Cirkulär.

Herr Postdirektörens den 4 nästoikne Maj för poststationer i landet utfärdade Instruktion, med tillhörande formulär, öfversändes härhos, postanstalterne och särdeles de bland dem, hvilka komma att med poststationerne direkt utvexla post, till egen kännedom och efterrättelse samt vederbörande korrespondenters behöriga delgifvande. Helsingfors å Poststyrelsen den 27 Juni 1882.

Under Herr Postdirektörens, Verklige Statsrådet Fr. Andersins frånvaro

C. F. Forssell. **C. W. Sahlsten.**

№ 19
1.490.

Helsingfors, Hufvudstadsbladets tryckeri, 1882.

Formulär. litt. a. 82.

Förteckning öfver **afgående** rekommenderade försändelser inlemnade vid Forsby poststation under år 1881.

Dagen för				Interimskvittos ordningsnummer.	Utvexlings-postanstaltens namn.	Till hvem försändelsen är adresserad och försändelsens adressort.	Det för utbytespoststationen tillsända qvittots nummer.	Afsändarens namn och yrke.
Inlemnandet.		Afsändandet.						
Månad	dag.	Månad	dag.					
Maj	6	Maj	6	1	Borgå.	B. Wikström i Helsingfors.	26	J. Berg, Handlande.
„	21	„	23	2	Lovisa.	O. Lindström i Fredrikshamn.	87	A. Öhberg, Länsman.
Juni	1	Juli	2	3	Borgå.	O. Gustafsson i Borgå.	—	K. Kosonen, Arbetskarl.

Förteckning öfver **ankomna** rekommenderade försändelser vid Forsby postation under år 1881.

Utvexlings-postanstaltens namn, hvarifrån försändelsen ankommit.	Den ankomna kartans datum.		Det ankomna notifikationskortets registernummer.	Dagen, då försändelsen anländt, och till hvem den varit adresserad.	Utvexlings-postanstaltens namn, dit det qvitterade notifikationskortet eller ock försändelsen retournerats.	Afsändningstid.	
						Månad	dag.
				Ankom 3 Maj.			
Lovisa.	Maj	3	6	F. Lindberg.	Lovisa.	Maj	7
				Ankom 11 Maj.			
Borgå.	„	10	27	E. Björklund.	Borgå.	„	14
				Ankom 26 Maj.			
Lovisa.	„	26	115	G. Johansson.	Brefvet retourneradt till Lovisa.	Juni	30

FRIBREFSBOK

öfver **afgående** orekommenderade fribref, inlemnade vid Forsby poststation under år 1881.

Dagen för				Utvexlings-postanstaltens namn.	Emottagande person eller embetsverk och fribrefvets expeditionsnummer.	Afsändarens namn och embete eller tjenst.
Inlemnandet.		Afsändandet.				
Månad	dag.	Månad	dag.			
Maj	6	Maj	7	Borgå.	Domkapitlet i Borgå, N:o 389.	Nordström, Prost.
„	12	„	12	Lovisa.	Kronofogden Broman, N:o 58.	Nyberg, Landtmätare.

FRIBREFSBOK

öfver **ankomna** orekommenderade fribref, vid Forsby poststation under år 1881.

Ankomst-tid.		Utvexlings-postanstaltens namn.	Till hvem försändelsen är adresserad och fribrefvets expeditionsnummer.	Fribref-vens		Uttagarens qvitto.	Utlemnings-tid.	
Månad.	dag			Antal.	Vigt i lod.		Månad.	dag
Maj	2	Lovisa.	Pastorsembetet i Perno, N:o 36.	1	1	E. Johansson.	Maj	3
„	5	Borgå.	Kronolänsmannen Backman, N:ris 62 och 48.	2	5	J. Backman.	„	7

Ank. 4/11 82.

INSTRUKTION

för

POSTSTATIONER.

§ 1.

Poststation lyder, efter Postdirektörens bestämmande, under närmast belägna postkontor eller postexpedition, som tillser att stationsföreståndaren behörigen fullgör sina tjensteåligganden; underrättar denne om inträffande förändringar i de posters gång, som anlöpa stationen, samt meddelar alla öfriga för tjenstens skötande nödiga upplysningar.

I fråga om utvexling af postförsändelser mellan station och andra närgränsande postanstalter tillhör det desse sednare vaka deröfver att posterne varda af stationsföreståndaren behörigen expedierade, äfvensom att, när felaktigheter i sådant afseende förekomma, söka åvägabringa nödig rättelse häruti.

Finner stationsföreståndare sig böra i något ämne göra framställning till Poststyrelsen, skall skrifvelsen härom i öppet omslag sändas till föreståndaren för den postanstalt, hvarunder stationen lyder, hvilken äger, jemte eget yttrande i saken, befordra sagde skrifvelse till Poststyrelsen.

§ 2.

Poststation kan utvexla post med en eller flere postanstalter.

§ 3.

Poststation emottager till befordran, med frimärken, fullt frankerade.

A. Enkla försändelser, hvartill räknas

1. bref,
2. postkort, enkla och dubbla,

3. handlingar,
4. tryckalster,
5. varuprof, och
6. paket, allt utan värde, och

B. Rekommenderade försändelser, samt emottager prenumeration å och utdelar tidningar och tidskrifter.

§ 4.

Med bref förstås försändelse i brefformat, innehållande i allmänhet skriftligt eller tryckt meddelande inom försegladt eller annorledes tillslutet omslag.

§ 5.

