Postihallituksen

1920. **Kiertokirje** N:o 17.

1.

Postitarkastajien johtosääntö.

Heinäkuun 26 päivänä 1918 annetun Postihallituksen johtosäännön 5 §:n nojalla on Postihallitus tänään täysi-istunnossa tapahtuneessa esittelyssä vahvistanut seuraavan johtosäännön postitarkastajille.

Piirijako.

1 §.

Postihallintoon nähden on valtakunta jaettuna seuraaviin kahdeksaan postipiiriin, nimittäin: Helsingin, Viipurin, Tampereen, Kuopion, Pohjanmaan, Lapin ja Ahvenanmaan postipiiriin sekä Postivaunupiiriin.

Postitoimistoja ja postiliikettä kussakin piirissä valvoo lähinnä postitarkastaja tarpeellisten virkailijain avustamana.

2 §.

Postipiiri, lukuunottamatta postivaunupiiriä, käsittää 3 §:ssä mainituin poikkeuksin, kaikki postitoimistot ja postilinjat, jotka ovat piirin rajojen sisäpuolella.

Postivaunupiiri käsittää postinkuljetuksen rautateitse.

3 §.

Postiasema ja postipysäkki, joka sijaitsee toisessa postipiirissä kuin ylioleva postitoimisto, luetaan kuuluvaksi samaan postipiiriin kuin ylioleva postitoimisto.

Postilinja, joka ulottuu useampien piirien alueelle, luetaan, mikäli Postihallitus ei toisin määrää, siihen piiriin kuuluvaksi, jossa postinkuljettajan taikka maalaiskirjeenkantajan palkkaus suoritetaan.

Postitoimistojen ja postiliikkeen valvonta.

4 §.

Postitarkastajan tulee kunkin piirissään:

1) valvoa postitoimistoja ja postiliikettä;

2) pitää huolta että postihenkilökunta täsmällisesti ja annettujen määräysten mukaisesti sekä asianmukaisesti huomioonottaen yleisön edut täyttää tehtävänsä ja hyvin kohtelee sekä yleisöä että alaisiaan virkailijoita, ollen tarkastajan tarpeen vaatiessa annettava henkilökunnalle virkaa koskevia neuvoja ja ohjeita;

3) valvoa henkilökunnan ammattikehitystä sekä siinä suhteessa pitää silmällä että työ postitoimistoissa on siten järjestettynä että tästä kehityksestä asianmukaisesti huolehditaan;

4) valvoa että postinkuljetus tapahtuu säännöllisesti, varmuudella ja kaikella mahdollisella nopeudella sekä että postien lähtöja tuloajat ovat sopivasti järjestetyt;

5) huolehtia että postilaitoksen huoneustoja ja tarvekaluja asianmukaisesti ylläpidetään ja hyvin hoidetaan, että postilaitoksen tarveaineita säästäväisesti käytetään, että postitoimistojen arkisto on järjestetty ja että sitä hyvin hoidetaan, että arkistossa säilytettävät kiertokirjekokoelmat vuosittain sidotaan sekä että järjestys ja siisteys vallitsee postitoimistoissa;

6) kiinnittää tarkkaa huomiota siihen etteivät postilaitoksen kustannukset ole suuremmat kuin mitä postiliikkeen laajuus vaatii ja erittäin että henkilökunnan työvoimaa riittävässä määrin ja mitä sopivimmalla tavalla käytetään;

7) vähintään kerta joka puolen vuoden kuluessa postikonttoreissa ja postitoimituksissa, lukuunottamatta niitä, joita asemapäälliköt hoitavat, toimittaa sellainen kassantarkastus kuin tarkempia määräyksiä tililaitoksen uudistuksen toimeenpanemisesta sisältävän, toukokuun 3 päivänä 1899 annetun kuulutuksen 12 §:ssä säädetään;

8) vähintään kerta joka toinen vuosi postikonttoreissa ja postitoimituksissa sekä joka kolmas vuosi postiasemilla toimittaa täydellinen postitoimiston tarkastus kuin myös milloin syytä on tarkastaa postipysäkkejä;

9) sattuneen postivarkauden tai muun postilaitosta koskevan rikoksen johdosta viipymättä toimittaa tai huolehtia että asianomaisen viranomaisen toimesta toimitetaan tutkimus, ollen postitarkastaja tällöin esteetön tarpeen vaatiessa pyytämään virka-apua suoraan asianomaiselta viranomaiselta; ja on postitarkastaja odottaessaan Postihallituksen lähempiä määräyksiä oikeutettu, rikoksen laadun taikka asianhaarain muuten vaatiessa, virantoimituksesta pidättämään virkailijan, joka havaitaan tahi jota todenmukaisilla perusteilla epäillään syypääksi rikokseen, ollen asiasta heti Postihallitukseen ilmoitettava; sekä

10) kun postitoimistoa taikka postilaitoksen virkailijaa vastaan tehdään valitus, vaatimalla asianomaiselta selitystä taikka muulla sopivalla tavalla koettaa selvittää asia, ja jos havaitaan virheen taikka laiminlyönnin virassa jäävän virkailijan syyksi, Postihallitukseen oman lausuntonsa ohella lähettää asiassa syntyneet kirjat, mikäli syyllisen on katsottava joutuvan rangaistuksen alaiseksi, mutta muuten antaa asianomaiselle tarpeellisia muistutuksia tai huomautuksia, miten hänen olisi pitänyt menetellä.

Lausunnot ja ehdotukset.

5 §.

Postitarkastajan tulee:

1) antaa Postihallituksen vaatimia lausuntoja ja ehdotuksia;

2) Postihallitukseen oman lausuntonsa ja tarpeellisen selvityksen ohella lähettää sellaiset Postihallitukselle kuuluvat asiat, jotka ovat saapuneet postitarkastajalle.

