kuljetettavaksi jättäminen

Toimipaikassa merkitään lähetykseen sana "ASIAKASPALAUTUS" taikka kiinnitetään vastaavansisältöinen tarralipuke. Asiakaspalautuslähetykseen ei saa kiinnittää palautuslipuketta eikä painaa palautusleimaa. Lähetykseen ei myöskään saa tehdä lunastusmerkintöjä.

— merkinnät

Asiakaspalautuslähetykset luovutetaan sopimuksen tehneelle yritykselle sopimuksessa mainitusta toimipaikasta maksumäärityksen jälkeen ilman kuittausta ja luettelointia.

6.14. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

6.14.

Yhteenvedotaulukko lähetyksen jälkeenhälyttämisestä sekä perillesaattamattomana palauttamisesta ja hävittämisestä:

Lähetys	Jälkeenhälyttäminen	Perillesaattamattomana palauttaminen	Perillesaattamattomana palauttaminen
Kirje Sokeainhälytys	Jos pyydetty, 6 kk sitä kuukautta lukuun ottamatta, jolloin jälkeenhälyttäminen alkaa	Lähetäjälle jos tämä on merkitty lähetykseen. Muussa tapauksessa tiedustelujaostoon. Tavallinen kortin muotoinen kirje, jossa ei ole tietoja lähettäjistä, hävitetään.	Hävitetään tiedustelujaostossa, jollei lähettäjä saada selville.
Joukkokirje	—, —	Palautetaan, jos lähettäjä on sitä pyytänyt, tai jos sisältää kirjoja tai arvokkaita tieteellisiä julkaisuja	Hävitetään osoitetoimipaikassa
Sanoma- ja aikakauslehti Joukkajulkaisu	—, —	—, —	—, —
Paketti	—, —	Lähetäjälle. Uusi kuljetusmaksu peritään, jollei sitä palauteta samalla laittelukeskusalueella olevaan toimipaikkaan	Jollei pystytä toimittamaan lähettäjäälle, toimitetaan tiedustelujaostoon
Ryhmäkirje Ryhmäjulkaisu Osoitteeton sanoma-lehti	Ei jälkeenhälytetä	Jos paljon liikaa, palautetaan postiinjättötoimipaikkaan (ei lähettäjäälle)	Pieni liikamäärä hävitetään osoitetoimipaikassa

7.02. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

7.02.

Kuittausta vastaan annetaan

- tavallinen paketti ja tavallinen ennakkolähetys silloin kun ne annetaan vastaanottajalle tai hänen edustajalleen,
- kirjattu lähetys,
- vakuutettu lähetys,
- kirjatun tai vakuutetun lähetyksen kuittauslomake,
- vakuutetun paketin osoitekortti,
- henkilökohtaisesti annettavan lähetyksen osoitekortti,
- osoitus ja joukko-osoitusluettelo sekä tililtäottokortti, lukuun ottamatta Oy Veikkaus Ab:n pienimääräisiä tililtäottokortteja, jotka annetaan ilman kuittausta, sekä
- posti- ja postiennakko-osoituksen sekä tililtäottokortin rahamäärä.

Kuittausta vastaan annetaan

Postimies ei maksa tililtäottokorttien ja osoitusten rahamääriä vaan asiakkaan on haettava rahat toimipaikasta.

Ilman kuittausta annetaan

- a) tavallisen ennakkolähetysten ja tavallisen paketin osoitekortti,
- b) tavallinen kirjelähetys,
- c) joukkolähetys,
- d) sanoma- ja aikakauslehti,
- e) tavallinen paketti ja tavallinen ennakkolähetys silloin kun se annetaan takaisin lähettäjälle,
- f) kirjatun lähetysten osoitekortti, jollei kyseessä ole henkilökohtaisesti annettava lähetys,
- g) saapumisilmoitus,
- h) saanti- tai maksutodistus, sekä
- i) Oy Veikkaus Ab:n pienimääräinen tililtäottokortti.

Ilman kuittausta annetaan

7.04. kohdan ensimmäinen kappale muutetaan ja lisätään uusi toinen kappale seuraavasti:

7.04.

