

POSTI- JA LENNÄTINHALLITUKSEN
KIERTOKIRJEKOKOELMA

1974

No 19

No 19

K i e r t o k i r j e

postiliikennekurssin II/1974 järjestämisestä posti- ja teleopistossa

Posti- ja lennätinhallitus on päättänyt järjestää postiliikennekurssin II/1974 posti- ja teleopistossa aikana 19.08–13.12.1974. Kurssi toimii Helsingissä, Tampereella ja Turussa

Kurssilla opetetaan posti-, tele- ja tili-säännöksiä, palkanlaskentaa, postipankki-

asiota, hallintoa ja virkamiessäännöksiä, postimaantietoa ja -liikennettä, kirjeenvaihtoa, ruotsin kieltä, ammattisanastoa ja asiakaspalvelua.

Posti- ja teleopisto antaa edellä mainitun kurssin järjestämisestä tarkemmat ohjeet.

Helsingissä 31 päivänä tammikuuta 1974

Ylijohtaja Jukka I Wallenius

Koulutuspäällikkö *T.E. Humaloja*

Posti- ja teleopisto antaa edellä olevassa kiertokirjeessä mainitulle kurssille hakemisesta ja esitysten tekemisestä seuraavat ohjeet:

1. Osanottajat

Kurssille voivat hakea sellaiset henkilöt, jotka ovat suorittaneet hyväksytysti 23.11. 1971 tai sen jälkeen pidetyn postivirkamiesten alkeiskurssin loppukokeen.

2. Hakeminen

Hakuaika kurssille päättyy toimipaikassa 30.04.1974. Hakemus on osoitettava posti- ja lennätinhallitukselle ja jätettävä toimipaikan hoitajalle tai muulle vastaavalle esimiehelle.

Hakemuksessa on mainittava, millä paikkakunnalla (Helsinki, Tampere tai Turku) toimivalle kurssin luokalle hakija haluaa. Mikäli hakija haluaa, että hänet voidaan sijoittaa toisellekin paikkakunnalle kuin mille hän varsinaisesti on pyrkinyt, on hänen tästä mainittava hakemuksessaan. Helsingin postikonttorin (Helsinki 10) hakijat sijoitetaan kuitenkin vain Helsingin luokille, Tampereen postikonttorin (Tampere 10) hakijat Tampereen luokille ja Turun postikonttorin (Turku 10) hakijat Turun luokalle.

3. Lausunnot ja esitysten tekeminen

Toimipaikan hoitajan tulee lähettää hakemukset 10.05.1974 mennessä postipiirin päällikölle tai vastaavalle, jonka on tehtävä 24.05.1974 mennessä posti- ja teleopistolle yksityiskohtainen esitys postiliikennekurssille kutsuttavista henkilöistä.

Toimipaikan hoitajan tai vastaavan tulee lähettäessään hakemukset joko postipiirin päällikölle tai suoraan posti- ja teleopistoon ilmoittaa jokaisesta hakijasta:

- a) täydellinen nimi,
- b) syntymäaika ja sosiaaliturvatunnus,
- c) milloin hakija on tullut pysyvästi laitoksen palvelukseen,
- d) yhteenlaskettu palvelusaika vuosissa ja kuukausissa kurssin alkuun mennessä,
- e) koulusivistys, sekä
- f) virka-arvo tai tehtävä.

Milloin samasta toimipaikasta on kurssille useampia hakijoita, on lausunnon antajan asetettava heidät puoltajärjestykseen ottaen huomioon heidän menestymisensä tehtävissään ja alkeiskoulutuksessa sekä käyttäytymisensä ja palvelusaikansa. Postipiirin päällikön tulee piirinsä hakijoita puoltajärjestykseen asettaessaan ottaa lisäksi huomioon hakijoiden menestyminen alkeiskurssin loppukokeessa sekä toimipaikkojen koulutustarve.

Posti- ja teleopistolle tehtävät esitykset, joita tulee seurata kaikki hakemukset liitteineen, on määräpäivään mennessä lähetettävä osoitteella

Posti- ja teleopisto
PL 74
00101 HELSINKI 10

4. Sitoumukset

Oppilaaksi posti- ja teleopistoon hyväksytty on kurssinsa alkaessa velvollinen antamaan posti- ja lennätinhallitukselle kirjallisen sitoumuksen siitä, että hän kurssin loppututkinnon suorittamisen jälkeen jää posti- ja lennätinlaitoksen palvelukseen vähintään kahden vuoden ajaksi, ja että hän, jos hän ennen sanotun ajan päättymistä eroaa posti- ja lennätinlaitoksen palveluksesta, suorittaa takaisin kaikki ne palkkaus-, päiväraha- ja matkarahamäärät, jotka hän kurssin aikana on posti- ja lennätinlaitokselta saanut.

Helsingissä 31 päivänä tammikuuta 1974

Opistonjohtaja Pentti Lampi

Helsinki 1974. Valtion painatuskeskus