3) ylimääräisen apulaisen palkkion tullessa vapaaksi postitoimistossa, lukuunottamatta Helsingin sekä I luokan postikonttoreita, hankittuaan postitoimistonhoitajan lausunnon esittää, kenelle palkkio olisi annettava;

4) ennen kiertävien postitoimitusten hoitajien matkalaskujen lähettämistä Postihallitukseen tarkastaa että matkat ovat tehdyt annettujen määräysten nojalla;

5) milloin postitarkastajan mielestä postitoimisto taikka postinkulku on perustettava, lakkautettava taikka toisin muodostettava tai postitoimiston henkilökuntaa lisättävä tai vähennettävä, lähettää Postihallitukselle ehdotuksensa asiassa, kuin myös muutenkin tehdä aloitteita sellaisiksi parannuksiksi piirin postioloihin kuin postilaitoksen, postihenkilökunnan taikka yleisön edut vaativat;

6) hyvissä ajoin ennen postilinjan avaamista sekä rautateiden uusien aikataulujen vahvistamista Postihallitukselle lähettää ehdotuksensa niistä seikoista, jotka olisivat otettavat huomioon postinkulku- ja rautatieaikatauluja vahvistettaessa;

7) huomioonottaen sekä postilaitoksen että yleisön edut muutenkin tehdä esityksiä sellaisiksi toimenpiteiksi, jotka ovat omiaan mahdollisimman parhaalla tavalla kehittämään postiliikettä ja postiyhteyksiä piirissä; sekä

8) piirissä sattuneista mainittavammista tapahtumista, jotka koskevat postilaitosta, viipymättä ilmoittaa Postihallitukselle.

Asiat, jotka postitarkastaja ratkaisee.

6 §.

Postitarkastajan asiana on itsenäisesti ratkaista seuraavat asiat:

1) ottaa toimeen postiasemien ja postipysäkkien hoitajia sekä myöntää pyynnöstä heille ero;

2) järjestää piirissä toimivien kiertävien postitoimituksen hoitajien virantoimitus;

3) myöntää asetuksenmukaista virkalomaa piirissä palveleville virkailijoille, ehdolla että loman myöntäminen ei kuulu asianomaiselle postitoimiston hoitajalle ja että viransijaisen palkkaamiseksi ei tarvita määrärahoja sekä ottaen huomioon että jos määrärahoja viransijaisen palkkaamiseksi tarvitaan, asia tässä osassaan alistetaan Postihallituksen harkintaan ennen loman myöntämistä;

4) myöntää postitoimitusten hoitajille asetuksenmukaista maksutonta virkavapautta sairauden vuoksi kiertävä postitoimituksen hoitaja sijaisena taikka ehdolla ettei eri määrärahaa sijaisen palkkaamiseksi tarvita sekä myös muuta virkavapautta sairauden vuoksi korkeintaan kuukaudeksi samana kalenterivuotena, ehdolla kuitenkin ettei virkavapauden myöntämisestä koidu mitään menoja postilaitokselle;

5) myöntää virkavapautta postitoimituksissa palveleville ylimääräisille apulaisille sekä postiaseman ja postipysäkin hoitajille, mikäli tällaisen vapauden myöntäminen ei kuulu yliolevan postitoimiston hoitajalle, ei kuitenkaan ylimääräisille apulaisille ja postiaseman hoitajille yli kuuden kuukauden samana kalenterivuotena sekä kaikki nämät virkavapaudet ehdolla että postilaitosta ei rasiteta menoilla viransijaisen palkkaamiseksi;

6) myöntää virkavapautta postitoimistoissa palveleville vakinaisille ja ylimääräisille postiljooneille, milloin nämät postitoimiston hoitajan myöntymyksellä jo ovat nauttineet vapautta kuusi kuukautta samana kalenterivuotena ja ehdolla ettei virkavapauden myöntämisestä koidu menoja postilaitokselle;

7) myöntää virkavapautta postitarkastajan kansliassa toimiville ylimääräisille apulaisille ja postiljooneille, mikäli viransijaisen palkkaamisesta ei koidu menoja postilaitokselle;

8) myöntää postitoimituksen hoitajille ja postitarkastajan kansliassa toimiville virkamiehille tilapäisen pätevän esteen sattuessa virkavapautta korkeintaan seitsemäksi päiväksi yhteen menoon, ei kuitenkaan enempää kuin yhteensä korkeintaan neljätoista päivää samana kalenterivuotena sekä ehdolla että tällaista vapautta ilman pakottavaa syytä ei myönnetä virkaloman taikka muun virkavapauden kanssa yhteen jaksoon ja että virkavapaudesta ei koidu menoja postilaitokselle;

9) jos postitoimituksen hoitaja on kuollut taikka pidätetään virantoimituksesta, huolehtia että virkaa ylläpidetään, kunnes Postihallitus siitä toisin määrää;

10) Postihallituksen vahvistamien perusteiden mukaisesti laatia välipuhe postinkuljettajien ja maalaiskirjeenkantajien kanssa sekä postin kuljetuksesta maan rajojen sisäpuolella kulkevilla laivoilla, ehdolla kuitenkin, että postinkuljetuskustannus ei nouse yli sen määrän, mikä siitä viimeiseksi on suoritettu taikka Postihallituksen antamain määräysten mukaan saadaan suorittaa, sanoa postinkuljettaja ja maalaiskirjeenkantaja irti välipuheestaan, milloin halvempi sopimus otaksutaan voitavan tehdä taikka postilaitoksen etu muuten sitä vaatii, sekä peruuttaa tällainen välipuhe, milloin se välipuheen määräysten nojalla on rikottu, taikka ryhtyä muihin sellaisiin toimenpiteisiin, joihin välipuhe tällaisissa tapauksissa oikeuttaa, kuin myös hyväksyä toimiin postinkuljettajien ja maalaiskirjeenkantajien apulaiset;