Valtakirja (kuva) tulee olla

- asetettu nimetylle henkilölle tai hänen määräämälleen,
- päivätty, ja
- allekirjoitettu. Allekirjoitukseen kuuluu valtuuttajan nimikirjoitus ja sen selvennös esim. tekstaamalla sekä yhtiön nimi leimalla tms. tavalla. Viranomaisen antaman valtakirjan allekirjoitukseen kuuluu virkamiehen allekirjoitus ja hänen virka-asemansa sekä viranomaisen leima tai sinetti.

Valtakirja ja prokura

Valtakirjaan tehdään lomakkeessa edellytetyt virkamerkinnät. Valtuutetun henkilötunnus tarkistetaan henkilöllisyyden toteamisen yhteydessä. Henkilötunnuksen puuttuessa se lisätään valtakirjaan erityisesti silloin, kun valtuutetun henkilöllisyys joudutaan toteamaan, ts. valtuutettua ei tunneta. Määrätyksi ajaksi tai toistaiseksi annettuun valtakirjaan henkilötunnus on aina syytä lisätä. Henkilötunnuksen puuttuminen ei yksin estä luovuttamasta lähetystä, ellei muuta estettä ole.

Virkamerkinnot ja henkilötunnus

7.07. kohdan kuudes, kahdeksas ja yhdeksäs kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Sijaistiedoksianto on kuitenkin kielletty seuraavissa tapauksissa:

- mikäli lähettäjä on kieltänyt sijaistiedoksiannon; lähettäjä on tehnyt tästä merkinnän saantitodistukseen,
- sellaiselle henkilölle, jolle lähettäjä on kieltänyt lähetystä antamasta; lähettäjä on tehnyt tästä merkinnän saantitodistukseen, tai
- kun postin kantajalla on syytä olettaa, ettei vastaanottaja tule saamaan lähetystä kohtuullisessa ajassa (kohtuullisella ajalla tarkoitetaan noin 7 päivää).

Kielletty sijaistiedoksianto

Lähetystä vastaanottavan henkilön on merkittävä saantitodistuksen ao. kohtaan onko hän saanut lähetysten "vastaanottajana", "valtuutettuna" vai "sijaisvastaanottajana" sekä merkittävä päiväys ja allekirjoitus, ei kuitenkaan siinä tapauksessa, että lähetys saadaan antaa ilman kuittausta.

Vastaanotto- ja luovutusmerkinnät

Postin kantajan on tarkistettava tehdyt merkinnät ja tehtävä saantitodistuksen ao. kohtaan merkintä onko hän antanut lähetysten vastaanottajalle tai valtuutetulle taikka sijaistiedoksiantonä sijaisvastaanottajalle tai ilman asianomaisen allekirjoitusta. Luovuttaessaan lähetysten ilman kuittausta vastaanottajalle tai sijaistiedoksiantonä, on lisäksi merkittävä vastaanottaneen henkilön nimi, arvo, osoite sekä syy, minkä vuoksi hän on siten lähetysten antanut ja jättänyt.

7.10. kohdan kolmas kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Tililtäottokortti, jonka vastaanottaja on kuollut, on palautettava tiliä hoitavaan kirjauskeskukseen. Edellä mainitusta poiketen saadaan henkilölle osoitettu enintään 10 000 markan määräinen veronpalautus maksaa vainajan toimipaikasta leskelle tai rintaperillisille taikka muullekin henkilölle, jos hän esittämällä asianomaiset laskut tai kuitit osoittaa huolehtineensa vainajan sairaus- tai hautauskuluista.

7.10. kohtaan lisätään uusi kuudes kappale, jolloin nykyiset kuudes ja seitsemäs kappale siirtyvät, seuraavasti:

Vaikka toimipaikka saa esimerkiksi sanomalehdestä tiedon vastaanottajan kuolemasta, voidaan tavalliset kuittaamatta annettavat lähetykset edelleen toimittaa niihin merkittyyn osoitteeseen. Kun toimipaikka saa esimerkiksi kuolinpesältä varmuuden vastaanottajan kuolemasta, toimipaikka ilmoittaa kuolinpesälle, että tavalliset suljetut kirjeet ja kortin muotoiset kirjeet palautetaan lähettäjälle, jollei kuolinpesä pyydä postisäännön 5.73. kohdassa tarkoitettua nimenmuutosta.