Portot för bref som befordras från en postort till annan utgör:

a) då vigten icke öfverstiger 1 lod — 20 penni.
b) då vigten öfverstiger 1, men icke 4 lod — 40 penni.
c) då vigten öfverstiger 4, men icke 8 lod — 60 penni.
d) då vigten öfverstiger 8, men icke 1 skålpund — 1 mark.
e) då vigten öfverstiger 1, men icke 2 skålpund — 2 mark

o. s. v. så att portot ökas med en mark för hvarje ytterligare skålpund eller del deraf.

För bref, som antingen löst eller inlagdt i lösväska, befordras från poststation till ort belägen mellan denne och närmaste postanstalt (lösbref), utgör portot, utan afseende å vigten, 10 penni.

Embetsbref, utan värde, inlemnadt af myndighet eller person som åtnjuter portofrihet och håller stadgad postbok med stationen, befordras utan något porto, men dylikt bref från myndighet eller person, som sådan frihet icke tillkommer, behandlas som öfriga enkla bref.

Portot för bref till Ryssland utgör för hvarje helt lod eller del deraf 25 penni och till utrikes ort för hvarje 15 gram eller del deraf 25 penni.

§ 6.

Såsom postkort betraktas öppna meddelanden, skrifna eller tryckta å af postverket stämplade blanketter.

Blankettens ena sida är afsedd uteslutande för adressen, den andra för meddelandet.

Korrespondent, som önskar jemte postkort öfversända en för svaret afsedd blankett, kan för sådant ändamål erhålla ett dubbelkort.

Portot för enkelt postkort utgör 10 penni och för dubbelt 20 penni.

Vid postkort må annat föremål icke fogas eller fästas.

§ 7.

Under namn af handlingar befordras, emot det i § 11 fastställda porto, alla sådana helt och hållet eller delvis med hand åstadkomna skrifter och teckningar, som icke hafva egenskapen af verklig och personlig skriftvexling, såsom rättegångshandlingar, urkunder af alla slag, utfärdade af offentliga myndigheter, fraktsedlar, konnässementer, fakturor, assuransbolags affärshandlingar, icke officiela afskrifter eller utdrag ur akter och protokoll, antingen de äro skrifna på stämpladt eller ostämpladt papper, manuskript utan bifogade tryckark, handskrifna partitur eller notblad, och annat dylikt.

För att kunna hänföras till det i denna paragraf angifna slag af försändelser, böra handlingar inlemnas nnder band eller i öppet omslag; och får sådan försändelses vigt icke öfverstiga 4 skålpund $22^1/_2$ lod (= 2 kilogram).

§ 8.

Såsom tryckalster befordras, emot det i § 11 angifna porto, tidningar och tidskrifter, häftade och inbundna böcker, broschyrer, musikhäften, visitkort, adresskort, korrekturark med eller utan dertill hörande manuskript, gravyrer och fotografier; äfvensom teckningar, planritningar, landkartor, kataloger, prospekter, annonser och tillkännagifvanden, antingen de äro tryckta, graverade, litograferade eller autograferade, samt öfver hufvud alla, genom typografi, litografi eller annat lätt igenkänneligt mekaniskt förfarande, på papper, pergament eller papp gjorda aftryck eller mångfaldiganden, med undantag af dem, som åstadkommits genom kopiermaskin, hektograf eller kromograf.

Vilkoren för dylik befordran äro:

1:o att försändelsen inlemnas under band eller i öppet omslag eller ock blott hopviken, allt på sådant sätt, att innehållet lätt kan granskas;

2:o att dess vigt icke öfverstiger 4 skålpund $22^1/_2$ lod (= 2 kilogram);

3:o att den icke innehåller något med hand åstadkommet tillägg, med undantag af:

a) afsändarens underskrift eller betecknande af hans namn, firma eller yrke, samt försändelsens ursprungsort och datum:

b) författares tillegnan eller aktningsbetygelser;

c) streck eller tecken, som endast afse att fästa uppmärksamheten vid enskilda ställen i texten;

d) sifferuppgifter, tecknade å kurssedlar, börsberättelser och priskuranter;

e) å korrekturark gjorda anmärkningar eller rättelser, som hafva afseende å texten eller å arbetets utförande.

Såsom tryckalster befordras icke:

a) frimärken och öfriga frankotecken, antingen de äro makulerade eller ej, äfvensom i allmänhet hvarje tryckalster, som representerar ett bestämdt penningevärde;

b) utländska lotterisedlar, och ej heller inhemska, derest icke afsändaren styrker att vederbörligt tillstånd till lotteriets anställande meddelats.

§ 9.

Såsom varuprof anses sådana mindre qvantiteter handelsartiklar, som icke äga något köpvärde och som till beskaffenhet och form äro egnade att med brefpost fortskaffas.

Varuprof få icke i vigt öfverstiga 20 lod (= 250 gram) eller hålla mer än 8 tum i längd, 4 tum i bredd och 2 tum i höjd. De böra vara inlagda i påsar, askar eller rörliga omslag på sådant sätt, att en undersökning af innehållet lätt kan verkställas; och må å dem icke finnas annat handskrifvet än datum, adressen, afsändarens namn eller firma, ett handels- eller fabriksmärke, ordningsnummer och prisuppgift.

§ 10.

Att i samma försändelse förena handlingar, tryckalster och varuprof är tillåtet på följande vilkor:

1:o att hvarje skildt slag af föremål ensamt för sig icke öfverskrider de på detsamma tillämpliga bestämningarna med afseende å vigt och omfång;

2:o att försändelsens hela vigt icke öfverstiger 4 skålpund $22^1/_2$ lod (= 2 kilogram).