11) Postihallituksen antamain ohjeiden mukaisesti tehdä sopimuksia paikallisista

postinkuljetuksista sekä postien vartioimisesta postitoimiston ulkopuolella olevalla paikalla, ehdolla kuitenkin ettei tätä varten tarvita muuta määrärahaa kuin minkä Postihallitus tarkoitukseen on aikaisemmin myöntänyt;

12) hyväksyä menot tilapäisestä postinkuljetuksesta, joka on järjestetty liikehäiriöiden vuoksi, taikka milloin ylimääräinen tai ylipainoinen posti syystä tai toisesta on täytynyt lähettää;

13) Postihallituksen vahvistamain perusteiden mukaisesti myöntää määrärahoja postitoimituksille polttopuita varten;

14) tehdä olosuhteiden vaatimia muutoksia postitoimistojen työjärjestykseen;

15) huomioon ottaen siinä suhteessa voimassa olevat määräykset vahvistaa postitoimiston aukioloajat;

16) vahvistaa olosuhteiden vaatimia pienempiä muutoksia maantiepostien aikatauluihin, mikäli postien ohjausta sen kautta ei muuteta;

17) huomioon ottaen Postihallituksen vahvistaman kirjeenkantovuorojen lukumäärän määrätä kirjeenkantojen toimittamisen sekä kirjelaatikkojen tyhjentämisen ajat;

18) määrätä maalaiskirjeenkantovuorojen toimittamisen päivät ja ajat;

19) määrätä kirjelaatikkojen asettaminen sopiville paikoille postitien varrelle ja kotimaassa postia kuljettaviin laivoihin, ehdolla kuitenkin ettei kirjelaatikkojen tyhjentäminen vaadi ylimääräisiä menoja;

20) Postihallituksen vahvistamain perusteiden mukaisesti tehdä välipuhe huoneustojen vuokraamisesta postitoimituksille;

21) hyväksyä sellaisen postitoimiston huoneuston muutos, jolle postilaitoksen toimesta ei ole vuokrattu huoneustoa;

22) Postihallituksen vahvistamain perusteiden mukaisesti antaa lupa tarvekalujen hankkimiseen ja korjauttamiseen; sekä

23) ratkaista muukin asia, jonka Postihallitus postitarkastajan ratkaistavaksi jättää.

Postitarkastajan virkamatkat.

7 §.

Postitarkastajan tulee piirissään tehdä viran aiheuttamia virkamatkoja. Postitarkastaja voi myös tarpeen vaatiessa tehdä virkamatkan toiseen piiriin, neuvotellakseen viimemainitun piirin postitarkastajan kanssa postinkuljetuksesta, joka koskee molempia piirejä.

8 §.

Milloin postitarkastaja toimittaa kassantarkastuksen asemapäällikön hoitamassa postitoimistossa, on matka, mikäli mahdollista, järjestettävä siten että rautateiden kontrollööri saattaa olla mukana tarkastuksessa.

9 §.

Postitarkastajalle kuuluvat virkamatkat tulee hänen itsensä tehdä. Kuitenkin voi postitarkastaja, jos tärkeät virkatoimet estävät häntä itseään lähtemästä virkamatkalle, jättää virkamatkan tekemisen sen virkamiehen toimeksi, jonka esteen sattuessa tulee edustaa postitarkastajaa.

10 §.

Postitarkastaja on velvollinen, ennenkuin hän lähtee virkamatkalle, siitä pääjohtajalle hyvissä ajoin ennen matkalle lähtemistä ilmoittamaan, mikäli matkan lasketaan tulevan kestämään yli yhden viikon. Tällaisessa ilmoituksessa tulee, mikäli mahdollista, olla mainittuna ne paikat, joissa postitarkastaja aikoo käydä kuin myöskin aika, jolloin hän arvioi palaavansa asemapaikalleen.

11 §.

Ollessaan virkamatkalla tulee postitarkastajan pitää Postihallituksen vahvistaman kaavakkeen mukaista päiväkirjaa, johon päivittäin lyhyesti merkitään kuljettu matka, käytetyt matkustusvälineet, toimitetut tehtävät sekä pääasiallisimmat seikat matkalla tehdyistä huomioista.

Kassantarkastuksesta on laadittava erityinen kassantarkastuspöytäkirja.

Jos virkamatkan tekee muu postitarkastajan kansliassa palveleva virkamies, menetellään edellämainitulla tavalla. Postitarkastajan velvollisuutena on vahvistaa suunnitelma näitä matkoja varten sekä tarkastaa matkalasku ennen sen lähettämistä Postihallitukseen.

12 §.

Jokaisessa postitoimiston tarkastuksessa on postitarkastajan tarkastuksen jälkeen jätettävä postitoimiston hoitajalle kirjallinen ilmoitus siitä että tarkastus on toimitettu ja tulee, ellei ole syytä sellaiseen toimenpiteeseen kuin 4 §:n 10 kohdassa mainitaan, ilmoituksen sisältää ne muistutukset, joita tarkastaja mahdollisesti katsoo olleensa pakoitettu tekemään. Tämä ilmoitus, joka on säilytettävä postitoimistossa seuraavaan tarkastustilaisuuteen saakka, on silloin vaihdettava samanlaatuiseen ilmoitukseen, joka koskee jälkimäistä tarkastusta. Tällöin on tarkistettava että ne kohdat on korjattu, joiden suhteen aikaisemmin mahdollisesti on tehty muistutus.

13 §.