— tavalliset lähetykset

7.10. kohdan entinen seitsemäs kappale, nykyinen kahdeksas kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Kuolinpesälle osoitettuun tililtäottokorttiin, joka on rahamäärältään yli 5 000 markkaa, on kuolinpesän nimen jälkeen merkitty henkilö/henkilöt, jo(t)ka saa(vat) vastaanottaa suorituksen. Jos tililtäottokortin rahamäärä on enintään 5 000 markkaa, se saadaan toimipaikasta maksaa vainajan leskelle, perilliselle, pesänselvittäjälle tai jollekulle kuolinpesän nimen jakeen mahdollisesti merkitylle henkilölle ilman sukuselvitystä ja perillisten valtakirjoja.

8.03. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

8.03.

Pyrkimyksenä on toimia siten, että postit ovat vastaanottajan saatavissa (noutoposti) tai toimitetaan hänelle (kantoposti ja jättöposti) mahdollisimman pian sen jälkeen, kun ne ovat saapuneet osoitetoimipaikkaan. Tätä varten on toimipaikoille vahvistettu jakeluaikataulu.

Jakeluvuorot

Postin jakelu suoritetaan postin osoitetoimipaikkaan saapumisen jälkeisellä ensimmäisellä säännöllisellä jakeluvuorolla, kuitenkin niin, että lajittelukeskuksista lähtevissä postin kantovuoroissa jaetaan 2. luokan postit vasta sitä seuraavalla jakeluvuorolla.

Mikäli joukkolähetysten käsittely tai jakelu viivästyttäisi muun saapuneen postin jakelua, voidaan

- a) joukkokirjeiden ja joukkojulkaisujen jakelu siirtää saapumispäivän jälkeiseen ensimmäiseen toimipaikan aukiolopäivään tai ensimmäiseen postinkanto- tai postinkuljetusvuoroon, sekä
- b) ryhmäkirjeiden jakelu toimittaa kolmen työpäivän aikana asianomaisen lähetyserän jättämisestä tai saapumisesta kantajien työvuoron alkuun mennessä osoitetoimipaikkaan, jollei lähetysten postiinjättötoimipaikka ole sopinut lähettäjän kanssa korotetusta maksusta tapahtuvasta yhden työpäivän jakelusta tai

posti- ja telehallituksen postiliikenneosaston kanssa ole sovittu valtakunnallisen jakelun toimittamisesta kolmea työpäivää pitemmässä ajassa.

Ryhmäkirjeiden jakeluaika lasketaan seuraavasti:

- jos lähetykset on jätetty tai saapuneet kantajien työvuoron alkuun mennessä ja ovat kantajien käsiteltävissä, on jakeluaika saapumispäivä ja kaksi seuraavaa työpäivää,
- jos lähetykset on jätetty tai ovat saapuneet edellä mainittua myöhemmin, on jakeluaika kolme seuraavaa työpäivää.

Ryhmäjulkaisujen jakeluaikat määrättyvät julkaisujen ilmestymistiheyden mukaan. Edellyttäen, että julkaisut on jätetty tai ovat saapuneet toimipaikkaan kantajien työvuoron alkuun mennessä ja ovat kantajien käsiteltävissä, jaetaan:

- vähintään kaksi kertaa viikossa ilmestyvä julkaisu saapumispäivänä tai sitä seuraavana työpäivänä,
- kerran viikossa ilmestyvä julkaisu saapumispäivänä tai sitä seuraavien kolmen työpäivän aikana,
- harvemmin kuin kerran viikossa ilmestyvä julkaisu saapumispäivänä tai sitä seuraavien neljän työpäivän aikana.

Ryhmäkirjeitä ja ryhmäjulkaisuja ei jaeta viiden työpäivän aikana ennen joulua, paitsi jos jakelu paikalliset olosuhteet huomioon ottaen voidaan järjestää.

Eräiden toimipaikojen alueella suoritetaan tavanomaisesta kantotavasta ja -vuoroista riippumatta erillistä pikajakelua, jossa jaetaan kotiinkannettavat pikälähetykset (kohdat 2.08. ja 8.07.)