§ 11.

För handlingar, tryckalster och varuprof är portot, oberoende af afståndet, 5 penni för hvarje vigtsats af 4 lod eller del deraf; dock att afgiften för hvarje försändelse af handlingar och varuprof utgår med minst 20 penni för

de förra och 10 penni för de sednare. Såsom skild försändelse anses härvid hvarje med särskild adress försedt föremål.

§ 12.

Adress å postförsändelse bör angifva såväl emottagaren som bestämmelseorten så tydligt att hvarje ovisshet derigenom förebygges.

Adressen tecknas omedelbart å försändelsens omslag eller för paket å en vid detsamma fastsydd lapp af lärft eller läder.

Finnes å anländ försändelse antecknadt „poste restante“ eller „afhemtas“, bör den qvarligga å adressortens postanstalt till dess afhemtning sker.

§ 13.

Paket må i allmänhet icke väga mer än 20 skålpund; dock emottagas sådana af till och med 40 skålpunds vigt, då befordran sker helt och hållet å jernväg eller ångfartyg.

Paket portot utgör, oberoende af befordringsafståndet, 40 penni för en vigt af till och med 1 skålpund, och 20 penni för hvarje öfverskjutande helt skålpund eller del deraf.

Paket omslag bör bestå af lärft, vaxduk eller annat hållbart ämne samt vara omsorgsfullt tillhopa viket och med knutfritt snöre väl ombundet, hvarutom snörets begge ändar böra medelst afsändarens sigillaftryck vara så fästade vid omslaget att icke någon del af innehållet kan utan omslagets eller förseglingens rubbning från försändelsen skiljas.

Paket, som i vigt icke öfverstiger 5 skålpund, kan likväl, då befordran sker uteslutande å jernväg, vara inlagdt i starkt och fast omslagspapper, derest icke innehållets vidd eller öfriga beskaffenhet gör annan inpackning nödvändig.

Utan afseende å vigt eller postvägens beskaffenhet emottagas, dock endast på afsändarens äfventyr, bokhandelsartiklar (böcker, landkartor, musikalier, estamper, målningar m. m.) till försändning i omslag af papper, väl omsnördt på sätt ofvan föreskrifvet är.

Landtmäterikartór skola vara försedda med vattentätt omslag.

Adressen skrifves så väl å paketet som å det medföljande paketadresskortet hvilket dessutom bör upptaga paketets vigt och innehåll.

I paket må icke inläggas bref eller annat skriftligt meddelande, utom nota öfver innehållet.

Paket bör vid utlemnandet öppnas, i stationsföreståndarens öfvervaro, af adressaten eller dennes ombud.

Förefinnes i paket bref eller annat otillåtet skriftligt meddelande, utlemnas paketet icke förr än tiofaldigt porto för brefvet eller meddelandet blifvit erlagdt.

§ 14.

Enkla försändelser, utom paket, lösbref och embetsbref, kunna rekommenderas och utgör afgiften derför, utom portot, 25 penni.

Försändelse, som under rekommendation inlemnas, bör öfverst å adressidan bära anteckningen „rekommenderes“.

Öfver rekommenderad försändelses inlemnande utfärdas af poststation, utan afgift, interimsqvitto, hvilket utbytes mot det qvitto som postanstalten, der försändelsen postbehandlas, tillsänder poststation.

§ 15.

Stationsföreståndare bör vara försedd med nödigt antal frimärken till afsalu och eger han från den postanstalt under hvilken han lyder, antingen emot kontant betalning eller om han så önskar, på kredit erhålla frimärken, till deras nominalvärde, till ett belopp, motsvarande det honom, från denna postanstalt, månatligen tillkommande arvode, hvilket såsom säkerhet för betalningen innehållas.

§ 16.

På poststation kunna tidningar och tidskrifter prenumereras, och sker det sålunda att prenumerant inlemnar jemte, enligt tidningstaxan belöpande afgifter, skriftlig reqvisition i två exemplar, hvaraf det ena exemplaret, af stationsföreståndaren qvitteradt, till prenumeranten återlemnas, och det andra exemplaret jemte uppburna afgifter sändes med första post till närmast liggande postkontor eller expedition åt det håll hvarifrån tidningen bör ankomma; föreståndaren af denna postanstalt åter äger förfara med den från stationen ankomna reqvisition såsom med sina egna och verkställa reqvisition hos vederbörande redaktion eller poststyrelsens tidningsexpedition. Öfver emottagandet af reqvisition och åtföljande penningebelopp, äger postanstalten utfärda och med omomgående post till station afsända qvitterad prenumerationssedel.

Sedan de reqvirerade tidningarne börja anlända till postanstalten som förskrifvit desamma, böra de åtecknas prenumerantens namn och med samma

post som medfört tidningarne sändas till poststation som äger utlemna dem till prenumeranten.

Skulle någon nummer saknas bör derom med först afgående post reklamation göras hos den postanstalt som verkställdt reqvisition.

Invid jernvägen befintliga poststationer verkställa sina tidnings reqvisitioner genom postkupén.

Stationsföreståndare tilkommer ej någon andel af postförvaltare arvodet för tidningar.

§ 17.

För emottagning och utlemnande af postförsändelser skall poststation dagligen hållas öppen 4 timmar, hvilka bestämmas af den postanstalt hvarunder station lyder.