Ollessaan virkamatkalla on postitarkastaja tai se virkamies, joka hänen sijassaan matkustaa, oikeutettu postivaunussa tarkastamaan, miten postitoimistot ohjaavat postinsa postivaunuihin.

Tehtävät postitarkastajan kansliassa.

14 §.

Postitarkastajan ollessa virkamatkalla taikka muuten estettynä asemapaikallaan hoitamasta tointansa, tulee tarkastajan tehtävät asemapaikalla suorittaa häntä virassa lähimmän virkamiehen postitarkastajan kansliassa taikka, milloin postitarkastajan toimi on yhdistettynä postinhoitajan virkaan, sen virkamiehen, joka hoitaa postikonttoria; kuitenkin olkoon postitarkastaja esteetön virkamatkallakin ollessaan päättämään hänelle kuuluvan asian.

15 §.

Postitarkastajalla on oikeus määrätä, missä asioissa ei saa postitarkastajan ollessa virkamatkalla ryhtyä lopulliseen toimenpiteeseen. Kuitenkaan ei postitarkastajan sijainen saa ryhtyä sellaisiin toimenpiteisiin, jotka ovat omiaan häiritsemään taikka muuttamaan postihallinnon hoitamisen perusteita.

16 §.

Jos postitarkastaja muun syyn tähden kuin sen vuoksi että hän on virkamatkalla, on estetty toimittamasta tehtäviään postitarkastajan kansliassa, tulee hänen viipymättä siitä Postihallitukselle ilmoittaa. Jos estettä jatkuu yli seitsemän päivän taikka jos hän samana kalenterivuotena lupaa hankkimatta jo on ollut vapaana neljätoista päivää, on vapautta Postihallitukselta pyydettävä.

17 §.

Postitarkastajan tulee määrätä töiden jaosta postitarkastajan kansliassa toimivien virkailijain kesken.

18 §.

Postitarkastajalle saapuviin asiakirjoihin on merkittävä tulopäivä, ja ovat ne diarioon vietävät. Säännöllisesti saapuvia asiakirjoja ja keskenään samanlaatuisia ilmoituksia ei viedä diarioon, vaan on tällaisista asiakirjoista tarpeen vaatiessa pidettävä luetteloja.

19 §.

Saapuneet asiat ovat mahdollisimman nopeasti käsiteltävät ja lähetettävät.

Lähetettäviin toimituskirjoihin nähden on huomattava:

1) että kirjelmät ja ilmoitukset ovat laadittavat niin lyhyet kuin sopivasti käy päinsä, syrjäyttämättä tarpeellista täydellisyyttä ja selvyyttä;

2) että kun postitarkastaja lopullisesti ratkaisee saapuneita asioita, päätökset mahdollisimman suuressa määrin lähetetään kirjoittamalla saapuneeseen asiakirjaan, jota vastoin annettavat lausunnot merkitään asiakirjoihin kuuluvaan erityiseen päällykseen taikka sille lähetelomakkeelle, jolla lausuntoa on pyydetty;

3) että vaadituissa lausunnoissa ja selityksissä, joita ei kirjoiteta saapuneeseen kirjelmään, viitataan kirjelmän päivämäärään ja toimituskirjanumeroon;

4) että kaikissa niissä tapauksissa, jolloin sopivaksi havaitaan, käytetään täytettäviä lomakkeita;

5) että kirjelmä taikka lähetepäätös kaikissa niissä tapauksissa, jolloin sopivasti voi käydä päinsä, kirjoitetaan suorastaan, laatimatta siitä sitä ennen alustelmaa, jolloin, jos on tarpeen säilyttää kirjelmän sanamuoto, kirjelmästä on otettava kopio, jota vastoin muuten olkoon kyllin että kirjelmän sisällys merkitään lyhyesti joko asiakirjaan, jos sitä ei lähetetä pois, taikka diarioon taikka luetteloon;

6) että samassa kirjelmässä ei käsitellä erilaatuisia asioita, mikäli niillä ei ole välitöntä yhteyttä keskenään, sekä ettei myöskään Postihallitukselle tehtävässä esityksessä käsitellä kysymyksiä, jotka Postihallituksessa käsitellään eri osastoilla;

7) että raportteihin, luetteloihin ja muihin asiakirjoihin, joita on lähetettävä aika ajoittain, ei tarvitse liittää erityistä kirjelmää.

20 §.

Kaikki sopimukset, jotka postitarkastaja tämän johtosäännön 6 §:n nojalla tekee postilaitoksen puolesta, ovat laadittavat kirjallisesti kaksin kappalein. Kuitenkin voidaan sopimus, joka sanotun pykälän 11 kohdassa mainitaan, milloin sopimus koskee maaseutua, tehdä myös suullisesti, ellei asianomainen sopimuksentekijä suostu tekemään kirjallista sitoumusta.

21 §.

Lähetettävä toimituskirja asiassa, jonka postitarkastaja on käsitellyt, on hänen itsensä allekirjoitettava. Postitarkastajan ollessa estettynä allekirjoittamasta tällaista toimituskirjaa voi hän jättää allekirjoittamisen sen virkamiehen toimeksi, jonka esteen sattuessa tulee edustaa postitarkastajaa, ollen tällöin nimikirjoituksen yläpuolelle merkittävä „Postitarkastajan puolesta".

Toimituskirja asiassa, joka on ratkaistu postitarkastajan poissa ollessa, on varustettava allekirjoituksella „Postitarkastajan poissa ollessa" sekä sen virkamiehen nimikirjoituksella, joka on ratkaissut asian.

Lähetepäätökset ja vähemmän tärkeät tiedustelut voi postitarkastajan toimesta allekirjoittaa muu virkamies, jolloin nimikirjoituksen yläpuolelle on merkittävä „Toimeksi saanut".

22 §.

