

POSTI- JA LENNÄTINHALLITUKSEN
KIERTOKIRJEKOKOELMA

1944

N:o 19—20

N:o 19.

Kiertokirje

joutopaperin ja vanhojen asiakirjojen lähettämisen annettujen määräysten muuttamisesta.

Posti- ja lennätinhallitus on tänään tapahtuneessa esittelyssä päättänyt, että 18 päivänä kesäkuuta 1942 annetun virantoimitusohjesäännön 48 §:n alaviitan 1) kohdat a) ja c) on muutettava näin kuuluviksi:

a) Lähettäminen tapahtuu seuraavina aikoina: Uudenmaan läänistä tammikuun 15—24 p:nä; Turun ja Porin läänistä tammikuun 25—helmikuun 3 p:nä; Ahvenanmaan maakunnasta helmikuun 4—13 p:nä; Hämeen läänistä helmikuun 14—23 p:nä; Viipurin läänistä helmikuun 24—maaliskuun 5 p:nä; Mikkelin läänistä maaliskuun 6—15 p:nä; Kuopion läänistä maaliskuun 16—25 p:nä; Vaasan läänistä maaliskuun 26—huhtikuun 4 p:nä sekä Oulun ja Lapin lääneistä huhtikuun 5—15 p:nä. Ne toimipaikat, joissa paperia kertyy runsaasti ja joissa joutopaperin säilytys ja varas-

tointi tuottaa hankaluutta, saavat lähettää joutopaperia muulloinkin.

c) Siinä tapauksessa, että lähetettäviä asiakirjoja ja joutopaperia kuljettaessa rautateillä kertyy täysi vaunulasti, on tavarautatieviranomaisten toimesta punnittuna lähetettävä rautatierahditavarana suoraan A. B. Näsijärven Pahvitehdas O. Y:lle Santalahden rautatiepysäkille osoitetuissa lyijykkeillä suljetuissa kateuissa tavaravaunuissa. Lähettämisen erikseen kirjallisesti ilmoitettava Tampereen postikonttorille ja samalla ohestettava rautatieviranomaisten antaman punnitustodistuksen kaksoiskappale. Punnitustodistuksen kolmas kappale lähetetään postiasialähetyskeskityksenä mainitulle osakeyhtiölle, osoitteella Tampere. Alkuperäinen punnitustodistus lähetetään postiasialähetyskeskityksenä Jätekeskus OY:lle, Helsinki, Aleksanterinkatu 14.

Helsingissä, tammikuun 18 päivänä 1944.

Pääjohtaja S. J. Ahola.

Johtaja Matti Aspö.

N:o 20.

Kiertokirje

jätepaperin talteen ottamisesta.

Jätepaperi on arvokasta kartonki- ja paperiteollisuuden raaka-ainetta, jonka käyttäminen säästää metsiämme ja työvoimaamme. Varsinkin nykyoloissa on tär-

keää, että kaikki jätepaperi toimitetaan teollisuuden käyttöön. Posti- ja lennätinlaitos on itse suuri paperin kuluttaja, minkä vuoksi sen on omalta osaltaan tehtävä kaikkensa joutopaperin uudelleen käyttämiseksi.

Posti- ja lennätinlaitos on jo useina vuosina ottanut talteen arkisto- ja joutopaperinsa ja toimittanut sen vuosittain paperitehtaisiin virantoimitusohjesäännön 48 §:n mukaisesti. Kun kuitenkin on todettu, ettei läheskään kaikkea laitoksessa kertyvää käyttökelpoista jätepaperia oteta talteen, posti- ja lennätinhallitus kehoittaa toimipaikkain hoitajia ja kaikkia virkailijoita kutakin omalta kohdaltaan myöntävaikuttamaan, että teollisuuden raaka-aineeksi kelpaava joutopaperi otetaan talteen mahdollisimman tarkasti. Ne toimipaikat, joissa paperia kertyy runsaasti ja joissa joutopaperin säilyttäminen ja varastointi vain kerran vuodessa tapahtuvaa lähetystä varten tuottaa hankaluutta, saavat

lähettää joutopaperinsa useamminkin. Lähettäessä on joutopaperi, mikäli mahdollista, niputettava tai pussitettava niin, että samaan nippuun taikka pussiin pannaan vain yhtä lajia paperia, esimerkiksi seuraavasti: lomakkeet, osoitekortit, arkistopaperit, voimapaperi (kääreet y. m.), sanomalehdet, aikakauslehdet ja sekalainen puhdas paperi. Joutopaperin puhtauteen on myös kiinnitettävä entistä tarkempaa huomiota. Se ei saa sisältää paperin valmistukseen kelpaamattomia jätteitä kuten naruja, tulitikkuja, metallin palasia, pergamenttinauhaa, tervaisia ja rasvaisia pape-reita eikä hiilipaperia.

Samalla posti- ja lennätinhallitus kiinnittää toimipaikkojen huomiota siihen, ettei osoitekortteja, joihin on kiinnitetty postimerkkejä, saa lähettää joutopaperin mukana, vaan on ne tarkoin erotettava ja lähettävä posti- ja lennätinhallituksen talousosastolle, kuten siitä on aikaisemmin erikseen määrätty.

Helsingissä, tammikuun 18 päivänä 1944.

Pääjohtaja S. J. Ahola.

Apulaisjohtaja *Eino Kolehmäinen.*

Posti-, lennätin- ja puhelintoimipaikkojen 18 päivänä kesäkuuta 1942 annetun virantoimitusohjesäännön 48 §:n alaviittaan 1) kohtiin a) ja c) on asianomaiselle paikalle kiinnitettävä seuraavat muutetut kohdat:

a) Lähettäminen tapahtuu seuraavina aikoina: Uudenmaan läänistä tammikuun 15—24 p:nä; Turun ja Porin läänistä tammikuun 25—helmikuun 3 p:nä; Ahvenanmaan maakunnasta helmikuun 4—13 p:nä; Hämeen läänistä helmikuun 14—23 p:nä; Viipurin läänistä helmikuun 24—maaliskuun 5 p:nä; Mikkelin läänistä maaliskuun 6—15 p:nä; Kuopion läänistä maaliskuun 16—25 p:nä; Vaasan läänistä maaliskuun 26—huhtikuun 4 p:nä sekä Oulun ja Lapin lääneistä huhtikuun 5—15 p:nä. Ne toimipaikat, joissa paperia kertyy runsaasti ja joissa joutopaperin säilytys ja

varastointi tuottaa hankaluutta, saavat lähettää joutopaperia muulloinkin. (Kiertokirje N:o 19/1944.)

c) Siinä tapauksessa, että lähetettäviä asiakirjoja ja joutopaperia kuljettaessa rautateillä kertyy täysi vaunulasti, on tavara rautatieviranomaisen toimesta punnittuna lähetettävä rautatierahtitavarana suoraan A.B. Näsijärven Pahvitelhdas O.Y:lle Santalahden rautatiepysäkille osoitetuissa lyijykeillä suljetuissa katetuissa tavaravaunuissa. Lähettämisestä on erikseen kirjallisesti ilmoitettava Tampereen postikonttorille ja samalla ohestettava rautatieviranomaisten antaman punnitustodistuksen kaksoiskappale. Punnitustodistuksen kolmas kappale lähetetään postiasialähetyksenä mainitulle osakeyhtiölle, osoitteella Tampere. Alkuperäinen punnitustodistus lähetetään postiasialähetyksenä Jätekeskus O.Y:lle, Helsinki, Aleksanterinkatu 14. (Kiertokirje N:o 19/1944.)