Postförsändelse skall vid emottagningen å station af föreståndaren uppvägas och taxeras samt af afsändaren beläggas med frimärken till erforderligt belopp. Är försändelsen rekommenderad och innehåller den flere än en vigtsats bör deras antal i öfra hörnet af adressidan till venster antecknas.

Vid station skall å lämpligt ställe finnas anbragt en vanlig läst brefläda, uti hvilken allmänheten må kunna vid hvarje tid på dygnet, inlägga orekommenderade enkla försändelser, utom paket. De rekommenderade försändelserne, äfvensom paket- och embetsbref böra å station inlemnas.

Lådan öppnas och tömmes af stationsföreståndaren kort före postens afgång.

De bref, som derur blifvit upphemtade, såsom ock de orekommenderade bref, hvilka direkt å stationen inlemnats skola af stationsföreståndaren, sorterade efter de olika adressorterna och sammanbundna uti buntar af lämplig storlek, afsändas okarterade, hvaremot de rekommenderade försändelserna äfvensom embetsbrefven, före afsändandet införas uti hvar sin särskilda förteckning och sedan upptagas å brefkarta som jemte de deri upptagne försändelserna göres till ett postpaket (ihopbindas) för att i väska afgå till närmaste postkontor eller expedition.

Såväl kartan, qvitterad, som qvittot öfver de från station anlända rekommenderade försändelserne, sändas till station med omgående post.

Sedan all afgående post blifvit inlagd i väskan, förseglas densamma med stationens sigill och förses med skylt.

Lösbref framskickas endera löst eller inlagda i lösväska, med postiljon, för att af honom på behöriga ställen aflemnas.

Posten, som vid station ei får uppehållas längre än högst en halftimma, åtföljes af postpass, deråt till stationen anlända väskor och påsar qvitteras och

§ 27.

Stationsföreståndaren är ansvarig för de honom anförtrodda postförsändelser, hvilka, likasom förteckningarne öfver rekommenderade försändelser och embetsbref, böra väl förvaras och få icke vara för obehöriga personer tillgängliga.

§ 28.

Stationsföreståndare bör hålla noggrann vård om stationens inventarier.

§ 29

För brefvexling i tjensteärender mellan poststation och närmaste postanstalter åtnjutes fribrefsrätt. Helsingfors, å Poststyrelsen, den 4 maj 1882.

Fr. Andersin.

C. F. Forssell.

Helsingfors, J. Simelii arfvingars tryckeri, 1882.

JOHDESÄÄNTÖ POSTIPAIKOILLE.

§ 1.

Postipaikka kuuluu Postitirehtöörin määräyksen jälkeen, lähinnä olevan postikonttorin tahi postitoimituksen alle, joka valvoo että postipaikan johtaja oikein täyttää virantoimituksensa; ilmoittaa hänelle tapahtuneita muutoksia niitten postien kulussa jotka poikkeavat postipaikkaan, ja antaa tiedon kaikista muista viran toimitukseen kuuluvista selityksistä.

Kysymyksessä postilähetyksien vaihdosta postipaikan ja toisien lähellä olevien postitoimistojen välillä on se näiden viimemainittujen asia valvoa että postit postipaikan johtajalta oikein lähetetään, kuin myös jos virheitä tässä tehdään koettaa toimittaa tarpeellista ojennusta.

Jos postipaikan johtaja katsoo tarpeelliseksi ilmoittaa jotakin Postihallitukselle tulee hänen lähettää kirjoitus siitä avonaisessa päällyksessä sen postitoimiston hoitajalle, jonka alle postipaikka kuuluu, ja jonka tulee, antaen oman selityksen asiaan, lähettää kirjoituksen Postihallitukselle.

§ 2.

Postipaikka voi vaihtaa postia yhden taikka monien postitoimistojen kanssa.

§ 3.

Postipaikka vastaanottaa lähetettäviksi, postimerkeillä täydellisesti frankerattuja:

A. Yksinkertaisia lähetyksiä, joihin luetaan:

1. kirjeitä,
2. postikortteja, yksinkertaisia ja kaksinkertaisia,
3. asiakirjoja,
4. painotuotteita,

5. tavaranäytteitä, ja

6. paketteja, kaikki ilman ilmoitettua arvoa, ja

B. Sisäänkirjoitettuja lähetyksiä, sekä myöskin vastaan ottaa sanomalehtien ja aikakauskirjain tilausta ja välittää niiden jakausta.

§ 4.

Kirjeellä ymmärretään lähetystä kirjemuodossa, joka sisältää yleensä kirjallisen tahi painetun tiedonannon sinetillä lukitussa tahi muulla tavoin suljetussa päällyksessä.

§ 5.

Porto kirjeen lähettämisestä yhdestä postipaikasta toiseen on:

a) kun paino ei nouse yli 1 luodin . . . . . — m. 20 p.
b) kun paino nousee yli 1, mutta ei yli 4 luodin . . . — „ 40 „
c) kun paino nousee yli 4, mutta ei yli 8 luodin . . . — „ 60 „
d) kun paino nousee yli 8 luodin, mutta ei yli 1 naulan . 1 „ — „
e) kun paino nousee yli 1, mutta ei yli 2 naulan . . . 2 „ — „

j. n. e. niin että porto koroitetaan markalla kultakin enemmältä naulalta tahi tämän osalta.