Postitarkastajan kansliaan jäävät asiakirjat päätetyissä asioissa säilytetään järjestettyinä diarion taikka luettelojen mukaan.

23 §.

Postitarkastajan kansliassa on pidettävä luetteloa:

piiriin kuuluvasta postilaitoksen henkilökunnasta, lukuunottamatta postikonttorien menosääntöön merkittyjä virkailijoita ja ylimääräisiä postiljooneja;

piiriin kuuluvista postitoimistoista;

piiriä koskevista palkkauksista ja määrärahoista;

piirin postihallintoa koskevista välipuheista;

piirin alueelle asetetuista kirjelaatikoista;

myönnetyistä virkalomista ja virkavapauksista; sekä

piiriin kuuluvista postinkuluista.

24 §.

Postitarkastajan tulee Postihallitukseen lähettää:

viipymättä:

ilmoitukset postiasemien ja postipysäkkien hoitajain toimeen ottamisesta sekä heille myönnetystä erosta;

ilmoitukset myönnetyistä virkavapauksista, paitsi mikäli koskee postiasemain ja postipysäkkien hoitajia ynnä postiljooneja, sekä virkalomia ja korkeintaan seitsemäksi päiväksi myönnettyjä virkavapauksia;

toimitettujen kassantarkastusten pöytäkirjat sekä otteet matkapäiväkirjasta;

jäljennökset kirjelmistä, joissa virkailijalle on annettu virkaa koskevia muistutuksia;

jäljennökset postikonttoreille vahvistetuista aukioloaikatauluista; sekä

ilmoitukset postitarkastajan maantiepostien aikatauluihin tekemistä muutoksista;

kuukausittain:

ilmoitukset kaikista postitarkastajan toimenpiteistä, jotka lisäävät taikka vähentävät postilaitoksen menoja;

vuosittain tammikuun kuluessa:

lyhyt selonteko postitarkastajan toiminnasta edellisenä kalenterivuotena.

Mikä asianomaisten tiedoksi ja noudatettavaksi täten ilmoitetaan. Helsingissä. Postihallituksessa, toukokuun 11 päivänä 1920.

G. E. F. Albrecht.

John Palmgren.

Paavo Airio.

Poststyrelsens

1920. Cirkulär N:o 17.

1.

Instruktion för postinspektörerne.

Med stöd av 5 § uti instruktionen för Poststyrelsen av den 26 juli 1918 har Poststyrelsen vid denna dag i plenum skedd föredragning fastställt följande instruktion för postinspektörerne.

Distriktsindelningen.

1 §.

Med avseende å postförvaltningen är riket indelat i följande åtta postdistrikt, nämligen: Helsingfors', Viborgs, Tammerfors', Kuopio, Österbottens, Lapplands och Ålands postdistrikt samt Kupépostdistriktet.

Det närmaste inseendet över postanstalterna och poströrelsen inom varje distrikt handhaves av en postinspektör, biträdd av nödigt antal befattningshavare.

2 §.

Postdistrikt, förutom kupépostdistriktet, omfattar, med de i 3 § nämnda undantag, samtliga de postanstalter och postlinjer, vilka ligga inom distriktets gränser.

Till kupépostdistriktet hänföres postbefordringen med järnväg.

3 §.

Ligger poststation eller posthaltpunkt inom annat postdistrikt än det, inom vilket dess överordnade postanstalt är belägen, skall poststationen eller posthaltpunkten räknas till det sistnämnda distriktet.

Sträcker sig postlinje inom flere distrikt, skall, såvida icke Poststyrelsen därom annorlunda förordnar, postlinjen räknas till det distrikt, där postförarens eller lantbrevbärarens avlöning utbetalas.

Inseendet över postanstalterna och poströrelsen.

4 §.

Å postinspektör ankommer att envar inom sitt distrikt:

1) utöva inseende över postanstalterna och poströrelsen;

2) tillse att postpersonalen punktligt och i enlighet med givna föreskrifter samt med behörigt beaktande av allmänhetens intressen fullgör sina åliggganden och hövligt bemöter såväl allmänheten som underlydande befattningshavare samt vid behov meddela personalen för tjänsten nödiga råd och anvisningar;

3) övervaka personalens fackliga utbildning och i sådant avseende tillse att arbetet å postanstalterna är så ordnat att denna utbildning behörigen beaktas;

4) övervaka att postbefordringen bestrides med ordning, säkerhet och all möjlig skyndsamhet samt att posternas avgångs- och ankomsttider äro på lämpligt sätt ordnade;

5) hava tillsynen över att postverkets lokaler och inventarier behörigen underhållas och väl vårdas, att postverkets materialier sparsamt användas, att postanstalternas

arkiv är ordnat och väl förvaras samt att där förvarade cirkulärsamlingar för varje år inbindas, ävensom att ordning och snygghet är rådande å postanstalterna;

6) ägna noggrann uppmärksamhet åt att de postala inrättningarna icke äro kostsammare än poströrelsens omfattning kräver och särskilt att personalens arbetskraft i tillräcklig grad och på lämpligaste sätt utnyttjas;

7) minst en gång vart halvår å postkontoren och postexpeditionerna, med undantag av dem som förestås av stationsinspektorer, verkställa sådan kassainventering, som föreskrives uti 12 § av kungörelsen den 3 maj 1899, innefattande närmare föreskrifter vid genomförandet av räkenskapsreformen;

8) minst en gång vart annat år å postkontoren och postexpeditionerna samt vart tredje år å poststationerna verkställa fullständig inventering av postanstalten, ävensom då anledning därtill förekommer, å posthaltpunkt verkställa inspektion;