8.04. kohtaan lisätään uusi toinen kappale seuraavasti:

Noutopostissa annetaan

- a) tavalliset kirjelähetykset,
- b) joukkolähetykset,
- c) tavalliset paketit, ja
- d) sanoma- ja aikakauslehdet.

8.04.1. kohdan toinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Myös ne asiakkaat, joiden postin saanti on muuten järjestetty kantopostin välityksellä joutuvat, pikajakelua lukuun ottamatta, noutamaan osoitetoimipaikasta

- a) yli 30 mm paksut ja 250 leveät
 - tavalliset kirjeet,
 - ulkomailta tulleet tavalliset painotuotteet ja pikkupaketit,
 - tavalliset sokeainlähetykset,
 - joukkokirjeet, ja
 - sanoma- ja aikakauslehdet yhtenä lähetyksenä
- b) yli 1 kilon painoiset
 - ulkomailta tulleet tavalliset kirjeet,
 - ulkomailta tulleet tavalliset painotuotteet,
 - tavalliset sokeainlähetykset, ja
 - sanoma- ja aikakauslehdet yhtenä lähetyksenä
- c) vakuutetut kirjeet,
- d) paketit,
- e) ennakkolähetykset,
- f) lähetykset, joihin on merkitty "Noudetaan", "Poste Restante" tai muuta

Ainoastaan toimipaikasta annettavat lähetykset

sellaista tahi joiden vastaanottajat ovat ilmoittaneet noutavansa ne, sekä g) osoitukset ja osoitusmäärät.

8.04.2. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

8.04.2.

Toimipaikoissa, joissa on postilokeroita, niitä vuokrataan asiakkaiden käytettäväksi. Vuokrasopimus tehdään kirjallisena.

Jakelu postilokeron välityksellä

Postilokeron välityksellä annetaan

- a) tavalliset kirjelähetykset,
- b) sanoma- ja aikakauslehdet,
- c) joukkolähetykset,
- d) tavallisten lähetysten osoitekortit,
- e) kirjattujen lähetysten osoitekortit, jollei kyseessä ole vastaanottajalle henkilökohtaisesti annettava lähetykset,
- f) saapumisilmoitukset muista lähetyksistä ja osoituksista, sekä
- g) saanti- ja maksutodistukset.

Sen lisäksi, mitä 2.08. kohdassa on pikälähetysten jakelusta määrätty, noudatetaan silloin, kun vastaanottajan jakeluosoitteena on postilokero seuraavaa:

— Pikälähetykset

- a) jos pikälähetysten jakeluosoitteena on postilokero, lähetykset lajitellaan jakeluosoitteen mukaisesti postilokeroon, jollei vastaanottaja ole pyytänyt pikälähetysten toimittamista vastaanottajan asuntoon taikka virka-, liike- tai työhuoneistoon ja
- b) jos pikälähetysten jakeluosoitteena on postilokeron asemesta muu saman toimipaikan jakelualueella oleva jakeluosoite, lähetykset toimitetaan siihen merkittyyn jakeluosoitteeseen, vaikka vastaanottajan muu posti lajiteltaisiin postilokeroon. Toimipaikka voi kuitenkin sopia vastaanottajan kanssa, milloin ja missä tapauksessa pikälähetys voidaan lajitella myös postilokeroon.

Postilokeroon lajitellaan edellä mainitun laatuiset lähetykset ym. myös siinä tapauksessa, että niissä vastaanottajan jakeluosoitteena on postilokeron numeron asemesta muu saman postitoimipaikan jakelualueella oleva jakeluosoite. Pikälähetysten lajittelusta postilokeroon sovitaan vastaanottajan kanssa erikseen edellä sanotun mukaisesti.

Lähetykset, joissa muu kuin postilokero-osoite

Lähetykset, osoitekortit ym. katsotaan annetuiksi vastaanottajalle silloin kun ne on lajiteltu hänen postilokeroonsa.

Asiakas on velvollinen huolehtimaan siitä, että lähetyksiä ei jää noutamatta postilokeroon.

8.05. kohdan seitsemäs kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Vastaanottaja voi kirjallisesti, postiosoitteen muutospyyntö -lomakkeella pyytää toimipaikalta, ettei hänelle kannettaisi postia määrättyinä aikoina. Asiakas on velvollinen huolehtimaan siitä, ettei lähetyksiä jää noutamatta postitoimipaikkaan.