Kirjeestä, joka, joko irtonaisena taikka irtolaukkuun pantuna, lähetetään postipaikasta johonkin, tämän ja likimmäisen postitoimiston välillä olevaan paikkaan (irtokirje), tekee porto, painoa katsomatta, 10 penniä.

Virkakirje, ilman arvoa, annettu virkakunnalta tahi henkilöltä joka nauttii portovapautta ja joka postipaikan kanssa pitää määrättyä postikirjaa, toimitetaan portotta, mutta tällainen kirje virkakunnalta tahi henkilöltä jolla ei ole tätä vapautta, pidetään yksinkertaisena kirjeenä.

Porto kirjeestä Venäjälle tekee joka täydestä luodista tahi osasta siitä 25 penniä, ja ulkomaalle joka 15 grammista tahi sen osasta 25 penniä.

§ 6.

Postikorttina pidetään avonaisia tiedonantoja, kirjoitettuja tahi painettuja postitoimiston merkitsemille blanketteille.

Blanketin toista puolta käytetään yksinomaisesti adressia eli menopaikkaa, toista tiedonantoa varten.

Kirjeenvaihtaja, joka tahtoo postikortin kanssa lähettää vastaukseen käytettävän blanketin, voipi sitä tarkoitusta varten saada kaksoiskortin, jossa on kaksi yhdessä olevaa blankettia.

Porto yksinkertaisesta postikortista tekee 10 penniä ja kaksoiskortista 20 penniä.

Postikorttiin älköön muuta esinettä liitettäkö tahi kiinitettäkö.

§ 7.

Asiakirjain nimellä toimitetaan, 11 §:ssä määrättyä portoa eli postimaksoa vastaan, kaikkien semmoisten kokonaan tahi osaksi kädellä tehtyjen kirjoitusten ja piirustusten lähetystä, joilla ei ole todellisen ja personallisen kirjeenvaihdon ominaisuus, niinkuin oikeuden-käyntikirjoja, kaikenlaisia julkisten viranomaisten ulosantamia alkukirjoja, rahtiseteliä, konnässementtejä, fakturoja, vakuutusyhtiöitten asioitsija-papereja, asiakirjoista ja pöytäkirjoista tehtyjä jäljennöksiä tahi otteita, jotka eivät ole virallisia, olkootpa ne kirjoitetut kartoitetulle tahi kartoittamattomalle paperille, käsikirjoituksia ilman myötä liitettyitä painoarkkeja, käsin kirjoitettuja partitureja tahi nuottilehtiä, ja muuta semmoista.

Tässä pykälässä mainittuun lähetysten lajiin luetuksi tullaksensa pitää asiakirjat sisäänjätettämän siteessä eli avonaisessa päällyksessä; eikä semmoisen lähetyksen paino saa nousta yli 4 naulan $22^1/_2$ luodin (= 2 kilogrammia).

§ 8.

Painotuotteena toimitetaan lähetettäväksi, 11 §:ssä mainittua postimaksua vastaan, sanomalehtiä ja aikakauskirjoja, nidottuja ja sidottuja kirjoja, kirjasia, soittovihkoja, käyntikortteja, adressikortteja, korrehtuuri-arkkeja niihin kuuluvain käsikirjoitusten kanssa tahi ilman niitä, kuvapiirroksia ja valokuvia; kuin myöskin piirustuksia, asemapiirroksia, maakarttoja, luetteloja, prospekteja, ilmoituksia ja tiedonantoja, olkootpa painetut, piirretyt, litografeeratut tahi autografeeratut, sekä yleensä kaikkia kirjapainon, kivipainon tahi muun helposti tunnettavan koneellisen menettelyn kautta paperille, pergamentille tahi pahville tehtyjä jäljennöksiä tahi monisteluja, paitsi niitä, joita on valmistettu kopioimiskoneella, hektografilla tahi kromografilla.

Semmoisen lähetettäväksi toimittamisen ehdot ovat:

1:ksi että lähetys sisäänjätetään siteessä eli avoimessa päällyksessä taikka myöskin vaan kokoon taitettuna, kaikki sillä tavoin, että sisällystä voidaan helposti tarkastaa;

2:ksi ettei sen paino nouse yli 4 naulan $22^1/_2$ luodin (=2 kilogrammia);

3:ksi ettei se sisällä mitään kädellä tehtyä lisäystä, paitsi:

a) lähettäjän allekirjoitusta tahi hänen nimensä, firmansa tahi ammattinsa osoittamista, sekä lähetyksen syntypaikkaa ja antopäivää;

b) tekijän omistusta tahi kunnianosoituksia;

c) viivoja tahi merkkejä, jotka ainoastaan tarkoittavat huomion kiinittämistä yksityisiin paikkoihin tekstissä;

d) numero-ilmoituksia, jotka ovat merkityt kurssilistoihin, pörssikertomuksiin ja hintaluetteloihin;

e) korrehtuuri-arkkiin tehtyjä muistutuksia tahi oikaisuja, jotka tarkoittavat tekstiä tahi työn toimittamista.

Painotuotteina ei toimiteta lähetettäväksi:

a) postimerkkejä ja muita franko-merkkejä, olkootpa käymättömiksi tehtyjä taikka ei, sekä yleensä jokaista painotuotetta, joka edustaa määrättyä rahaarvoa;

b) ulkomaisia arpajaissetelejä, eikä myöskään kotimaisia, jos ei lähettäjä toteen näytä, että asianomainen lupa arpajaisten pitämiseen on hankittu.

§ 9.