9) i anledning av inträffad poststöld eller annat brott, som berör postverket, omedelbart verkställa, eller draga försorg om att genom behörig myndighet verkställes undersökning samt därvid, i fall av behov, direkt hos vederbörande myndighet anhålla om nödig handräckning, och är postinspektör, i avvaktan på Poststyrelsens närmare föreskrifter, berättigad att, i händelse brottets beskaffenhet eller omständigheterna eljes sådant påkalla, från tjänsten avhålla befattningshavare, som befinnes skyldig till eller på sannolika skäl misstänkes för brottet, börande Poststyrelsen om förhållandet genast underrättas; samt

10) då klagomål framställes mot postanstalt eller befattningshavare vid postverket, genom infordrande av vederbörandes förklaring eller på annat lämpligt sätt söka utreda saken, och i händelse fel eller försummelse i tjänsten befinnes stanna befattningshavare till last, till Poststyrelsen jämte eget yttrande insända handlingarna i ärendet, såvida den skyldige bör anses förfallen till straff, men eljes meddela honom nödig anvisning eller erinran, huru han bort förfara.

Yttranden och förslag.

5 §.

Postinspektör tillhör:

1) att avgiva yttranden och förslag, som av Poststyrelsen infordras;

2) att till Poststyrelsen jämte eget utlåtande och erforderlig utredning insända sådana å Poststyrelsen ankommande ärenden, som till postinspektör inkommit;

3) att vid yppad ledighet av extra biträdes arvode vid postanstalt, med undantag av postkontoret i Helsingfors och postkontor av första klass, efter att hava inhämtat postanstaltsföreståndares yttrande, föreslå, åt vem arvodet borde bortgivas;

4) att före insändande av de ambulatoriska postexpeditionsföreståndarenas reseräkningar granska att resorna verkställts i enlighet med givna förordnanden;

5) att då postinspektör anser, att ny postanstalt eller postgång bör inrättas eller redan befintlig sådan indragas eller ombildas eller att personalen vid postanstalt bör ökas eller kan minskas, därom till Poststyrelsen inkomma med förslag, ävensom att jämväl i övrigt taga initiativ till sådana förbättringar i de postala förhållandena inom distriktet, som postverkets, postpersonalens eller allmänhetens intressen påkalla;

6) att i god tid före inrättande av ny postlinje samt före utfärdande av nya tidtabeller för järnvägarna till Poststyrelsen avgiva förslag angående de omständigheter, som borde beaktas vid fastställandet av såväl postgångs- som järnvägstidtabellerna;

7) att med beaktande av såväl postverkets som allmänhetens intressen jämväl i övrigt göra framställning om sådana åtgärder, som äro ägnade att på bästa möjliga sätt utveckla poströrelsen och postförbindelserna inom distriktet; samt

8) att angående inom distriktet inträffade anmärkningsvärdare tilldragelser, som beröra postverket, omedelbart underrätta Poststyrelsen.

Ärenden som avgöras av postinspektör.

6 §.

A postinspektör ankommer att självständigt avgöra följande ärenden:

1) att antaga och på ansökan entlediga föreståndare för poststationer och posthaltpunkter;

2) att ordna de i distriktet anställda ambulatoriska postexpeditionsföreståndarenas tjänstgöring;

3) att bevilja författningsenlig semesterledighet åt befattningshavare inom distriktet under förutsättning att ledighetens beviljande icke ankommer å vederbörande postanstaltsföreståndare samt med iakttagande att, i händelse anslag för vikaries avlönande erfordras, frågan i denna del underställes Poststyrelsens prövning, förrän ledigheten beviljas;

4) att bevilja postexpeditionsföreståndare ej mindre författningsenlig kostnadsfri tjänstledighet för sjukdom, då tjänsten kan uppehållas av ambulatorisk postexpeditionsföreståndare eller särskilt anslag för vikaries avlönande icke påkallas, än även annan tjänstledighet för sjuklighet på högst en månad under samma kalenderår, under förutsättning att postverket icke betungas med utgift för vikaries avlönande;

5) att bevilja tjänstledighet åt extra biträde vid postexpedition, åt föreståndare för poststation och åt föreståndare för posthaltpunkt i den mån beviljandet av dylik ledighet icke ankommer å den överordnade postanstaltens föreståndare, dock vidkommande extra biträden och föreståndare för poststation icke utöver sex månader under samma kalenderår samt beträffande alla dessa ledigheter under förutsättning att postverket icke betungas med utgift för vikaries avlönande;

6) att åt ordinarie och extra postiljon vid postanstalt bevilja tjänstledighet, i händelse ledighet för sex månader av samma kalenderår redan beviljats av föreståndaren för postanstalten, och under förutsättning att postverket icke betungas med utgift för vikaries avlönande;

7) att bevilja tjänstledighet åt extra biträde och åt postiljon, anställda vid postinspektörens kansli, såvida postverket icke betungas med utgift för vikaries avlönande;

8) att åt föreståndare för postexpedition och tjänsteman vid postinspektörens kansli vid tillfälligt giltigt förfall bevilja tjänstledighet på högst sju dagar i en fortsättning, dock ej för längre tid än sammanlagt högst fjorton dagar under samma kalenderår samt under förutsättning att dylik ledighet utan tvingande skäl icke beviljas i sammanhang med semesterledighet eller annan tjänstledighet och att någon utgift därigenom icke vållas postverket;

9) att i händelse föreståndare för postexpedition avlider eller avhålles från utövning av tjänsten, draga försorg om att befattningen uppehålles intill dess Poststyrelsen därom annorlunda förordnat;