Kannon väliaikainen keskeyttäminen

8.05.1. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

8.05.1.

Luokkuunkannossa kannetaan

- a) enintään 30 mm paksut ja 250 mm leveät

Luokkuunkannossa kannetaan

- tavalliset kirjeet,
 - ulkomailta tulleet tavalliset painotuotteet ja pikkupaketit,
 - tavalliset sokeainlähetykset,
 - joukkokirjeet, ja
 - sanoma- ja aikakauslehdet yhtenä lähetyksenä,
- b) enintään 1 kilon painoiset
- ulkomailta tulleet tavalliset kirjeet,
 - ulkomailta tulleet tavalliset painotuotteet,
 - tavalliset sokeainlähetykset, ja
 - sanoma- ja aikakauslehdet yhtenä lähetyksenä,
- c) ulkomailta tulleet tavalliset postikortit,
- d) ryhmäkirjeet sekä joukko- ja ryhmäjulkaisut,
- e) kotimaiset ja ulkomailta tulleet kirjatut kirjelähetykset
- f) vakuutettujen kirjeiden kuittauslomakkeet ja vakuutettujen pakettien osoitekortit,
- g) tavallisten lähetysten osoitekortit,
- h) kirjattujen lähetysten osoitekortit, jollei kyseessä ole vastaanottajalle henkilökohtaisesti annettava lähetys,
- i) saapuneista osoituksista laaditut luettelot, joita seuraavat osoituslomakkeen osat 2 (tositteet maksun saajalle),
- j) saapumisilmoitukset, sekä
- k) saanti- ja maksutodistukset.

Osoitukset (ilman osoitusmääriä) saadaan luokkuunkannossa toimittaa ilman eri maksua ainoastaan sellaisille tunnetuille vastaanottajille, joille postikonttorin päällikkö on myöntänyt oikeuden saada osoitukset perilletoimitetuksi luokkuunkannossa.

— Luokkuunkanto erikoistapauksissa

Edellä mainittua kokorajaa pienempääkään lähetystä ei kotiinkanneta, jos se ei mahdu vastaanottajan postiluukusta taikka postilaatikon tai -lokerikon aukosta sisään, ellei kantaja varmasti tiedä vastaanottajan olevan kotona.

Koko- ja painorajoitukset eivät koske avoimna oleviin liike-, konttori- yms. huoneistoihin sisälle tapahtuvaa kotiinkantoa.

Kuitattavat lähetykset, vakuutetun lähetyksen tai henkilökohtaisesti annettavan lähetyksen osoitekortti taikka postiosoitus kannetaan luokkuunkannossa yhden kerran. Jos vastaanottajaa ei silloin tavata, jätetään hänelle saapumisilmoitus. Sen sijaan muista lähetyksistä jätetään vastaanottajalle osoitekortti. Lähetys tai osoitus pidetään vastaanottajan saatavana toimipaikassa.

Vain yksi kanto-yritys

8.05.2. kohdan toinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Lokerikkoonkannossa kannetaan

- a) enintään 30 mm paksut ja 250 mm leveät
- tavalliset kirjeet,
 - ulkomailta tulleet tavalliset painotuotteet ja pikkupaketit,
 - tavalliset sokeainlähetykset,
 - joukkokirjeet, ja
 - sanoma- ja aikakauslehdet yhtenä lähetyksenä,
- b) enintään 1 kilon painoiset
- ulkomailta tulleet tavalliset kirjeet,
 - ulkomailta tulleet tavalliset painotuotteet,
 - tavalliset sokeainlähetykset, ja
 - sanoma- ja aikakauslehdet yhtenä lähetyksenä,

Lokerikkoonkannossa kannetaan

- c) ulkomailta tulleet tavalliset postikortit,
- d) ryhmäkirjeet sekä joukko- ja ryhmäjulkaisut,
- e) tavallisten lähetysten osoitekortit,
- f) kirjattujen lähetysten osoitekortit, jollei kyseessä ole vastaanottajalle henkilökohtaisesti annettava lähetys,
- g) saapumisilmoitukset, ja
- h) saanti- ja maksutodistukset.