Tavaranäytteenä pidetään semmoisia vähempiä määriä kauppatavaroita, joilla ei ole mitään osto-arvoa ja joita laatunsa ja muotonsa puolesta sopii kirjepostissa lähettää.

Tavaranäytteet eivät saa painaa enemmän kuin 20 luotia (= 250 grammia) eikä olla enemmän kuin 8 tuumaa pitkiä, 4 tuumaa leveitä ja 2 tuumaa korkeita. Niiden pitää olla pantuina pusseihin, räsiöihin ja liikkuviin päällyksiin sillä tavoin, että niiden sisällystä käypi helposti tutkiminen; älköön niihin olkoon käsin kirjoitettu muuta kuin antopäivä, menopaikka, lähettäjän nimi tahi firma, kauppa- tahi tehtaan-merkki, järjestysnumero ja hinnanilmoitus.

§ 10.

Asiakirjain, painotuotteiden ja tavaranäytteitten yhdistäminen samaan lähetykseen on sallittu seuraavilla ehdoilla:

1:ksi että kukin eri laji esineitä yksistään ei nouse niitten määräysten yli painon ja laajuuden suhteen, jotka siihen soveltuvat;

2:ksi että lähetyksen koko paino ei nouse yli 4 naulan $22^1/_2$ luodin (= 2 kilogrammia).

§ 11.

Asiakirjoista, painotuotteista ja tavaranäytteistä on porto, matkan pituu-

desta huolimatta, 5 penniä kultakin 4 luodin painomäärältä tahi sen osalta; kuitenkin niin että makso kultakin asiakirjain ja tavaranäytteitten lähetykseltä suoritetaan vähintään 20 pennillä edellisiltä ja 10 pennillä jälkimmäisiltä. Erinäiseksi lähetykseksi katsotaan tässä jokaista erinäisellä adressilla varustettua esinettä.

§ 12.

Adressin postilähetyksessä pitää ilmoittaa sekä vastaan-ottaja että määräpaikka niin selvästi, ettei mitään epätietoisuutta siitä synny.

Adressi kirjoitetaan suorastaan lähetyksen päällykselle tahi pakettiin siihen kiini-neulottuun palttina- tahi nahka-lappuun.

Jos saapuneen lähetyksen päälle on kirjoitettu „poste restante“ tahi „noudatetaan“ tulee sen jäädä adressipaikan postitoimistoon siksi kuin sitä sieltä noudatetaan.

§ 13.

Paketti älköön yleensä painako enemmän kuin 20 naulaa; semmoisia vastaan-otetaan kuitenkin aina 40:eenkin naulaan asti painavia, kun lähettäminen saattaa tapahtua kokonansa rautatiellä tahi höyrylaivalla.

Pakettiporto tekee, lähetysmatkasta huolimatta, 40 penniä korkeintaan 1:den naulan painosta, ja 20 penniä kustakin sen yli menevästä naulasta tahi naulan osasta.

Paketin päällyksenä tulee olla palttinaa, vakstuukia tahi muuta kestävää ainetta, joka on huolellisesti kokoon taitettu ja solmuttomalla nyörillä hyvin kiinni sidottu, jonka ohessa nyörin molemmat päät pitää olla sinettipainoksella sillä tavoin päällykseen kiinnitetyt, ettei mitään osaa sisällyksestä voi päällystä tahi sinettiä rikkomatta lähetyksestä eroittaa.

Paketti, jonka paino ei nouse yli 5 naulan, voipi kuitenkin kun lähetys tapahtuu yksinomaisesti rautatiellä, olla sisäänpantuna vahvaan ja kovaan päällyspaperiin, jos ei sisällyksen laajuus tahi muu laatu tee muuta sisäänpakkausta tarpeelliseksi.

Painoon tahi postitien laatuun katsomatta vastaanotetaan, kuitenkin ainoastaan lähettäjän edesvastauksella, kirjakauppa-tavaroita (kirjoja, maakarttoja, soittonuotteja, estampeja, maalauksia y. m.) lähetettäväksi paperipäällyksessä, joka on nyörillä hyvin kiinni pantu sillä tavoin kuin edellä määrätty on. —

Maanmittaus-karttain pitää olla vedenpitävällä päällyksellä varustettuina.

Adressi kirjoitetaan sekä paketille että myötäseuraavalle pakettiadressikortille, jonka sitä paitsi täytyy sisältää paketin painon ja sisällön.

Pakettiin älköön pantako kirjettä taikka muuta kirjallista tiedonantoa, paitsi notaa sisällyksestä.

Adressatin taikka hänen asiamiehen tulee, paketin ulosantaessa, avata sen, postijohtajan läsnä olossa.

Jos paketissa, joka postissa lähetettäväksi on vastaanotettu, on kirje tahi muu luvaton kirjallinen tiedonanto, ei pakettia anneta ulos ennenkuin kymmenkertainen porto kirjeestä tahi tiedonannosta on maksettu.

§ 14.

Yksinkertaisia lähetyksiä, paitsi paketteja, irtokirjeitä ja virkakirjeitä, voidaan sisäänkirjoittaa (rekommendeerata) ja maksetaan siitä, paitsi portoa 25 penniä.

Lähetykseen, joka sisäänkirjoitettavaksi sisäänjätetään, on ylinnä adressipuolelle kirjoitettava „sisäänkirjoitetaan".

Sisäänkirjoitetun lähetyksen sisäänjättämisestä antaa postipaikka mitään maksutta, väli-aikaisen kuitin, joka vaihetaan sitä kuittia vastaan minkä postitoimisto, jossa lähetys käsitellään, lähettää postipaikkaan.