10) att i enlighet med av Poststyrelsen fastställda grunder upprätta kontrakt med postförare och lantbrevbärare samt angående transport av post med inom landet gående fartyg, under förutsättning likväl att kostnaden för postbefordringen icke överstiger det belopp, som för densamma senast utbetalats eller enligt av Poststyrelsen meddelade föreskrifter får erläggas samt att uppsäga sådant kontrakt, då billigare beting antages kunna erhållas eller postverkets intressen eljest sådant påkalla, eller häva kontraktet, då detsamma på grund av kontraktets bestämmelser förverkats, eller vidtaga andra sådana åtgärder, till vilka kontraktet i dylika fall berättigar, ävensom att för befattningen godkänna de personer, som skola användas såsom postförare- eller lantbrevbärarebiträden;

11) att i enlighet med av Poststyrelsen meddelade anvisningar träffa avtal angående lokala posttransporter samt postens vårdande å plats utom postanstalt, under förutsättning att därför icke erfordras anslag utöver vad Poststyrelsen för sådant ändamål tidigare beviljat;

12) att godkänna utgifterna för tillfällig postbefordran, som anordnats i anledning av trafikstöringar eller då extra post till följd av postens övervikt eller av annan anledning erfordrats;

13) att enligt av Poststyrelsen fastställda grunder bevilja anslag för ved för postexpedition;

14) att vidtaga av förhållandena påkallade förändringar i arbetsordningen å postanstalterna;

15) att med iakttagande av i sådant avseende gällande föreskrifter fastställa tiderna för postanstalts öppenhållande;

16) att fastställa av förhållandena påkallade smärre förändringar i tidtabellerna för landsvägsposter, såvida posternas dirigering därigenom icke rubbas;

17) att under iakttagande av det av Poststyrelsen fastställda antalet brevbäringsturer bestämma tiderna för brevbäringens verkställande och tömningen av brevlådor;

18) att bestämma dagarna och tiderna för lantbrevbäringsturernas verkställande;

19) att förordna om brevlådors anbringande på lämpliga ställen invid postväg eller å fartyg, som gör turer endast inom landet, dock under förutsättning att för tömningen av brevlådorna icke påkallas extra utgift;

20) att enligt av Poststyrelsen fastställda grunder avsluta kontrakt angående upphyrande av lokaler för postexpeditioner;

21) att godkänna ombyte av lokal för sådan postanstalt, för vilken lokal icke upphyrts genom postverket;

22) att i enlighet med av Poststyrelsen fastställda grunder meddela tillstånd till anskaffande av inventarier och till reparation av sådana; samt

23) att avgöra övriga ärenden, som Poststyrelsen tilläventyrs till postinspektörs avgörande överlämnar.

Postinspektörs tjänsteresor.

7 §.

Postinspektör äger företaga av hans tjänst påkallade tjänsteresor inom distriktet. Postinspektör må även verkställa resa till annat distrikt, i fall sådant påkallas för överläggning med postinspektör i sistnämnda distrikt angående postföring, som berör båda distrikten.

8 §.

Då postinspektör verkställer kassainventering å postanstalt, som förestås av stationsinspektor, bör såvitt möjligt resan anordnas så att järnvägskontrollör kan medverka vid inventeringen.

9 §.

Å postinspektör ankommande tjänsteresor böra verkställas av honom själv. Dock må postinspektör, i händelse han av viktigare tjänstegöromål är hindrad att själv företaga tjänsteresa, överlämna resans verkställande åt den tjänsteman, som vid förfall äger företräda postinspektören.

10 §.

Det åligger postinspektör att, innan tjänsteresa av honom anträdes, till generaldirektören i god tid därförinnan insända anmälan därom, såframt resan är avsedd att utsträckas utöver en vecka. Dylik anmälan bör om möjligt även innefatta uppgift å den eller de orter, som postinspektören ämnar besöka, ävensom den beräknade tiden för hans återkomst till stationsorten.

11 §.

Då postinspektör befinner sig å tjänsteresa, skall av honom föras dagbok, enligt av

Poststyrelsen fastställt formulär, uti vilken i korthet dagligen antecknas den tillryggalagda resan, använda befordringsmedel, verkställda uppdrag och det väsentligaste av gjorda iakttagelser.

Över kassainventering skall särskilt inventeringsinstrument upprättas.

Verkställes tjänsteresa av annan tjänsteman vid postinspektörskansli, skall på enahanda sätt förfaras, och åligger det postinspektören att fastställa reseplanen för dessa resor samt att granska räkningen över resan förrän räkningen insändes till Poststyrelsen.

12 §.

Vid varje inspektion å postanstalt skall postinspektören tillställa postanstaltsföreståndaren skriftligt meddelande om att inspektionen ägt rum och bör, där anledning icke förekommer till sådan åtgärd, som i 4 § 10 mom. omförmäles, meddelandet upptaga de anmärkningar, vilka inspektören tilläventyrs ansett sig böra göra. Detta meddelande, som bör förvaras å postanstalten intill nästskeende inspektion eller inventering, skall då utbytas mot enahanda meddelande, angående den senare inspektionen; och bör därvid kontrolleras att nödig rättelse vidtagits angående de tidigare tilläventyrs gjorda anmärkningarna.

13 §.

Vid resor i tjänsteärenden är postinspektör, eller den som i postinspektörens ställe verkställer tjänsteresa, berättigad att i postkupé granska, huru postanstalterna dirigera de till kupéerna ställda posterna.

Göromålen å postinspektörskansli.

14 §.

Under postinspektörs tjänsteresor, eller då han eljes är förhindrad att å stationsorten utöva sin befattning, skola därstädes hans åliggganden utövas av den honom i tjänsten närmast stående tjänstemannen å postinspektörens kansli eller, då postinspektörsbefattning är förenad med postförvaltaretjänst, av den, som handhar postförvaltaretjänsten; dock vare postinspektör oförhindrad att även under tjänsteresa besluta uti å honom ankommande ärende.

15 §.