8.06. kohdan toinen kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Jättöpostissa toimitetaan

- a) tavalliset kirjelähetykset sekä sanoma- ja aikakauslehdet,
 - b) joukkolähetykset,
 - c) tavallisten lähetysten osoitekortit,
 - d) kirjattujen lähetysten osoitekortit, jollei kyseessä ole vastaanottajalle henkilökohtaisesti annettava lähetys,
 - e) saapumisilmoitukset, ja
 - f) saanti- ja maksutodistukset.
-

Jättöpostissa toimitetaan

8.07. kohdan neljäs ja viides kappale muutetaan näin kuuluviksi:

Pikalähetys annetaan vastaanottajalle kuittausta vastaan tai ilman sitä, riippuen lähetysten laadusta. Jos vastaanottaja ei ole tavattavissa, menetellään seuraavasti:

tavalliset pikalähetykset:

- tavalliset kirjelähetykset jätetään osoitteen mukaisesti,
- tavallisten pakettien osoitekortit jätetään osoitteen mukaisesti, mutta itse paketti palautetaan toimipaikkaan,

kuitattavat lähetykset:

- kirjatuiista ja vakuutetuista kirjelähetyksistä kirjoitetaan saapumisilmoitus ja lähetys palautetaan toimipaikkaan,
- postiosoituksesta jätetään saapumisilmoitus (osa 3) ja osoitus palautetaan toimipaikkaan,
- kirjatuiista paketeista jätetään osoitekortti ja paketti palautetaan osoitetoimipaikkaan,
- vakuutetuista paketeista kirjoitetaan saapumisilmoitus ja paketti osoitekortteineen palautetaan toimipaikkaan.
- **HENKILÖKOHTAISESTI** annettavista lähetyksistä kirjoitetaan aina saapumisilmoitus ja lähetys mahdollisine osoitekortteineen palautetaan toimipaikkaan.

Saapumisilmoituksen jättämisestä on tehtävä päivämäärä- ja kelloaikamerkintä lähetykseen ja osoitekorttiin tai postiosoitukseen, esim. "S 29.11. klo 7.50". Osoitekortin jättämisestä tehdään vastaavat merkinnät lähetykseen. Lähetys tai postiosoitus ei tämän jälkeen ole postin jakelussa pikalähetys tai postiosoitus. Pikalipuketta ei kuitenkaan yliviivata siltä varalta, että lähetys tai postiosoitus joudutaan jälkeenlähettämään.

8.08. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

8.08.

Posti- ja telehallituksen määräämillä paikkakunnilla kuljetetaan vahvistetusta lisämaksusta aina vastaanottajan asuntoon taikka virka-, liike- tai työhuoneistoon

Kotiinkuljetuksen laajuus

a) lähettäjän tai vastaanottajan pyynnöstä

— tavallisia, kirjattuja ja vakuutettuja paketteja, jotka eivät ole ennakkolähettyksiä, sekä

b) vastaanottajan pyynnöstä

— sellaisia kirjeitä (ei ennakkokirjeitä) ja joukkokirjeitä, joita ei kokonsa puolesta kohtien 8.05.—8.06 mukaan hänelle kanneta.

Jos lähetystä ei voida jättää vastaanottajalle ensimmäisellä kotiinkuljetusyrityksellä, jätetään tavallisesta ja kirjatusta (ei henkilökohtaisesti annettavasta) paketista osoitekortti ja kirjeestä, joukkokirjeestä sekä vakuutetusta paketista saapumisilmoitus. Lähetys viedään toimipaikkaan, josta vastaanottaja voi sen noutaa.

Tulokseton kotiin-
kantoyritys

8.09. kohdan 5. alakohta muutetaan näin kuuluvaksi:

5. Jokaisesta kantopiiristä, piiristä, postinjakajalinjasta ja postipalveluautolinjasta pidetään jakelujärjestysluetteloa, johon merkitään kantojärjestyksessä vastaanottajien nimet, kadut tai pysähdyspaikat talojen tai laatikoiden numerot ja ryhmäkirjeiden vastaanottajaryhmien numerot. Huomautussarakkeeseen merkitään jälkeenlähettämisoite tms. Luettelo sijoitetaan muovitaskussa helposti saatavilla olevaan paikkaan, kuten kirjeenkantajan hyllypöydän ko. lokeroon, johon posti lajitellaan tai postinjakajan hyllyn päytyyn.