§ 15.

Postipaikan johtaja on velvollinen pitämään kaupaksi tarpeellisen määrän postimerkkejä, ja saa hän siitä postitoimistosta jonka alle hän kuuluu joko puhdasta rahamaksua vastaan tahi jos hän niin haluaa velaksi postimerkkejä niiden nimelliseen arvoon, vastaavan sitä summaa minkä hänen tästä postitoimistosta kuukausittain tulee palkintona saamaan, minkä saa takaukseksi maksun suorittamisesta sisäänpitää.

§ 16.

Postipaikassa voi tilata sanomalehtiä ja aikakauskirjoja, ja tapahtuu se niin että tilaaja ynnä sanomalehti-taksan jälkeen määrätyt maksut, antaa kirjallisen tilauksen kahdessa kappaleessa, joista paikan johtaja antaa toisen kappaleen kuitattuna tilaajalle ja lähettää toisen ynnä ylöskannetut maksut ensimmäisellä postilla likimäiseen postikonttoriin tahi postitoimistoon josta päin sanomalehti on tuleva; tämän postitoimiston johtaja on velvollinen menettelemään postipaikasta tulleen tilauksen kanssa niinkuin omien tilauksiensa kanssa ja toimittamaan tilauksen asianomaiseen ulosantajan toimistoon tahi postihallituksen sanomalehti-toimistoon. Tilauksen ynnä myötäseuraavien rahojen vastaanotosta on postitoimisto velvollinen antamaan ja postin palatessa lähettämään postipaikkaan kuitatun tilaussetelin.

Niin kohta kuin tilatut sanomalehdet alkavat tulla siihen postitoimistoon, joka niitä on tilannut, pitää niiden päälle kirjoittaman tilaajien nimet ja ovat ne saman postin kanssa, joka on tuonnut sanomalehdet, lähetettävät postipaikkaan jossa ne ovat tilaajille jaettavat.

Jos joku numero puuttuisi täytyy siitä ensi menevällä postilla reklameerata siinä postitoimistossa joka on tilauksen toimittanut.

Rautatien vieressä olevat postipaikat tilavat sanomalehtensä rautatien postitoimituksessa.

Postipaikan johtajalle ei tule osaa postin hoitajan palkinnosta sanomalehdistä.

§ 17.

Postilähetyksien vastaanottoa ja ulosantamista varten postipaikka pidetään joka päivä avonaisena 4 tuntia, jotka se postilaitos määrää jonka alle postipaikka kuuluu.

Johtajan tulee postipaikassa, vastaanottaessa punnita ja takseerata postilähetyksen ja lähettäjän tulee varustaa sen postimerkeillä tarpeelliseen määrään.

Jos lähetys on sisäänkirjoitettu (rekommendeerattu) ja, jos se sisältää useampia portosatseja, on näitten lukumäärä adressipuolen vasempaan yläkulmaan ylöspantava.

Postipaikan lähelle on sopivaan paikkaan asetettava tavallinen lukittu kirje laatikko, johon yleisö joka aika vuorokaudessa saa sisäänpanna sisäänkirjoittamattomia yksinkertaisia lähetyksiä paitsi paketteja. Sisäänkirjoitetut (rekommendeeratut) lähetykset niinkuin myös paketit ja virkakirjeet ovat postipaikkaan sisäänannettavat.

Postipaikan johtaja avaa ja tyhjentää laatikon juuri ennen postin lähtöä.

Siitä ulosotetut kirjeet, niinkuin myös ne sisäänkirjoittamattomat kirjeet, jotka suorastaan ovat postipaikkaan sisäänannetut tulee postipaikan johtajan valittuaan ne eri adressipaikkojen jälkeen ja kiinisidottuaan sopiviin vihkoihin lähetettää kartoittamatta, jota vastoin sisäänkirjoitetut lähetykset niinkuin myös virkakirjeet, ennen lähettämistä kirjoitetaan jokainen omaan erinäiseen luetteloonsa ja sitten kirjekarttaan, joka siihen sisäänkirjoitettujen lähetyksien kanssa tehdään postipaketiksi (kiinisidotaan) ja semmoisena lähetetään likimäiseen postikonttoriin tahi postitoimistoon.

Sekä kartta, kuitattuna, että kuitti postipaikasta tulleista sisäänkirjoitetuista lähetyksistä, lähetetään postipaikkaan palaavalla postilla.

Kun koko menevä posti on pantu laukkuun, lukitaan se postipaikan sinetillä ja varustetaan kyltillä.

Irtokirjeet lähetetään, joko irtonaisina tahi pantuna irtolaukkuun, postiljonin kanssa joka jättää ne oikeihin paikkoihin.

Postia, jota postipaikassa ei saa viivyttää kauemmin kuin puolen tunnin, seuraa postipassi, johonka postipaikkaan tulleet laukut ja pussit kuitataan, ja johonka postipaikasta lähetettävät laukut ja pussit kirjoitetaan, ynnä aika milloin posti oli tullut ja milloin poislähtenyt, ja pitää postipaikan johtaja siihen kirjoittaman nimensä.

§ 18.

Kaikki postipaikasta menevät lähetykset käytetään lähimäisessä postikonttorissa tahi postitoimituksessa, kuhunka ne postipaikasta suorastaan lähetetään, niinkuin olisivat ne siihen konttoriin tahi postitoimitukseen sisäänannetut.