Postinspektör äger rätt att bestämma, uti vilka ärenden slutlig åtgärd icke må vidtagas, medan han befinner sig å tjänsteresa. Dock må av postinspektörens ställföreträdare icke vidtagas åtgärder, som äro ägnade att föranleda rubbning eller förändring i grunderna för postförvaltningens handhavande.

16 §.

Är postinspektör av annan anledning än därför att han befinner sig å tjänsteresa, hindrad att förrätta sina göromål å postinspektörskansliet, bör han omedelbart därom anmäla hos Poststyrelsen. Fortfar hindret utöver sju dagar, eller har han under samma kalenderår, utan utverkat tillstånd, redan varit ledig fjorton dagar, bör ansökan om ledigheten göras hos Poststyrelsen.

17 §.

Postinspektören har att bestämma om fördelningen av arbetet mellan de vid postinspektörens kansli anställda befattningshavarena.

18 §.

Till postinspektör inkommande handlingar skola förses med anteckning om ankomstdagen samt diarieföras. Regelbundet inkommande handlingar och meddelanden av inbördes likartad beskaffenhet diarieföras icke, utan skola rörande dylika handlingar, i mån av behov, föras förteckningar.

19 §.

Inkomna ärenden böra med största möjliga skyndsamhet behandlas och expedieras.

Beträffande utgående expeditioner bör iakttagas:

1) att skrivelser och meddelanden skola avfattas så kort som lämpligen ske kan utan åsidosättande av erforderlig fullständighet och tydlighet;

2) att då inkomna ärenden av postinspektören slutligen avgöras, besluten i största möjliga utsträckning expedieras genom påskrift å den inkomna handlingen, medan däremot utlåtanden, som skola avgivas, tecknas å särskilt omslag till handlingarna eller å den remissblankett, varigenom utlåtandet inbegärts;

3) att i infordrade yttranden och förklaringar, som icke tecknas å inkommen skrivelse, åberopas skrivelsens datum och expeditionsnummer;

4) att i alla de fall, där så finnes lämpligt, blanketter till ifyllning användas;

5) att skrivelse eller remiss i alla de fall, där så lämpligt kan ske, utskrives direkt utan att först uppsättas i koncept, varvid, om det är av vikt att skrivelsens ordalydelse finnes bevarad, kopia av densamma skall tagas, medan det eljest må vara tillfyllest att en kort anteckning om skrivelsens innehåll göres antingen å akten, om densamma skall behållas, eller i diarium eller förteckning;

6) att i en och samma skrivelse icke behandlas olikartade ämnen, såvida de icke stå i omedelbart sammanhang med varandra, och i framställningar till Poststyrelsen icke heller frågor, som därstädes handläggas å olika avdelningar.

7) att vid överlämnande av rapporter, förteckningar och andra handlingar, som skola avgivas periodvis, icke erfordras särskild skrivelse.

20 §.

Alla avtal, som av postinspektör på grund av 6 § i denna instruktion ingås för postverkets räkning, skola upprättas skriftligen och i tvänne exemplar. Dock må avtal, som i mom. 11 av sagda § omförmälas, då desamma gälla förhållanden å landsbygden, även muntligen ingås, ifall vederbörande kontrahent icke är villig att skriftligen förbinda sig.

21 §.

Utgående expedition uti ärende, som handlagts av postinspektör, skall underskrivas av honom. Är postinspektören hindrad att underteckna sådan expedition, må han överlämna underskrivandet av densamma åt den tjänsteman, som vid förfall äger företräda postinspektören, varvid ovanför namnteckningen bör tecknas „På postinspektörens vägnar".

Expedition i ärende, som avgjorts under postinspektörens frånvaro, skall förses med underskriften „Under postinspektörens frånvaro" och namnteckning av den som avgjort ärendet.

Remissresolutioner och mindre viktiga förfrågningar kunna enligt uppdrag av postinspektören underskrivas av annan tjänsteman, varvid ovanför namnteckningen skall utsättas „Enligt uppdrag".

22 §.

A postinspektörskansli kvarliggande handlingar uti slutbehandlade ärenden skola förvaras ordnade efter diarium eller förteckningar.

23 §.

Å postinspektörskansli bör föras förteckning över:

postverkets personal inom distriktet, med undantag av de å stat upptagna befattningshavarena vid postkontoren och extra postiljonerna vid desamma;

postanstalterna inom distriktet;

de avlöningar och anslag som beröra distriktet;

de kontrakt, som beröra posförvaltningen inom distriktet;

de inom distriktet utställda brevlådorna;

beviljade semester- och tjänstledigheter; samt

postgångarna inom distriktet.

24 §.

Postinspektör äger till Poststyrelsen insända:

oförtövat:

meddelanden angående antagande av föreståndare för poststationer och posthaltpunkter samt åt dem beviljat avsked;

meddelanden angående beviljade tjänstledigheter, dock icke så vitt angår poststations- och posthaltpunktsföreståndare samt postiljoner, samt med undantag av semesterledigheter och ledigheter på högst sju dagar;

instrument över verkställda kassainventeringar och utdrag ur resedagboken;

avskrift av skrivelser, enligt vilka befattningshavare meddelats erinringar rörande tjänsten;

avskrift av de för postkontoren fastställda tabellerna för postkontorens öppenhållande; samt

meddelanden, angående av postinspektören vidtagna förändringar i tidtabeller för landsvägsposter.

månatligen:

uppgift angående alla av postinspektören vidtagna åtgärder, som föranleda ökning eller minskning i postverkets utgifter;

årligen inom januari månad:

kort redogörelse över postinspektörens verksamhet under föregående kalenderår.

Detta varder vederbörande till kännedom och efterrättelse härigenom meddelat. Helsingfors, å Poststyrelsen, den 11 maj 1920.

G. E. F. Albrecht.

John Palmgren.

Paavo Airio.