Jakelujärjestysluet-
telo

8.09.2. kohdan 3. alakohdan viides ja kuudes kappale muutetaan näin kuuluviksi:

Suuraavista lähetyksistä kirjoittaa postimies saapumisilmoituksen ennen kantoa (suurehkoissa toimipaikoissa saapumisilmoitusten kirjoittaminen voidaan määrätä jonkun muun henkilön tehtäväksi):

— saapumisilmoi-
tus (postimies)

a) tavallisista yli 30 mm paksuista ja yli 250 mm leveistä

- tavallisista koti- ja ulkomaisista kirjeistä,
- tavallisista ulkomaisista painotuotteista ja pikkupaketeista,
- tavallisista koti- ja ulkomaisista sokeainlähetyksistä,
- joukkokirjeistä, ja
- yhtenä lähetyksenä olevista sanoma- ja aikakauslehtilähetyksistä,

b) tavallisista yli 1 kilon painoisista

- tavallisista ulkomaisista kirjeistä,
- tavallisista ulkomaisista painotuotteista,
- tavallisista koti- ja ulkomaisista sokeainlähetyksistä, ja
- yhtenä lähetyksenä olevista sanoma- ja aikakauslehtilähetyksistä,

Edellä mainitut koko- ja painorajoitukset eivät koske avoinna oleviin liike-, konttori- yms. huoneistoihin sisälle tapahtuvaa kotiinkantoa.

8.09.2. kohdan 3. alakohdan seitsemäs kappale kumotaan.

8.09.2. kohdan 3. alakohdan yhdeksäs ja yhdestoista kappale muutetaan näin kuuluviksi:

Kantojärjestykseen laitolla ymmärretään lähetysten asettamista jakelujärjestykseen. Apuna on jakelujärjestysluettelo.

Viimeistään kantojärjestykseen laiton yhteydessä otetaan eroon muusta postista älkeenlähettävät ja perillesaamattomina käsiteltävät lähetykset (kohdat 6.12.—5.14.). Muuttaneista henkilöistä ja voimassa olevista postiosoitteen muutospyynnöistä pidetään luetteloja jakelujärjestysluettelon yhteydessä. *On tarkkaan seurattava, ettei muuttaneiden henkilöiden postia kanneta vanhaan postiosoitteeseen. Erityisen tarkkana tulee olla väliaikaisten postiosoitteen muutospyyntöjen suhteen.*

3.09.3. kohdan viides kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Postit kannetaan osoitteen mukaan ja jätetään jakelujärjestysluetteloissa mainittuihin paikkoihin. Mikäli kuitenkin on perusteltua syytä epäillä, että jakeluosoite on virheellinen ja että osoitteen mukaan kannettuna lähetyksessä joutuu väärälle vastaanottajalle ei lähetystä pidä ilman muuta jättää. Tällaisessa tapauksessa tulee tiedustella asuuko mainittu henkilö osoitteessa. Ellei hän asu, on lähetyksessä tuotava takaisin toimipaikkaan ja käsiteltävä perillesaamattomana.

Jätöt

3.02. kohdan kolmas ja yhdeksäs kappale muutetaan näin kuuluviksi:

Perittävä matkustajamaksu on kulloinkin voimassa olevan taksan mukainen. Postilinja-autossa annetaan kuittina maksusta lippukoneliippu.

Matkustajamaksu

Maksu matkalippua, joka on ostettu postilinja-autossa matkustamista varten, todistetaan, jos se ei ole käytetty tai jos matka on keskeytynyt, on ostajalla oikeus edellisessä tapauksessa saada takaisin lipun koko hinta ja jälkimmäisessä tapauksessa hinnan ja kuljetettua matkaa vastaavan lipun hinnan välinen erotus, vähennettynä molemmissa tapauksissa sillä myyntipalkkion määrällä, jonka posti- ja telehallitus mahdollisesti on suorittanut lipun myyjälle. Matkalipulla tarkoitetaan myös autossa matkustajalle matkustajamaksun suorittamisesta annettua lippukoneliippua.