Tästä seuraa että kirjeitten ja pakettiadressikorttein päälle asetut frimerkit vasta mainitussa konttorissa tahi postitoimistuksessa kelpaamattomiksi tehdään.

§ 19.

Postin tullessa postipaikkaan, on johtaja velvollinen tarkoin tutkia onko postipaikkaan adresserattu postilaukku vahingoittamatta ja sinetti rikkomatta. Edelleen menevät ovat myös samalla tapaa tutkittavat ja verrattavat postipassiin.

Jos sinetti erään laukun päällä on rikottu tahi muuta siinä olisi muistutettavaa, tulee siitä tehdä muistutus postipassiin, minkä muistutuksen postipaikan johtaja on velvollinen allekirjoittaa.

§ 20.

Jos vastaan otetun laukun avamisen jälkeen posti tarkastaessa ei ole oikeassa järjestyksessä tahi jotain puuttuisi vertauksessa kartan kanssa on siitä seuraavalla postilla ilmoitus tehtävä sille postitoimistolle josta posti postipaikkaan on tullut, milloin myös kartta muistutuksella tahi muistutuksetta, kuitattuna, erinäisessä päällyksessä, jonka päälle kirjoitetaan joko „paluu kartta“, taikka, jos muistutusta karttaa vastaan on tehty, „sisältää postikartan muistutuksen kanssa“ ensimäisessä postissa lähetetään takaisin lähtöpaikkaan.

§ 21.

Kun kaikki tällä tavoin on huolellisesti katsasteltu ja tarkasteltu, painetaan tulleisin lähetyksiin sekä paketteja seuraaviin paketti-adressikortteihin tu-

loleima, jonka jälkeen sisäänkirjoitetut lähetykset niin kuin myös virkakirjeet kirjoitetaan omaan erinäiseen luetteloonsa.

§ 22.

Tulleita sisäänkirjoitettuja lähetyksiä ja virkakirjeitä ei saa postipaikasta ulosantaa muuten kuin oikean adressatin taikka hänen oikeasti valtuutettu asiamiehen kuitin vastaan, kirjoitettuna edellisistä niitä seuraaville ilmoitus korteille, ja viimeisistä virkakirjein luetteloon.

Nämät tällä tavoin kuitatut ilmoituskortit ovat, sitten kuin niiden numerot ovat luetteloon ylöskirjoitetut, päälyksessä ensimäisessä postissa lähetettävät siihen postitoimistoon, josta ne ovat ulosmenneet.

Jos henkilö, joka ei ole postipaikassa tunnettu, ilmoittaa itsensä lähetyksen omistajaksi pitää täydellisesti uskottavan henkilön antaman todistuksen siitä, että ilmoittava on se henkilö kelle lähetys on adresseerattu.

§ 23.

Postipaikkaan adresseerattu vakuutettu kirje taikka paketti jääpi lähimäiseen postikonttoriin tahi postitoimitukseen jonka täytyy lähettää postipaikkaan ilmoituskortin annettavaksi adressaatille, ja ulosannetaan konttorista taikka toimituksesta takasin annettua kuitattua ilmoituskorttia vastaan. Kumminkin voi senkaltaista lähetystä suoraan viipymättä lähettää postipaikkaan jos adressaati on kirjallisesti anonut konttoria taikka toimitusta omalla vastauksella tällä tavoin saada lähetyksen itselleen toimitetuksi, jossa tapauksessa postinhoitajan taikka postitoimituksen johtajan tulee kuitata lähetyksen ja totuuden vakuutukseksi liittää rekisteriin himitetyn kirjallisen ilmoituksen pää-kirjana.

§ 24.

Vaikka postipaikan johtaja ei ole velvollinen antaa kannella tulleita postilähetyksiä, pitää hänen kumminkin koettaa vaikuttaa siihen, että ne niin pian kuin mahdollista on, tulevat adressatien käsiin.

§ 25.

Jos postilähetystä syystä tahi toisesta ei ole voitu adressatille tahi muulle sen vastaanottamiseen oikeutetulle henkilölle toimittaa, pitää se sen jälkeisen kuukauden loputtua, jona se on tullut, poste restante lähetys kuitenkin ensi kolmannen kuukauden loputtua, perillepääsemättömänä siihen postilaitokseen

josta se on postipaikkaan saapunut, takaisin lähetettämän, ja jonka tulee lähetyksen kanssa laillisesti menetellä.

§ 26.

Lähimäisiin postilaitoksiin pitää postipaikan johtajan joka vuoden loputtua, antaman luettelon kaikista niistä kylistä, taloista, keinollisista laitoksista y. m. joihin postilähetyksiä sopivimmasti postipaikan kautta voidaan lähettää.

§ 27.

Postipaikan johtaja on edesvastaava hänelle uskotuista postilähetyksistä jotka samoin kuin luettelot sisäänkirjoitetuista lähetyksistä ja virkakirjeistä, ovat hyvin säilytettävät eivätkä saa olla epäoikeutetuille henkilöille saapuvina.

§ 28.

Postipaikan johtaja on velvollinen pitää tarkan vaarin postipaikan kaluvaroista.

§ 29.

Kirjeitä vaihtaakseen virallisissa postipaikan ja lähimäisien postilaitoksien kanssa nautitaan vapaankirjeenoikeutta. Helsingissä, postihallituksessa, 4 p. Toukokuuta 1882.

Fr. Andersin.

C. F. Forssell.

Helsingissä, J. Simeliuksen perillisten kirjapainossa, 1882.