Oikeus maksun palautukseen

3.03. kohta muutetaan näin kuuluvaksi:

3.03. Matkustaja on oikeutettu ilman eri maksua kuljettamaan mukanaan postilinja-autossa käsimatkatavarana enintään kaksi pienehköä matkalaukkaa tai muuta vastaanlaista esinettä, joiden yhteispaino ei ilmeisesti ylitä 20 kg. Ylipainosta peritään rahtitavaran mukainen maksu, jollei posti- ja telehallitus ole toisin määrännyt. Lisäksi matkatavarana kuljetetaan ilman maksua seuraavat eläin- ja tavaralajit: sylikoira tai -kissa, kokoontaitettavat lastenrattaat ja lastensukset sauvoineen. Aikuisen alimman kertalipun mukainen hinta peritään seuraavista eläin- ja tavaralajeista: Koira tai muu eläin taikka sukset sauvoineen, joita yllä olevan mukaan ei kuljeteta maksutta sekä polkupyörä, potkukelkka ja lastenvaunut tai rattaat. Muunlaisista matkustajien mukanaan tuomista tavaroista saadaan perittävä matkustajamaksu. Näkövammaisen matkustajan mukana opaskoira varustettu koira kuljetetaan maksutta.

Matkatavaran kuljetus

3.04. kohdan toinen, yhdeksäs ja kymmenes kappale muutetaan näin kuuluviksi:

Matkatavaran ylintä painoa ei ole rajoitettu. Oy Matkahuolto Ab noudattaa

välittämässään rahtiliikenteessä 55 kg:n enimmäispainorajaa kollilta. Rahtitavaraa otetaan kuljetettavaksi autonkuljettajan harkinnasta riippuen, jos postin tai matkustajien määrää ei sen vuoksi tarvitse rajoittaa.

Rahtitavaraa voidaan jättää kuljetettavaksi

- a) suoraan postilinja-autoon
- b) postipiirikonttorin määräämiin postitoimipaikkoihin paikkakunnilla, joissa ei ole Oy Matkahuolto Ab:n toimipistettä, sekä luottorahtilähetyksiä, joista sopimukset on tehty ennen 7.3.1984
- c) Oy Matkahuolto Ab:n toimipaikkoihin.

Rahtitavaran kuljetettavaksi jättäminen

Rahtitavara, joka jätetään postilinja-autoon tai postitoimipaikkaan, kuljetetaan ilman rahtikirjaa, mutta mikäli linja-autorahdia välittävä postitoimipaikka on Oy Matkahuolto Ab:n asiamies, käytetään tällöin rahtikirjaa kaikissa linja-autorahtilähetyksissä. Lähettäjällä on kuitenkin oikeus lähettää rahtitavara tiekuljetussopimusten tarkoittaman rahtikirjan seuraamana. Lähettäjä täyttää rahtikirjan itse ja vastaa siinä antamastaan tiedoista. Oy Matkahuolto Ab:n toimipaikassa vastaanotettua rahtitavaraa seuraa aina 5-osainen rahtikirja.

9.04. kohdan kolmastoista kappale muutetaan näin kuuluvaksi:

Rahtitavara, josta ei ole perittävä maksuja, voidaan myös lähettäjän ja Oy Matkahuolto Ab:n määräyksestä jättää postilinja-autosta lähettäjän vastuulla hänen määräämänsä paikkaan linjan varrella.

10.03. kohdan ensimmäisen kappaleen kymmenennen viivan teksti muutetaan näin kuuluvaksi:

— matkalippujen myyminen sekä linja-autorahdin vastaanottaminen postilinja-autossa,

Liitteen 1) 1.03. kohdan 3. alakappaleessa sana "kantojärjestysluettelo" muutetaan sanaksi "jakelujärjestysluettelo".

Liitteen 1) 1.05. kohdan 1. alakappaleessa oleva viittaus lukuun 9 pitää olla viittaus lukuun 8.

Postimiesten käsikirjasta otetaan uusi toinen painos, johon tämä kiertokirje tullaan sisällyttämään.

Helsingissä 17 päivänä heinäkuuta 1985.

Pääjohtajan estyneenä ollessa

Hallintoylijohtaja **Lauri Kuusisto**

Apulaisjohtaja *Erkki Vuolinka*